



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



AREA AMMINISTRATIVA Settore Politiche Sociali Educative Culturali Turismo e Sport Ufficio Servizi Sociali

CAPITOLATO PRESTAZIONALE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO A CHIAMATA PER PERSONE ANZIANE ULTRASessantacinquenni DENOMINATO " DRIN BUS " PERIODO 01/11/ 2016 – 31/10/2018 RESIDENTI NEL COMUNE DI PIETRA LIGURE.

Art. 1 – oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'espletamento del servizio di trasporto a chiamata a favore degli anziani ultrasessantacinquenni residenti nel Comune di Pietra Ligure.

Il servizio sarà eseguito sul territorio dell'Ente e verrà fornito con continuità nel corso dell'anno secondo le modalità i criteri e le finalità indicate nei successivi articoli.

Gli utenti partecipano al funzionamento del servizio mediante il versamento di una quota fissa a chiamata (€ 3,00).

Art. 2 – contenuto dell'appalto e definizione dei servizi

L'appaltatore s'impegna ad effettuare per conto del Comune di Pietra Ligure le prestazioni relative ai servizi di cui all'art. 1 secondo quanto di seguito precisato:

1. Finalità

Il servizio è finalizzato a:

- agevolare le persone anziane che non dispongono di mezzi propri di di trasporto o che hanno difficoltà a muoversi per ottemperare ai bisogni quotidiani (spesa, ritiro pensione, visite mediche ecc..);
- raggiungere i centri di aggregazione dove socializzare e trascorrere alcune ore in compagnia.

2. Attività richieste

Il servizio si realizza mettendo a disposizione di persone anziane i mezzi necessari per essere trasportati e quindi raggiungere le strutture socio sanitarie, i centri medici, i centri di aggregazione, le banche, le poste, le farmacie, i supermercati ecc. . Le finalità indicate per i servizi del " Drin Bus " vengono concretamente realizzate attraverso un servizio di trasporto pubblico a chiamata flessibile nello spazio e nel tempo costruito in modo da avvicinarsi il più possibile alle esigenze dell'utente. Gli utenti telefonando a un numero verde gratuito, potranno prenotare la corsa di andata e/o ritorno, l'operatore proporrà all'utente le soluzioni migliori in base a tutte le richieste ricevute ed ai mezzi di trasporto disponibili. Il servizio avverrà su prenotazione la quale dovrà essere effettuata tassativamente con un giorno di anticipo.

3. Rapporti con il Settore Sostegno e Promozione Sociale

Il Dirigente dell'Area Amministrativa, o suo delegato, ha l'incarico di assicurarsi che i servizi vengano eseguiti in base alla prescrizioni contrattuali e che il risultato dedotto in oggetto dal presente contratto venga conseguito nel miglior modo.

Pag. 1

Dirigente: *Dr.ssa Patrizia LOSNO*

Responsabile del Procedimento:
Rag. Paola Attolini

P.I. 00332440098
Sito internet: www.comunepietraligure.it
Tel: 019 629311 Fax:019 626297

Piazza Martiri della Libertà, 30
17027 – PIETRA LIGURE (SV)





Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



La Ditta affidataria è tenuta ad indicare al suo interno un responsabile dei servizi per gli aspetti gestionali ed organizzativi e i rapporti con l'Ente Appaltante. A lui vengono indirizzate tutte le comunicazioni per garantire la regolarità nell'espletamento dei servizi.

4. Luogo di svolgimento delle prestazioni

Luogo di esecuzione: il servizio viene effettuato nel territorio del Comune di Pietra Ligure e dovranno essere resi raggiungibili dal servizio banche, gli uffici pubblici e postali, nonché i presidi sanitari, l'ospedale, i centri medici, le farmacie e i supermercati.

ART. 3 – Oneri a carico della ditta affidataria

Sono a carico della ditta affidataria gli oneri relativi:

- agli operatori da assegnarsi al servizio;
- alla fornitura dell'automezzo necessario allo svolgimento del servizio;

Gli automezzi della ditta devono essere coperti da adeguata polizza assicurativa stipulata dal proprietario degli automezzi medesimi.

Art. 4 – Oneri a carico del Comune

Sono a carico del Comune di Pietra Ligure gli oneri relativi alla divulgazione e pubblicità del servizio effettuato sul territorio comunale .

Art. 5 - Responsabilità civile e penale per danni assistiti, agli operatori , a terzi

La Ditta aggiudicataria sarà responsabile dei danni che dovesse arrecare agli anziani trasportati ed a terzi nel corso dello svolgimento del servizio di trasporto cui il Capitolato si riferisce.

E' pertanto esclusa qualsiasi responsabilità, anche in solido, del Comune di Pietra Ligure per danni involontariamente cagionati a terzi e per qualsiasi risarcimento richiesto da terzi che dovessero derivare dall'esecuzione del presente contratto.

