



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



CAPITOLATO TECNICO PRESTAZIONALE

SERVIZIO DI STAMPA E POSTALIZZAZIONE DEI VERBALI RELATIVI A VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E POLIZIA AMMINISTRATIVA ACCERTATE DALLA POLIZIA MUNICIPALE CON FORNITURA DI RELATIVO SOFTWARE GESTIONALE, ASSISTENZA E FORMAZIONE DEL PERSONALE. PERIODO 01/01/2021 – 31/12/2023 RINNOVABILI 3 ANNI.

Art.1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di stampa e postalizzazione dei verbali del Corpo di Polizia Municipale di Pietra Ligure per Codice della Strada e Polizia Amministrativa, secondo le prescrizioni previste dal presente capitolato, con riversamento dei dati elaborati nel software gestionale completo di assistenza e formazione del personale.

Art. 2 – Descrizione del Servizio

L'Impresa aggiudicataria dovrà erogare al Comune i seguenti servizi e prestazioni minime:

- gestione della notifica dei verbali del Codice della Strada e Polizia Amministrativa mediante il servizio postale nelle modalità previste dalla L.890/82 e s.m. con consegna degli atti entro 7 giorni dalla ricezione del file (lotto di stampa) a Poste Italiane spa o altro fornitore abilitato che risulti essere più vantaggioso economicamente, autorizzato a notificare atti giudiziari previa autorizzazione dell'Ente.
- gestione delle notifiche tramite PEC massive e relativa rendicontazione.
- Immediata consegna delle copie uso-ufficio digitali tramite sistemi o supporti elettronici/informatici da riversare nel software gestionale già in uso al Comando allegando relativa distinta nominativa delle Raccomandate A/R degli atti consegnati all'ufficio postale.
- Rendicontazione della stampa, notifica e degli esiti dell'avvenuta notifica (Verbali, ricevute di ritorno A/R, CAN E CAD) con invio delle immagini scannerizzate e restituzione del relativo cartaceo con cadenza settimanale tramite sistemi o supporti elettronici/informatici da riversare nel software gestionale già in uso al Comando.
- Trasmissione dei Mancati Recapiti in cartaceo con cadenza settimanale per le successive ricerche e ri-notifica dei verbali ed inoltro delle immagini scannerizzate tramite supporto e/o sistemi elettronici/informatici da poter riversare nel software gestionale già in uso al Comando.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



- Ri-notifica dei verbali non notificati, previa ristampa e nuova spedizione tramite il servizio postale o altro soggetto abilitato entro 7 giorni dalla ricezione file (lotto di stampa) ai sensi della Legge sopra citata.
- Rendicontazione tramite il software gestionale, dello stato del verbale "pagato" in base al successivo trasferimento informatizzato delle date di notifica provenienti da flussi esterni tramite supporto e/o sistemi elettronici/informatici con rivalutazione dell'obbligazione nei confronti del trasgressore (pagamento parziale - pagamento in eccesso) ai sensi dell'art. 202 del Codice della Strada.
- Modalità di importazione dei fotogrammi relativi ai rilevamenti di cui ai dispositivi elettronici delle infrazioni al Codice della strada (ZTL e VELOX), tramite appositi applicativi.
- Sistema di archiviazione elettronica-digitale di copia dei verbali con riversamento nel software gestionale.
- La gestione del riversamento dei dati dei supporti elettronici/informatici esterni al software sarà a cura del personale Comando.
- a carico della ditta aggiudicatrice sarà fornito al Comando un numero adeguato di palmari di ultima generazione per l'accertamento e la stampa delle violazioni contestate sia al CdS che Polizia Amministrativa nonché dei bollettari cartacei necessari fino alla completa informatizzazione delle sanzioni su strada.

L'archiviazione elettronica e fisica deve avvenire con confezionamento in scatole numerate dei documenti relativi all'atto, ovvero archiviazione presso il Comando di Polizia Locale, del materiale cartaceo (raccomandate A/R, CAD, Can e mancati-recapiti) ordinato cronologicamente per posizione di ricerca come indicato dal dato riversato in allegato al singolo verbale del software gestionale, suddiviso in scatole ordinate per lotti, posizione, valorizzazione della base dati con abbinamento automatico, al fine di consentire un immediato controllo ed effettuare la ricerca in tempo reale della pratica d'interesse, tutte le comunicazioni relative al fascicolo dovranno essere scansionate e disponibili a video.

