



COMUNE DI PIETRA LIGURE

(Provincia di Savona)

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2019/2024

(Art. 4 Decreto Legislativo 6 Settembre 2011, n. 149)

PREMESSA	4
PARTE I – DATI GENERALI	5
1. Dati generali	5
1.1 Popolazione residente	5
1.2 Organi politici	5
1.3. Struttura organizzativa	6
1.4. Condizione giuridica dell'Ente	7
1.5. Condizione finanziaria dell'Ente	7
1.6 Situazione di contesto interno/esterno:	7
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario	23
PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO	24
1. Attività normativa	24
2. Attività tributaria	26
2.1 Politica tributaria locale	26
3. Attività amministrativa	26
3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni	26
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE	41
1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente	41
2. Equilibrio gestione corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato	42
3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo	44
4. Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione	44
5. Utilizzo avanzo di amministrazione	45
6. Gestione dei residui.	45
6.1 Totale residui di inizio e fine mandato	45
6.2 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza	47
6.3 Rapporto tra competenza e residui	48
7. Patto di stabilità interno e vincoli di finanza pubblica	48
8. Indebitamento	49
8.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:	49
8.2 Rispetto del limite di indebitamento	49
8.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata	49
9. Contabilità economico-patrimoniale	49
9.1 Situazione patrimoniale in sintesi	49
9.2 Conto economico in sintesi	50
10. Riconoscimento debiti fuori bilancio	51

11. Procedimenti di esecuzione forzata	51
12. Spesa di personale	52
12.1 Andamento della spesa di personale durante il periodo del mandato	52
12.2 Spesa del personale pro-capite	52
12.3 Rapporto abitanti dipendenti	52
12.4 Rapporti di lavoro flessibile	52
12.5 Rapporti di lavoro flessibile: spesa	52
12.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni	52
12.7 Fondo risorse decentrate	52
12.8	52
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO	53
1. Rilievi della Corte dei Conti	53
1.1 Attività di controllo	53
1.2 Attività giurisdizionale	53
2. Rilievi dell'organo di revisione	53
PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA	54
PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI	55
1. Società partecipate e organismi controllati:	55
1.1 Rispetto vincoli di spesa	55
1.2 Dinamiche retributive	55
1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2 del Codice Civile	55
1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati	57
1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni	57

PREMESSA

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149 e ss.mm. e integrazioni, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e Comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e ss.mm. e integrazioni," per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del Codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

La relazione di fine mandato, redatta dal responsabile del servizio finanziario o dal segretario generale, è sottoscritta dal presidente della provincia o dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale della provincia o del comune da parte del presidente della provincia o del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni con popolazione compresa tra i 5.000 e i 15.000 abitanti.

Si precisa che l'ultimo esercizio considerato ai fini della presente relazione è il 2023, il cui schema di rendiconto è stato approvato dalla Giunta Comunale.

PARTE I – DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1 Popolazione residente

	31.12.2019	31.12.2020	31.12.2021	31.12.2022	31.12.2023
Popolazione residente al	8.627	8.438	8.326	8.287	8.301

1.2 Organi politici

Sono organi di governo del comune il Consiglio, la Giunta e il Sindaco.

Il Consiglio, costituito in conformità alla Legge, ha autonomia organizzativa e funzionale, è l'organo di indirizzo e di controllo politico e amministrativo dell'Ente, rappresenta l'intera Comunità dei Cittadini. Compie le scelte politico-amministrative per il raggiungimento delle finalità del Comune anche mediante approvazione di direttive generali, programmi, atti fondamentali ed indirizzi.

La Giunta è l'organo esecutivo dell'Ente ed è composta dal Sindaco, che la presiede, e dagli Assessori da questo nominati.

La Giunta collabora con il Sindaco nell'amministrazione del Comune; opera in modo collegiale, dà attuazione agli indirizzi generali espressi dal Consiglio e svolge attività propositiva e di impulso nei confronti dello stesso. In particolare, nell'esercizio delle attribuzioni di governo e delle funzioni organizzative può proporre al Consiglio i regolamenti e adotta i regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali definiti dal Consiglio; propone allo stesso le linee programmatiche rendendo esecutivi tutti i provvedimenti da questo deliberati.

La Giunta compie tutti gli atti di amministrazione che non siano riservati dalla legge e dallo Statuto al Consiglio e che non rientrino nelle competenze del Sindaco, del Segretario Generale e dei Dirigenti.