A tal fine la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'assicurazione presso una o più Compagnie di primaria importanza contro ogni possibile danno causato a persone o cose relativo all'oggetto del presente capitolato e contro eventuali infortuni degli anziani che dovessero accadere durante il trasporto degli stessi.

A garanzia di ciò l'appaltatore si obbliga ad assicurarsi, a sua cura e spese ed i massimali di polizza non devono essere inferiori a :

- persone e terzi € 750.000,00 a persona;
- cose € 750.000,00 a sinistro;

Fermo restando l'intera responsabilità dell'appaltatore anche per gli eventuali maggiori danni eccedenti tali massimali.

Entro 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione l'aggiudicatario è tenuto a trasmettere la polizza assicurativa di cui sopra.

ART. 6 – Durata dell'Appalto

Il servizio avrà durata di anni tre con decorrenza dal 01/11/2016 al 31/10/2018 . Il termine opera di diritto alla scadenza senza bisogno di preventiva comunicazione o disdetta da ambo le parti.

Pag. 2

Dirigente: <i>Dr.ssa Patrizia LOSNO</i> <i>Responsabile del Procedimento:</i> <i>Rag. Paola Attolini</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax:019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 – PIETRA LIGURE (SV)	 SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO CERTIQUALITY E MEMBRO DELLA FEDERAZIONE CISO
--	---	--	--



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Art. 7 – Corrispettivo dell' appalto

Il corrispettivo del presente affidamento viene stabilito nella misura di € 9.000,00 (Euro novemila/00) oltre IVA, per n. 2080 corse annue effettuate.

Gli utenti partecipano al funzionamento del servizio mediante versamento di un corrispettivo fisso a chiamata determinato con deliberazione della Giunta Comunale. I corrispettivi verranno riscossi dalla Ditta Aggiudicataria e riversati al Comune entro il mese successivo.

Nel caso in cui il numero delle corse annue effettuate sia diverso da quello prestabilito, pari a 2080 annue, i rapporti tra il Comune e la ditta aggiudicataria verranno regolati nel seguente modo:

- se il numero di corse annue effettuate è inferiore a 2080, l'importo offerto in sede di gara verrà ridotto di una somma pari al minor numero di corse moltiplicato per il 90% del corrispettivo fisso a chiamata;
- se il numero di corse annue effettuate è superiore a 2080, la ditta aggiudicataria riserverà al Comune il 10% dei corrispettivi introitati sul maggior numero di corse.

ART. 8 – Divieto di subappalto e cessione del contratto

E' vietato cedere o subappaltare il servizio assunto pena l'immediata risoluzione del contratto. In caso di associazioni di imprese e di consorzi non si considerano subappalti i servizi che sono stati imputati alle rispettive imprese.

ART. 9 – Pagamento dei compensi

Il Comune di Pietra Ligure provvederà al pagamento dei compensi direttamente alla Ditta appaltatrice mediante versamenti mensili in acconto di importo corrispondente al 1/12 del compenso annuo offerto, al netto dei corrispettivi da stornare al Comune ai sensi dell'art. 7 risultanti da apposita documentazione, previa presentazione di regolare fattura e verifica di regolarità del servizio da parte del competente Settore Sostegno e Promozione Sociale.

Con la fatturazione del 12° mese si procederà al pagamento del saldo applicando l'incremento o riduzione del compenso con il criterio di cui all'art. 7.

Il Comune capofila si impegna ad effettuare i pagamenti entro il termine massimo di 60 gg. Dalla data di presentazione di regolare fattura.

Art. 10 – Cauzione definitiva

A garanzia dell'adempimento di tutti gli obblighi contrattuali nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento degli obblighi stessi, l'affidatario, prima della stipula del contratto, dovrà presentare una cauazione definitiva in ragione del 10 % dell'importo a base d'asta.

La cauazione potrà essere costituita mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciata da Istituti regolarmente autorizzati ai sensi della vigente legislativa in materia.

La cauazione sarà vincolata per l'intera durata del contratto e, comunque, finchè non sarà data esplicita comunicazione di svincolo da parte dell'Amministrazione . La comunicazione liberatoria sarà data appena effettuato il collaudo favorevole dell'intera esecuzione del servizio ovvero appena definita ogni eccezione e risolta qualsiasi eventuale controversia.

Art. 11 – Vigilanza e controlli

Dirigente: *Dr.ssa Patrizia LOSNO*

Responsabile del Procedimento:
Rag. Paola Attolini

P.I. 00332440098
Sito internet: www.comunepietraligure.it
Tel: 019 629311 Fax:019 626297

Piazza Martiri della Libertà, 30
17027 – PIETRA LIGURE (SV)





Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



Il Comune vigilerà sull'andamento dell'attività oggetto del contratto, controllerà i risultati e verificherà il rispetto delle norme del presente Capitolato.

