



# COMUNE di PIETRA LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 170 del Registro delle Deliberazioni

**OGGETTO: Modifica al piano biennale di forniture e servizi periodo 2022-2023 ex art. 21 Dlgs n. 50/2016 approvato con deliberazioni G.C. n. 14 del 8/2/2022, n. 50 del 22/3/2022 e n. 99 del 21/6/2022**

L'anno **duemilaventidue** addì **otto** del mese di **novembre** alle ore **11:30** presso la Sede Comunale, Piazza Martiri della Libertà, 30 convocata ai sensi del vigente Statuto Comunale, si è riunita la Giunta Comunale.

N.	COGNOME E NOME	PRESENTI
1	DE VINCENZI Luigi - Sindaco	Sì
2	REMBADO Daniele - Vice Sindaco	Sì
3	PASTORINO Marisa - Assessore	Sì
4	AMANDOLA Francesco - Assessore	Sì
5	VAIANELLA Maria - Assessore	Sì
	TOTALE PRESENTI	5
	TOTALE ASSENTI	0

Partecipa il Segretario Generale Dott. Vincenzo TREVISANO.

DE VINCENZI Luigi, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: MODIFICA AL PIANO BIENNALE DI FORNITURE E SERVIZI PERIODO 2022-2023 EX ART. 21 DLGS N. 50/2016 APPROVATO CON DELIBERAZIONI G.C. N. 14 DEL 8/2/2022, N. 50 DEL 22/3/2022 E N. 99 DEL 21/6/2022**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**PREMESSO** che :

1. al comma 1 che "Le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali. I programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti.";
2. al comma 6 che "Il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n.66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n.89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti. Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n.208.";

**DATO ATTO** che la programmazione di cui all'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 è strettamente collegato al Documento Unico di Programmazione 2022/2023/2024, in corso di predisposizione;

**RICHIAMATO** il D.M. 16 gennaio 2018, n. 14, attuativo di quanto indicato nell'art. 21 sopra citato: Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali;

**VISTO** lo schema di programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi per gli anni 2022/2023, predisposto dalle Aree competenti, secondo le indicazioni della Giunta Comunale, sul modello e con le indicazioni previste dal D.M. sopra indicato e adottato con delibera della Giunta Comunale n. 14 del 08/02/2022 e con successive modificazioni con deliberazioni n. 50 del 22/3/2022 e n. 99 del 21/6/2022;

**DATO ATTO** che si ritiene necessario procedere alla modifica per programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022-2023 per l'inserimento e l'introduzione dei seguenti interventi:

- Servizio di custodia e gestione dei Cimiteri Comunali – periodo 1/1/2023 – 31/12/2025 - € 240.211,95;
- Servizio di pulizia degli edifici comunali – periodo 1/3/2023- 28/2/2026 - € 250.189,81;
- Servizio di gestione della Residenza Protetta S. Spirito – periodo 01/05/2023 – 30/4/2026 - € 3.667.426,44 ( per il quale è stata richiesto apposito stanziamento sul bilancio di previsione 2023-2025);
- Servizio di controllo manutentivo dei Parchi Comunali – periodo 1/12/2022 – 31/12/2024 – e 62.529,99;

**DATO ATTO** che sulla proposta di deliberazione di che trattasi il Dirigente interessato dichiara l'insussistenza di ipotesi di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n. 267/2000 da parte del Dirigente Area Tecnica, dott. Renato Falco;

**ACQUISITO** il parere favorevole in ordine alla sola regolarità contabile della proposta, ai sensi dell'art. 49 del Dlgs n. 267/2000 da parte del Dirigente dell'Area Economico – Finanziaria Dott.Michele Tassara , allegato alla presente;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**CON VOTI** unanimi resi ed espressi nei modi e nelle forme di Legge, anche e successivamente, in ordine all'immediata eseguibilità del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI APPROVARE** le modifiche al programma biennale forniture e servizi approvato con deliberazione G.C. n. 14 del 08/02/2022 per il periodo 2022/2023 secondo il contenuto delle schede redatte ai sensi del DM n. 14/2018 del 16/01/2018 ed allegate al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale: Allegato I - programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi, costituito dalle seguenti schede:

- A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità e fonte di finanziamento;
- B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale presenti nella prima annualità e non riproposti nell'aggiornamento del programma per i quali non è stata avviata la procedura di affidamento ovvero per i quali si è rinunciato all'acquisizione.

**DI APPROVARE** le integrazioni al piano biennale per i seguenti interventi:

- Servizio di custodia e gestione dei Cimiteri Comunali – periodo 1/1/2023 – 31/12/2025 - € 240.211,95;
- Servizio di pulizia degli edifici comunali – periodo 1/3/2023- 28/2/2026 - € 250.189,81;
- Servizio di gestione della Residenza Protetta S. Spirito – periodo 01/05/2023 – 30/4/2026 - € 3.667.426,44 ( per il quale è stata richiesto apposito stanziamento sul bilancio di previsione 2023-2025);
- Servizio di controllo manutentivo dei Parchi Comunali – periodo 1/12/2022 – 31/12/2024 – e € 62.529,99;

**DI PRENDERE ATTO** che la suddetta programmazione è adottata nel rispetto dei documenti programmatici, in coerenza con il bilancio e che pertanto le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma sono previste nel bilancio di previsione 2022-2024;

**DI PUBBLICARE**, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'articolo 5, comma 5 del DM n. 14/2018 del 16 gennaio 2018, lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il periodo 2022/2023 sul sito istituzionale nell'apposita sezione - bandi di gara - e sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio di cui all'art. 213 tramite il sistema informatizzato della Regione Liguria;

**DI RENDERE** il presente atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del predetto D.Lgs. n. 267/2000, immediatamente eseguibile.

**IL SINDACO**  
Firmato digitalmente  
DE VINCENZI Luigi

**IL Segretario GENERALE**  
Firmato digitalmente  
Dott. Vincenzo TREVISANO