Nel quinquennio 2019-2024 gli Organi del Comune di Pietra Ligure, eletti in data 27 maggio 2019, sono così composti alla data del 20 marzo 2024:

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
<i>Sindaco con deleghe a Personale, Bilancio, Patrimonio, Pianificazione territoriale (Edilizia, Urbanistica), Marketing territoriale, Viabilità, Polizia Municipale, Protezione Civile, Informatica</i>	LUIGI DE VINCENZI	27/05/2019
<i>Vice Sindaco con deleghe a Turismo, Cultura, Sport, Suolo Pubblico, Delega Frazione Ranzi</i>	DANIELE REMBADO	06/06/2019
<i>Assessore con deleghe a Politiche Sociali, Condizione Giovanile, Innovazione</i>	MARISA PASTORINO	06/06/2019
<i>Assessore con deleghe a Lavori Pubblici, Verde Pubblico, Demanio, Spiagge</i>	FRANCESCO AMANDOLA	06/06/2019
<i>Assessore esterno con deleghe a Ambiente, Attività Produttive</i>	MARIA VAIANELLA	06/06/2019

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	MICHELA VIGNONE	06/06/2019
Sindaco	LUIGI DE VINCENZI	27/05/2019
Consigliere maggioranza	FRANCESCO AMANDOLA	06/06/2019
Consigliere maggioranza	PAOLA CARRARA	06/06/2019
Consigliere maggioranza	GIOVANNI LISCIO	06/06/2019
Consigliere maggioranza	MARISA PASTORINO	06/06/2019
Consigliere maggioranza	DANIELE REMBADO	06/06/2019
Consigliere maggioranza	LUCA ROBUTTI	06/06/2019
Consigliere maggioranza	MARIA VAIANELLA	06/06/2019
Consigliere minoranza	MARIO CARRARA	06/06/2019
Consigliere minoranza	SARA FOSCOLO	06/06/2019
Consigliere minoranza	SILVIA ROZZI	06/06/2019
Consigliere minoranza	NICOLA SEPPONE	06/06/2019

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma (dati al 31 dicembre 2023)

Segretario: Dr. Vincenzo Trevisano

Numero dirigenti: 3

Numero posizioni Organizzative: 7

Numero totale dipendenti: 97

1.4. Condizione giuridica dell'Ente

Durante il mandato l'Ente non è stato commissariato ai sensi degli articoli 141 e 143 del Tuel.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

Durante il mandato, l'Ente:

- ✚ non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del Tuel;
- ✚ non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art 243-bis;
- ✚ non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

SERVIZIO PERSONALE

Sulla base di un'attenta analisi del fabbisogno di personale e in coerenza con i vincoli di spesa posti dalla normativa nazionale si è teso ad una politica del personale diretta alla realizzazione di maggiori livelli di efficienza dell'azione amministrativa da attuarsi secondo le seguenti direttrici:

A. interventi di carattere organizzativo diretti a garantire una stabile copertura dei posti dirigenziali superando pertanto il ricorso, come avvenuto in passato, a gestione ad interim di posti apicali vacanti. Ora tutti i posti dirigenziali previsti in dotazione sono coperti da personale di ruolo. E' inoltre stata istituita una nuova posizione di Elevata qualificazione sul Settore Polizia MUNICIPALE.

B. Valorizzazione delle professionalità interne e riconoscimento del merito mediante un oculato ricorso agli istituti contrattuali delle progressioni sia tra le Aree (sono stati effettuati tre passaggi dall'Area degli Istruttori a quello dei Funzionari e due dall'area degli Operatori Esperti a quella degli Istruttori) sia all'interno delle Aree con passaggio al livello economico superiore, con 61 progressioni economiche nel triennio 2021-2023.

L'esperienza maturata nella gestione del difficile periodo Covid ha portato alla sperimentazione di nuove modalità di resa della prestazione lavorativa prima fra tutte il lavoro agile e da remoto per il quale si è proceduto all'adozione di un apposito regolamento comunale con il quale si è definita la disciplina nella fase post pandemica dell'istituto, ritenuto un moderno strumento di temperamento delle esigenze lavorative e famigliari.

SERVIZIO DEMOGRAFICI

Le principali criticità sono state legate alla gestione del periodo pandemico, che ha comportato una riorganizzazione dei servizi a tutela degli utenti al fine di evitare eccessiva presenza di persone. Si è quindi passati da un sistema di accesso libero ad un sistema di appuntamenti, modalità parzialmente mantenuta anche al termine del periodo pandemico per soddisfare le esigenze degli utenti di una parte degli utenti che necessita di accedere agli uffici con tempistica definita.