Art. 3 - Decorrenza e durata

La durata dell'appalto è per anni 3 (tre) con decorrenza dal 01.01.2021 al 31.12.2023, con eventuale rinnovo ex art. 63 comma 5 D.Lgs nr. 50/2016.

Dalla data di decorrenza del servizio la ditta dovrà assicurare la completa gestione dello stesso con le modalità operative, come indicato nel presente capitolato e nello stipulando contratto.

Dovrà, inoltre, collaborare con la ditta attualmente incaricata del servizio da parte dell'Ente per il completo passaggio delle competenze.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Alla scadenza del servizio, la ditta su richiesta dell'Ente si impegna ad assicurare la prosecuzione delle attività per non oltre 180 giorni al fine di consentire il graduale passaggio delle competenze al nuovo operatore economico.

Art. 4 Obblighi dell'impresa aggiudicataria – modalità di esecuzione

Il servizio appaltato dovrà essere operativo entro 60 giorni dalla data del verbale di proposta di aggiudicazione.

L'Impresa aggiudicataria dovrà:

- Intendere comunque compresi e compensati nei prezzi offerti e contrattualmente fissati tutti gli oneri di cui all'appalto, tutto incluso e nulla escluso, oltre alle obbligazioni di cui ai precedenti punti per la completa esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto.
- Rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali relativa ai procedimenti affidati in gestione ed, in particolare, trasmessi dal Comune, il tutto nel rispetto degli obblighi di cui al D.L.vo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", alla Legge 241/1990 sul procedimento amministrativo e del diritto di accesso, al D.P.R 445/2000 sulla documentazione amministrativa e della loro ss.mm.ii;
- Garantire l'adempimento delle obbligazioni assunte secondo i criteri di diligenza qualificata connessa all'esercizio in via professionale dell'attività di gestione del servizio offerto.
- Utilizzare modelli e/o modulistica con caratteristiche previste dalle norme vigenti;
- Attivare a regime tutti i servizi entro il termine indicato dall'impresa aggiudicataria nell'offerta tecnica – qualitativa; in caso di inosservanza e nell'ipotesi di persistenza del ritardo nell'adempimento, il contratto sarà risolto ipso iure, con incameramento della fidejussione prestata.

La ditta appaltatrice ha facoltà di offrire servizi aggiuntivi al fine di migliorare e di incrementare la funzionalità dell'oggetto dell'appalto o comunque migliorare l'attività gestionale del Comando che saranno oggetto di valutazione da parte della commissione.

Art. 5 – Obblighi del Comune

Il Comune si obbliga a fare quanto necessario per consentire la più rapida, spedita ed efficace prestazione dei servizi e si impegna a svolgere ogni attività e a prestare ogni collaborazione al fine di rendere possibile ed agevolare l'adempimento da parte dell'impresa aggiudicataria, in ossequio agli obblighi di cooperazione di cui all'articolo 1206 del codice civile, in particolare è tenuto ad assicurare la disponibilità degli organi di vigilanza, nonché la collaborazione degli uffici



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



comunali ai fini dell'esatto adempimento delle obbligazioni ovvero per un più spedito ed efficace espletamento dei servizi gestionali; resta fermo che l'impresa aggiudicataria rimane del tutto estranea ai rapporti tra il comune ed i propri dipendenti ed a ogni pretesa di carattere economico del personale comunale e/o di soggetti terzi connessa allo svolgimento delle attività inerenti alla commessa.

Ove dovesse emergere la necessità di svolgere accertamenti specifici che richiedano obbligatoriamente l'intervento di pubblici ufficiali, il Comune, a richiesta dell'impresa aggiudicataria, si impegna a fornire ogni necessaria collaborazione, anche attraverso la cooperazione del personale del servizio di Polizia Locale all'uopo incaricati dal Comune.

Allo scopo di garantire il buon esito delle notifiche, nella consapevolezza della rilevanza determinante di detta attività ai fini del conseguimento dei risultati attesi, il Comune garantirà all'impresa aggiudicataria l'accesso alle informazioni, sia in forma elettronica che in forma cartacea, esistenti presso l'ufficio Polizia Locale, limitatamente ed esclusivamente ai dati concernenti luogo, data di nascita e residenza dei contravvenzionati.

