



Comune di Pietra Ligure

RIVIERA LIGURE DELLE PALME

APPROVATO CON DELIBERAZIONE C.C. N.17 DEL 24.03.2003

MODIFICATO CON DELIBERAZIONE C.C. N.15 IN DATA 20.04.2004

**REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI
REFEZIONE SCOLASTICA**

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

ART. 1

Destinatari del servizio di refezione scolastica

I destinatari del servizio di refezione scolastica sono gli alunni frequentanti le scuole pubbliche materne, elementari e medie ubicate nel territorio comunale.

Hanno diritto ad usufruire del servizio di refezione scolastica anche i soggetti di seguito elencati:

- Insegnanti in servizio al momento della somministrazione dei pasti con funzioni di vigilanza educativa ed assegnati al turno pomeridiano;
- Personale ausiliario in servizio nella scuola durante l'orario di somministrazione dei pasti limitatamente a quello addetto al porzionamento.

ART. 2

Modalità di gestione del servizio

Il servizio di refezione scolastica viene gestito nel seguente modo:

- Scuola materna: gestione in economia tramite personale comunale ed apposita cucina;
- Scuola elementare e media: gestione affidata a Ditta di ristorazione collettiva che provvede alla preparazione, trasporto, porzionamento e distribuzione dei pasti con proprio personale dipendente;

Il competente servizio dell'A.S.L. n. 2 Savonese provvede alla predisposizione delle tabelle dietetiche in base alle quali viene elaborato il menu (uno per la scuola materna, uno per la scuola elementare e media).

Dietro segnalazione del medico curante, potranno essere predisposte diete specifiche per utenti che si trovino in particolari condizioni sanitarie.

Il personale presente nelle scuole provvede quotidianamente a prendere nota delle presenze e ne trasmette il numero alla cucina. Provvede, altresì, al ritiro dei buoni pasto.

Nei locali di refezione, durante l'orario di somministrazione dei pasti, non è consentito consumare cibi diversi da quelli forniti dalla cucina o dalla Ditta che ha in gestione il servizio ad eccezione delle diete speciali predisposte su presentazione di certificazione medica.

ART. 3

Domanda di iscrizione al servizio e pagamento

Le domande di iscrizione al servizio mensa vengono consegnate a scuola.

La quota di iscrizione al servizio deve essere pagata mediante l'acquisto degli appositi buoni pasto presso la Tesoreria Comunale.

Il costo del pasto è fissato annualmente dalla Giunta e sottoposto ad approvazione del Consiglio Comunale.

I buoni pasto devono essere consegnati giornalmente al personale ausiliario all'uopo preposto. Il personale ausiliario provvede a trasmettere all'Ufficio P.I. l'elenco degli alunni che non hanno effettuato la consegna del buono. Sarà cura dell'Ufficio inviare sollecito di pagamento.

Non si effettuano rimborsi dei buoni pasti non utilizzati in caso di passaggio da un ordine di scuola ad un altro (dalla Scuola materna alla Scuola elementare, dalla Scuola elementare alla scuola media, dalla Scuola media alla Scuola Superiore).

Sono esclusi dal pagamento del buono pasto gli alunni esentati il cui elenco viene approvato dall'Ufficio Pubblica Istruzione ed inviato alle scuole entro 30 giorni dall'inizio dell'anno scolastico.

ART. 4

Esenzione dal pagamento del servizio

L'esenzione dal pagamento del servizio, **con decorrenza dall'inizio del servizio di refezione scolastica**, si può ottenere presentando domanda, su apposito modulo, all'Ufficio Pubblica Istruzione **entro il 15 del mese di settembre**.

Alla domanda di esenzione deve essere allegata l'attestazione ISEE o la documentazione occorrente ai fini della determinazione ISEE (indicatore situazione economica equivalente) per verificare il diritto all'esenzione.

Non sono accolte le domande senza la prescritta documentazione I.S.E.E.

Possono presentare domanda i nuclei familiari il cui reddito di attestazione ISEE non sia superiore a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con apposito atto deliberativo.

L'esenzione concessa ha validità per un anno scolastico. **L'esenzione richiesta successivamente al 15 del mese di settembre, sarà concessa entro un mese dalla data di presentazione della domanda.**

Per i nuclei familiari con tre figli che usufruiscono del servizio mensa, il 3° figlio pagherà solo il 50% della tariffa stabilita per il buono pasto solo nei casi in cui il reddito I.S.E.E. del nucleo familiare non sia superiore a quello stabilito dalla Giunta con apposito atto.

L'agevolazione è comunque subordinata alla presentazione della domanda **entro il 15 del mese di settembre**.

L'esenzione, richiesta successivamente al 15 settembre, sarà concessa entro un mese dalla data di presentazione della domanda.

ART. 5

La Commissione mensa

E' istituita la Commissione mensa:

- Per consentire un continuo miglioramento della qualità del servizio nelle scuole.
- per un monitoraggio continuo del servizio allo scopo di segnalare al responsabile dell'Ufficio P.I. problematiche eventualmente rilevate.

La Commissione mensa è composta da:

- n. 1 rappresentante designato dai genitori degli alunni di ciascun plesso scolastico.
- n. 1 rappresentante del corpo insegnante per ciascun plesso scolastico designato dalle istituzioni scolastiche.
- n.1 funzionario Ufficio comunale Pubblica Istruzione
- Assessore alla Pubblica Istruzione
- Assessore alla Sanità

Le competenze, le funzioni e le modalità operative della Commissione Mensa sono specificate nell'apposito Regolamento Commissione mensa.