Nell'anno 2020, nonostante le evidenti problematiche dovute al lockdown i servizi sono stati regolarmente erogati, infatti sono stati prodotti n. 3741 atti a fronte dei 4000 previsti, rilasciati n.7461 certificati ed emesse n.511 carte di identità. Nel 2021 gli atti prodotti sono stati 3300, i certificati rilasciati 7200 e le carte d'identità emesse 1141. Nell'anno 2022, venuto meno lo stato di emergenza epidemiologica gli atti prodotti sono stati 6787, i certificati rilasciati 7697 e le carte di identità emesse 1051 mentre nel 2023 sono state emesse 1263 carte di identità, rilasciati n.7000 certificati e prodotti n.6350 atti.

SERVIZIO PROMOZIONE SOCIALE

L'attenzione dell'Amministrazione è incentrata su una politica tesa al "sociale" e più precisamente alla famiglia ed alla persona. In questo contesto vanno ricompresi tutti gli interventi sullo stato di benessere dell'individuo inteso come capacità di quest'ultimo di integrarsi nel tessuto socio-economico-lavorativo e nella partecipazione attiva alla vita del territorio. L'area di interesse è rivolta a rimuovere o limitare tutte le

condizioni di svantaggio che possano limitare la capacità di autodeterminarsi dell'individuo, sostenendone il processo di crescita in ogni fase della sua vita.

Nell'ambito del complesso progetto da realizzare sono diverse le aree di intervento in cui vengono svolte attività tese al raggiungimento del miglioramento della qualità della vita.

A tale scopo la Legge Regionale n.12/2006 ha istituito gli Ambiti Territoriali Sociali i quali provvedono alla gestione associata dei servizi sociali, integrati con le politiche sanitarie, dell'istruzione, della formazione, del lavoro ed altre attività che si ritengano affidare alla gestione associata, per perseguire le seguenti finalità:

- valorizzare, promuovere, sostenere la persona e la famiglia con particolare riferimento alle situazioni di fragilità ed attenzione a prevenire i fattori di rischio del disagio e dell'esclusione sociale;
- promuovere la cittadinanza attiva delle persone e il sostegno alle organizzazioni di rappresentanza e tutela sociale, riconoscendo la centralità delle comunità locali per il miglioramento della qualità della vita e delle relazioni;
- qualificare e potenziare i servizi già offerti, garantendo parità di accesso a tutti i cittadini, assicurando un uso equo delle risorse e perseguendo politiche di formazione, aggiornamento continuo, responsabilizzazione e valorizzazione del personale impiegato.

Tra le principali attività svolte si possono evidenziare gli interventi di Segretariato Sociale e Servizio sociale professionale rivolti alle seguenti aree di intervento: anziani, famiglia e minori, disabili, adulti.

Oltre alle attività proprie dell'attività professionale degli Assistenti Sociali, principalmente rivolte a singoli utenti, il settore si è occupato di implementare il benessere della popolazione attraverso molteplici strumenti:

Centro Aggregazione Giovanile: il servizio è finalizzato a realizzare occasioni d'incontro e di aggregazione per tutti i ragazzi tra i 10 e i 15 anni. Scopo del centro è favorire la socializzazione, lo sviluppo della personalità e il senso di responsabilità dei ragazzi, attraverso il rapporto con le figure educative di riferimento, utilizzando attività ludiche, ricreative ed artistiche come momento di crescita in contesti adeguati e stimolanti; prevenire, o comunque individuare tempestivamente, situazioni di disagio minorile. In vista della conclusione dell'appalto prevista per il mese di luglio 2024, in accordo con i Comuni afferenti all'Ambito Territoriale Sociale n.21 si è in procinto di avviare, attraverso affidamento di incarico ad una Associazione di comprovata esperienza, un percorso raccolta e analisi dei bisogni ed interessi dei minori nella fascia di età 10/15 anni al fine di rivedere gli obiettivi e le ambizioni del Cag, rendendolo un punto attrattivo e di riferimento per tutti i ragazzi residenti nel territorio della Val Maremola.

Centro Ricreativo per Anziani: gestito dall'Associazione "AUSER – INSIEME" che si occupa della programmazione delle attività del Centro Anziani, al fine di promuovere le relazioni interpersonali tra anziani e tra questi ed i cittadini, con una particolare attenzione ai giovani con l'intento di promuovere gli scambi intergenerazionali. Gli associati offrono la loro disponibilità per attività di volontariato sociale. Attività svolte: corsi di ginnastica dolce, giochi di società, corso di computer, accompagnamento per visite e altre necessità persone in situazione di fragilità su segnalazione dei servizi sociali, cucina, intrattenimento musicale presso le R.P. e R.S.A., gite e pomeriggi danzanti.

Casa di Riposo: la Residenza Protetta Santo Spirito, situata in via Soccorso n. 23, è un complesso residenziale che accoglie l'anziano quando questi, per una molteplicità di cause, non sia più in grado di condurre una vita autonoma o comunque abbia necessità di servizi di supporto e aiuto alla vita quotidiana. Le finalità istituzionali del servizio hanno come fondamento il rispetto della dignità e della personalità di ogni ospite.