Al fine di assicurare il buon esito delle attività affidate, il Comune, per il tramite del competente Servizio di Polizia Locale, si impegna a:

Garantire il migliore impiego, da parte dei soggetti incaricati, dell'accertamento e della contestazione degli illeciti amministrativi per le violazioni al Codice della Strada.

Il Comune si impegna a rilasciare procura, se occorre, in favore dell'impresa aggiudicataria, nei limiti necessari all'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'affidamento.

Il Comune si impegna a nominare la ditta come responsabile del trattamento dei dati personali relativi ai procedimenti affidatigli in gestione, in qualità di incaricata del trattamento.

Art. 6 – Importo dell'Appalto e corrispettivo

Il Comune di Pietra Ligure presuntivamente stima sulla base del triennio 2018- 2020 un invio annuo di n. 3.000 atti. L'importo soggetto a ribasso per il servizio di gestione del procedimento sanzionatorio è di :

€ 6,50 (sei/50) Iva esclusa per ogni singolo atto spedito e notificato e/o ri-notificato .

Il corrispettivo complessivo presunto indicativo, posto a base di gara, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2023 è di € 58.500,00 al netto di IVA .

Per i servizi e le prestazioni gestionali relativi alle sanzioni amministrative, nonché per tutte le prestazioni oggetto del presente appalto, il corrispettivo, spettante all'impresa, verrà liquidato in base all'offerta pervenuta economicamente più vantaggiosa, a cui sarà aggiunto il costo relativo alla rivalsa delle spese di affrancatura anticipate dall'aggiudicatario. Da tenere conto che le spese



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



a carico di ciascun contravventore saranno determinate con apposita Deliberazione della Giunta Comunale comprensive di accertamenti, visure e notifica, sia per i veicoli con targa italiana che per veicoli stranieri.

L'Impresa aggiudicataria dovrà tenere conto nell'offerta di tutto il lavoro da svolgere per la gestione della stampa notifica e rendicontazione della notifica dei verbali di sanzioni al Codice della Strada.

Le spese di notifica e costi eventuali, relativi a ciascun atto giudiziario saranno rimborsate al costo, dal Comune all'appaltatore, che è tenuto alla loro anticipazione. Alla predetta spesa si farà fronte con risorse correnti del bilancio del Comune. Le spedizioni saranno eseguite a cura dell'aggiudicatario. Le notifiche dovranno essere effettuate dagli enti postali accreditati per la notifica degli atti in oggetto. In caso di irreperibilità saranno inviate al messo comunale di competenza. Tutto quanto sopra verrà addebitato interamente e direttamente a chi è tenuto al pagamento della sanzione amministrativa a norma dell'articolo 201, comma quarto, del Codice della Strada.

Il Comune di Pietra Ligure, previa verifica e controllo, provvederà alla liquidazione dei corrispettivi in rapporto alle prestazioni effettivamente rese, sulla base del rendiconto mensile che dovrà riportare distintamente i costi del servizio dai costi sostenuti per l'invio della corrispondenza.

Sarà cura del contraente trasmettere mensilmente la fattura elettronica. Le fatture dovranno essere presentate esclusivamente dall'operatore economico aggiudicatario della gara e, nel caso di raggruppamenti, dalla mandataria.

Le fatture emesse saranno liquidate entro 30 gg dal ricevimento, previa verifica della regolarità nello svolgimento del servizio e della regolarità contributiva.

Il suddetto termine di pagamento è da considerarsi sospeso nel caso la fattura sia stata respinta perché incompleta, contestata o irregolare fiscalmente.

Il termine di pagamento sarà sospeso qualora la Stazione Appaltante dovesse riscontrare errori e/o omissioni, non meramente formali, nella fattura e/o nella documentazione allegata, sino a debita regolarizzazione, per tale sospensione la ditta appaltatrice non potrà opporre eccezioni né avanzare pretese di risarcimento danni o di pagamento di interesse moratori.

Si dà atto che, per i pagamenti superiori ad € 10.000,00 la Stazione Appaltante è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 48 bis del DPR n. 602/73 nonché dal DM n. 40/2008.