Resta facoltà dell'Amministrazione di richiedere in qualsiasi momento incontri al fine di constatare il regolare funzionamento del servizio, l'efficienza e l'efficacia della gestione, nonché assumere informazioni sul regolare svolgimento del servizio ed effettuare controlli a campione.

Art. 12 – Responsabilità dell'affidatario

L'affidatario deve effettuare il servizio a propria diligenza, rischio e spese di qualunque natura del luogo e secondo modalità, termini e condizioni indicate nel presente Capitolato.

E' inoltre responsabile del buon andamento del servizio a lui affidato e degli oneri che dovessero essere sopportati in conseguenza dell'inosservanza di obblighi facenti carico all'affidatario o a personale da esso dipendente.

Il Comune è assolutamente estraneo al rapporto di lavoro costituito tra la Ditta ed i propri dipendenti addetti al servizio e non potrà mai essere coinvolto in eventuali controversie che dovessero insorgere, in quanto nessun rapporto di lavoro si intenderà instaurato tra i dipendenti della Ditta ed il Comune di Pietra Ligure.

Art. 13 – Penalità

La Ditta aggiudicataria nell'esecuzione dei servizi previsti dal capitolato, ha l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di legge in vigore ed alle disposizioni presenti e future emanate dall'Amministrazione Comunale. Ove non attenda a tutti gli obblighi, ovvero violi comunque le disposizioni del presente capitolato, l'appaltatore è tenuto al pagamento di una penalità variante da € 50,00 (cinquanta /00) ad € 1.500,00 (millecinquecento/00) in rapporto alla gravità dell'inadempienza o della recidività a giudizio insindacabile dell'Amministrazione Comunale.

L'applicazione della penalità dovrà essere ricevuta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'aggiudicatario avrà la facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro e non oltre 10 giorni dalla notifica della contestazione. Il provvedimento è assunto dal Dirigente Area Amministrativa – Settore Politiche Sociali Educative Culturali Turismo e Sport del Comune di Pietra Ligure.

Si procederà al recupero della penalità mediante escussione della cauzione definitiva.

Art. 14 – Risoluzione del contratto

Salvo quanto previsto dall'art. 13 del presente capitolato in materia di lievi violazioni degli obblighi contrattuali, il contratto si risolve di diritto ai sensi dell'art. 1456 C.C. nel caso che l'appaltatore commetta una o più delle seguenti violazioni:

- 1) ove per qualsiasi causa, esclusi i casi di forza maggiore, sospenda il servizio per oltre 72 ore;
- 2) in caso di gravi infrazioni contrattuali debitamente accertate e notificate, la cui frequenza comprometta il buon andamento del servizio, fatta salva l'applicazione delle sole penalità di cui all'art. 13 (penalità), per le violazioni più lievi;
- 3) quando la ditta si renda colpevole di frode od in caso di fallimento;
- 4) quando, senza il consenso scritto dell'Amministrazione Comunale, cede ad altri, in tutto od in parte, sia direttamente che indirettamente, per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti al presente capitolato;

Pag. 4

Dirigente: <i>Dr.ssa Patrizia LOSNO</i> <i>Responsabile del Procedimento:</i> <i>Rag. Paola Attolini</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax:019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 – PIETRA LIGURE (SV)	
--	---	--	----------



Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA



- 5) in caso di mancata o non corretta applicazione del contratto di comparto per il personale dipendente. Il Comune ha diritto di verificare le cedole paga ed i versamenti degli oneri previdenziali mediante esibizione di copia autentica da notaio o altro pubblico ufficiale dei cedolini amministrativi;
- 6) per ogni altra inadempienza, qui non contemplata, ai termini dell'art. 1453 C.C..

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, l'appaltatore incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal Comune, salvo il risarcimento dei danni e l'eventuale riappalto e per tutte le circostanze che possano verificarsi.

Art. 15 – Stipula e forma del contratto

Il contratto verrà stipulato entro 30 gg. dall'aggiudicazione definitiva nella forma della scrittura privata e le eventuali spese saranno a carico dell'aggiudicatario.

Art. 16 – Controversie

L'appalto sarà regolato dal presente Capitolato Speciale e per quanto in esso non previsto dalle disposizioni vigenti in materia per l'Amministrazione dello Stato.

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere tra le parti in ordine all'interpretazione del contratto e del Capitolato, purchè abbiano la loro fonte nella legge e non risolvibili in via amichevole, sarà competente il foro di Savona.

Art. 17 – Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato, si fa riferimento e rinvio a tutte le disposizioni normative vigenti che regolano la materia.

Pietra Ligure, lì

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Dirigente: <i>Dr.ssa Patrizia LOSNO</i> <i>Responsabile del Procedimento:</i> <i>Rag. Paola Attolini</i>	P.I. 00332440098 Sito internet: www.comunepietraligure.it Tel: 019 629311 Fax: 019 626297	Piazza Martiri della Libertà, 30 17027 – PIETRA LIGURE (SV)
--	--	--