L'eventuale ritardo nel pagamento per cause non imputabili alla Stazione Appaltante non potrà essere invocato dalla ditta per la risoluzione o per la sospensione del contratto, né per avanzare pretese di risarcimento danni o di pagamento di interessi moratori.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Art. 7 – Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatta osservanza dei patti contrattuali, la Ditta aggiudicataria dovrà versare all'Ente, all'atto della stipulazione del contratto, la cauzione definitiva, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del Decreto legislativo n.50/2016. Lo svincolo della cauzione definitiva avverrà con le modalità di cui all'art.103 del D.lgs. 50/2016. E' obbligo contrattuale dell'appaltatore mantenere il deposito cauzionale per tutta la durata dell'appalto. Esso va reintegrato qualora l'Ente operi prevalentemente su di esso per l'applicazione delle penali di cui al presente capitolato. Il reintegro andrà effettuato entro il termine di 30(trenta) giorni dalla lettera di comunicazione inoltrata al riguardo al Responsabile. In caso di risoluzione del contratto per fatto imputabile all'appaltatore, la cauzione è interamente incamerata dall'Ente, salvo e impregiudicato il diritto di ottenere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti, qualora essi siano di importo superiore all'ammontare della cauzione. Per la partecipazione alla gara è richiesta la presentazione a corredo dell'offerta di una cauzione provvisoria nei modi indicati dall'art.93 del D.Lgs. n.50/2016. L'importo della cauzione provvisoria e del suo eventuale rinnovo si intende ridotto del 50% nelle ipotesi previste dall'articolo 93 c.7 del D.Lgs. n.50/2016.

Art. 8 – Coperture assicurative

L'Appaltatore si impegna a stipulare, con specifico riferimento al presente appalto e con una primaria compagnia di assicurazione, una polizza **RCT** nella quale siano compresi in garanzia:

- tutti i danni derivanti da comportamenti anche omissivi del proprio personale, per tutte le attività ed i servizi in gestione;
- venga esplicitamente indicato che l'Ente viene considerato "terzo" a tutti gli effetti;
- venga prevista la copertura per danni alle persone o cose con un massimale minimo di € 1.000.000;
- venga prevista la copertura per responsabilità patrimoniale per un massimale non inferiore ad euro 2,000.000,00;

Eventuali scoperti o franchigie presenti in polizza non potranno essere opponibili alle richieste dei terzi danneggiati.

Copia delle polizze dovranno essere consegnate all'Ente prima della data di inizio del servizio.

Qualora l'Appaltatore abbia già attiva una copertura assicurativa con i medesimi contenuti, dovrà produrre dichiarazione della Compagnia attestante capienza e pertinenza della garanzia in essere, specificando o integrando la polizza per renderla perfettamente conforme a quanto previsto dal presente articolo.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Art. 9 – Subappalto

Il subappalto, ammesso nei termini di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016, può riguardare soltanto i servizi di recapito della corrispondenza ed è consentito entro il 40% (quaranta per cento) dell'importo complessivo del contratto.

Art. 10 - Segreto d'ufficio

L'Amministrazione appaltante e le ditte offerenti riconoscono, con perfetta reciprocità, carattere riservato a tutte le informazioni fornite per partecipare alla gara.

L'offerta dovrà contenere esplicito impegno a non divulgare e/o utilizzare dati o informazioni riservate a qualsiasi modo ottenute nel corso della predisposizione dell'offerta e nell'effettuazione del servizio.

Tutti coloro che nelle successive fasi di esecuzione del contratto, verranno a contatto (direttamente o indirettamente, con qualsiasi mezzo e in qualsiasi forma) con informazioni, dati o notizie dell'Amministrazione comunale e/o dell'aggiudicatario, dovranno assicurare ogni riservatezza in proposito. In particolare, l'appaltatore deve rispettare rigorosamente il segreto d'ufficio sui dati trattati e vigilare che, anche il personale dipendente, si comporti in ossequio alla normativa di cui al D.L.vo 196/2003, alla legge 241/1990 e al D.P.R 445/2000 e no rilevi a terzi il contenuto degli atti trattati. Resta inteso che l'appaltatore deve improntare lo svolgimento della propria attività, anche alla restante normativa, anche se non esplicitamente richiamata, ma comunque applicabile all'attività espletata.

La stazione appaltante, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, nominerà la Ditta responsabile del trattamento", nella persona del legale rappresentante, dei dati trasmessi, nonché gli "incaricati" della ditta impiegati presso l'ufficio.

Art. 11 – invariabilità dei prezzi

L'impresa aggiudicataria non avrà diritto alcuno di pretendere sovrapprezzi o indennità di alcun genere per aumento dei costi, perdite o qualsiasi altra sfavorevole circostanza che possa verificarsi dopo la data dell'offerta.

Art. 12 – ritardi e penalità

In caso di inosservanza delle tempistiche di attivazione, sarà applicata una penale di € 50,00 per ogni giorno di ritardo e per un massimo di 30 giorni. Le violazioni degli obblighi che fanno carico all'affidatario e/o comunque gli inadempimenti o ritardi nello svolgimento del servizio

e nell'esecuzione del contratto, saranno motivo di richiamo scritto.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



In caso di ritardo rispetto ai tempi di lavorazione o di errore non imputabile a motivi di forza maggiore (scioperi, ritardi nei trasporti, disordini, calamità naturali ecc.) sarà applicata una penale pari ad € 0,50 per ogni verbale e per ogni giorno di ritardo al servizio postale per il recapito e per ogni giorno di ritardo nella trasmissione dei dati inerenti la spedizione e le notifiche.

Qualora dalla sopra citata inadempienza dell'operatore economico derivasse l'inesigibilità della sanzione per la decadenza dei termini di notifica ex art. 201 del C.d.S. , l'aggiudicatario dovrà corrispondere all'Ente un importo pari alla sanzione divenuta inesigibile, mantenendo la stessa indenne da eventuali spese di notifica sostenute più una penale di € 20,00 per ogni atto non notificato.

Il mancato intervento di assistenza tecnica o un ritardo ingiustificato comporterà l'applicazione di una penale pari ad € 200,00 per ogni giorno di ritardo, a partire dalla richiesta.

Gli eventuali inadempimenti che possono dar luogo all'applicazione delle penali di cui ai precedenti commi devono essere presentati per iscritto dell'operatore economico; questi deve comunicare per iscritto le proprie deduzioni entro 7 giorni dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta al Comando nel termine indicato, si provvederà all'applicazione della penale.

L'incameramento delle penali avverrà con prelievo diretto dalla cauzione definitiva.

In caso di risoluzione del contratto per fatto imputabile all'aggiudicatario, la cauzione è interamente incamerata dall'Ente, salvo impregiudicato il diritto di ottenere il risarcimento degli eventuali maggiori danni subiti, qualora siano di importo superiore all'ammontare della cauzione.

L'operatore economico non sarà considerata responsabile della corrispondenza eventualmente smarrita dal Servizio Postale. L'aggiudicatario dovrà comunque garantire un controllo costante sulla eventuale mancata restituzione delle cartoline CAN e CAD.

Art.13 – Risoluzione del contratto – Recesso

Il contratto può essere risolto per grave inadempimento che comprometta il recupero delle sanzioni ovvero per gravi ritardi nel compimento delle attività affidate o per gravi irregolarità.

In caso di grave inadempienza contrattuale, grave ritardo nei tempi di lavorazione o grave irregolarità nell'esecuzione dell'appalto, l'amministrazione appaltante, fatto salvo ogni diritto alla refusione degli eventuali danni, ha la facoltà di disporre la cessazione del servizio previa contestazione dell'irregolarità o inadempimento per iscritto e assegnazione di un congruo termine per il corretto adempimento.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Oltre a quanto previsto genericamente dall'art. 1453 del Codice Civile per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 1456 del codice Civile stesso, si avrà la risoluzione di diritto del contratto con effetto immediato, senza necessità di indagine sulla gravità dell'inadempienza accertata, mediante semplice dichiarazione di volersi avvalere della clausola risolutiva, intimata a mezzo pec o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, fatto salvo il risarcimento del danno subito dal Comune in conseguenza delle inadempienze e della risoluzione del contratto nelle seguenti ipotesi:

- attività esercitata in modo scorretto o in violazione delle disposizioni contrattuali di legge;
- nel caso di comportamenti dell'appaltatore idonei a connotare frode o collusione con soggetti collegati al Comune da rapporto organico o di dipendenza, in seguito a procedimenti promossi da qualsiasi Autorità giudiziaria o amministrativa, a carico della Ditta;
- nei casi di frode, di grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi contrattuali da parte dell'appaltatore;
- nei casi di cessione dell'azienda, di cessazione dell'attività, di concordato preventivo o di fallimento;
- nel caso di perdita delle licenze o autorizzazioni indicate nel bando di gara per l'aggiudicazione del presente servizio;
- per mancata esecuzione del servizio, o per gravi difetti di lavorazione ovvero per l'erogazione del servizio con modalità diverse da quelle richieste oppure per inadempienze gravi .

In tal caso l'aggiudicazione verrà annullata di pieno diritto e il servizio verrà affidato ad altro concorrente che segue l'ordine in graduatoria a maggior spese della Ditta inadempiente, con diritto dell'Ente al risarcimento degli eventuali danni, oltre all'incameramento della cauzione. In tale circostanza la Ditta non potrà pretendere eventuale risarcimento di danni o compensi di sorta, ai quali essa dichiara fin d'ora di rinunciare.

In caso di mancata osservanza degli obblighi contrattuali, l'Ente procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati, assegnando, alla Ditta erogatrice del servizio, un termine perentorio di 10 giorni per comunicare le proprie controdeduzioni. Nel caso in cui la Ditta non presenti le proprie giustificazioni nel termine assegnato, oppure fornisca elementi inidonei per motivare le inadempienze contestate, si potrà procedere alla risoluzione del contratto. Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicate mediante ritenuta sul corrispettivo dovuto al Comune.

Art. 14 - Responsabilità e Risarcimento



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



È fatto obbligo all'impresa aggiudicataria di mantenere il Comune sollevato e indenne da qualsiasi responsabilità civile derivante dall'esecuzione del contratto nei confronti dei terzi danneggiati e per eventuali conseguenti richieste di danni nei confronti dello stesso Comune.

L'impresa aggiudicataria sarà comunque tenuta a risarcire il Comune del danno causato da ogni inadempimento alle obbligazioni derivanti dal presente capitolato.

Art. 15 – Spese Contrattuali

L'aggiudicatario resta obbligato a far pervenire all'amministrazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula contrattuale. Nel caso in cui siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti generali e speciali di ammissibilità alla gara da parte dell'aggiudicatario, ovvero questi non si presentino senza giustificato motivo alla stipula contrattuale, l'amministrazione ne dichiara la decadenza, con incameramento della cauzione provvisoria e con facoltà di aggiudicare al concorrente che segue in graduatoria.

Il contratto sarà stipulato nella forma pubblica amministrativa.

Tutte le spese, imposte e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto, ivi comprese le relative variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative, inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico del Concessionario.

Art. 16 – Adempimenti dell'aggiudicatario alla scadenza del contratto

Tutte le informazioni e/o dati acquisiti dall'impresa nel corso del servizio, tutto il materiale cartaceo e le informazioni sulla struttura dei flussi informativi saranno di proprietà del Comune di Pietra Ligure, che dovrà sempre essere messo in grado dall'impresa di poterne utilmente fruire. Dovrà pertanto essere assicurato dall'impresa, alla fine dello svolgimento del servizio il ribaltamento completo di tutti i dati nelle procedure software e basi di dati in uso presso il Comando della P.M. e la conversione degli archivi dati in un formato elettronico leggibile a chiunque. La riconsegna di tutte le informazioni nell'archivio dati di questa P.M. dovrà avvenire entro 20 giorni dalla scadenza contrattuale e sarà oggetto di controllo e verifica da parte della C.P.M. Nel caso in cui tale verifica non avvenga con successo verrà applicata una penale pari a Euro 200,00 al giorno di ritardo.

Art. 17 – foro competente

Le controversie che dovessero insorgere in relazione all'interpretazione ed all'esecuzione del contratto saranno devolute all'autorità giudiziaria ordinaria.

Per qualsiasi controversia è esclusivamente competente il Foro di Savona. E' escluso il ricorso all'arbitrato previsto dall'art. 806 e seguenti C.P.C.



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Si attiveranno ove compatibili i rimedi alternativi alla tutela giurisdizionale di cui agli art. 205 e ss. Del Dlgs n. 50/2016.

Art. 18- Rinvio

Per la disciplina del presente appalto si rinvia alla normativa in materia di appalti e contratti pubblici ed alle norme previste dal Codice Civile.

Pietra Ligure, lì 19/11/2020

Il Segretario Generale

Dott. Vincenzo TREVISANO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341, 1342 e 1469 ter C.C. le parti dichiarano di aver letto attentamente ogni clausola del presente contratto e di approvare specificatamente le clausole di cui agli artt. 12 e 13 .