Nell'anno 2023 è stata espletata la nuova procedura di gara per l'affidamento della gestione della residenza protetta, che ha una disponibilità di 43 posti, con una revisione dell'assetto organizzativo interno della struttura e dei rapporti tra gestore e il committente.

Il Comune mantiene la gestione amministrativa della struttura, la sorveglianza del gestore dell'appalto e la gestione dei rapporti con ospiti e familiari.

Oltre alle ordinarie attività a cura del gestore del servizio, vengono periodicamente svolte all'interno dei locali della RP Santo Spirito alcune attività di animazione e intrattenimento a cura di Associazioni del territorio con le quali il Comune ha avviato appositi convenzionamenti, come AVO e Auser.

Asilo nido: l'Asilo Nido, attivo nei locali di proprietà comunale di Via Oberdan, è per l'a.s. 2023/2024 ancora in capo ad una cooperativa sociale come da convenzione ventennale per la costituzione e gestione di asilo nido interaziendale del 2004. L'Amministrazione Comunale, che ha avviato già nell'estate 2023 importanti lavori di riqualificazione della struttura, mediante fondi PNRR, ha deciso di assumere la titolarità della gestione del Nido alla scadenza della convenzione e, più precisamente, a partire dall'anno scolastico 2024/2025 (settembre 2024) la stessa diventerà quindi a tutti gli effetti comunale.

In conseguenza dei lavori di ampliamento e riqualificazione dei locali destinati ad Asilo Nido, potrà essere aumentato il numero dei posti disponibili, fino ad un massimo di 15 unità, venendo così incontro alle esigenze delle famiglie del territorio.

Presso l'asilo nido è ad oggi istituita anche una sezione di scuola materna accreditata e frequentata da 12 bambini.

Centro polivalente

Allo scopo di offrire alla cittadinanza e alle categorie, occasioni di incontro, dibattito e animazione socio-culturale, il Comune gestisce il Centro Polivalente. Il Centro si qualifica come luogo aperto alla realtà sociale, struttura capace di aggregare, cantiere di elaborazione e di sperimentazione di nuove formule di promozione sociale. Integra, sotto il profilo funzionale, le iniziative di assistenza promosse dal Comune, da altri Enti ed Associazioni e supporta le principali linee di politica sociale elaborate dall'Amministrazione Comunale. Il Centro Polivalente, con sede in Via N. Bixio 13, in locali di proprietà comunale, è articolato su un livello, dotato di arredi e strumenti propri indispensabili al funzionamento. L'utilizzo dello stesso è disciplinato da apposito regolamento comunale, che è stato revisionato nell'anno 2019 con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 all'Oggetto: "Approvazione nuovo Regolamento per il funzionamento del Centro Polivalente "Carlo e Nello Rosselli".

Associazioni di volontariato

L'Amministrazione promuove la collaborazione con le associazioni del volontariato e di promozione sociale del territorio, anche mediante la concessione in uso di locali.

Molto richiesto da parte delle associazioni l'utilizzo del Centro Polivalente per svolgere attività rivolte alla cittadinanza, corsi, ecc..

Progetto "Dementia Friendly community": creazione e avvio attività del progetto "Dementia Friendly community", un progetto di socializzazione e benessere che vede coinvolti diversi partner e associazioni del territorio; l'assegnazione nel 2022 del logo "Working to become dementia friendly community" è il primo passo del complesso percorso che porterà il centro storico di Pietra Ligure ad essere riconosciuto come "Comunità amica delle persone con demenza". L'impegno è proseguito con il patrocinio al progetto, interamente finanziato da Regione Liguria, denominato "Il Passatempo" e promosso da due Associazioni del terzo settore che, nei mesi da luglio ad ottobre 2023 ha permesso di svolgere svariate attività a favore dei malati di Alzheimer e loro caregiver in alcuni locali comunali, come il Centro Anziani e il Centro Polivalente. Nei primi mesi del 2024 l'Amministrazione ha partecipato ad una tavola rotonda organizzata dalla DFC Ivrea, che coinvolgeva altre Dementia Friendly community del Nord Italia, organizzata con la volontà di creare una rete attraverso cui scambiare best practices, esperienze, al fine di implementare e migliorare le azioni a favore delle persone con demenza, ad ampio raggio. Ogni DFC si è pertanto formalmente impegnata in tal senso.

Pietra Ligure Comune Gentile: l'11 luglio 2022, il Sindaco Luigi De Vincenzi ha sottoscritto il Manifesto delle Città Gentili, in segno di adesione al Movimento Italia Gentile, progetto nazionale dell'Organizzazione di volontariato My Life Design, ente del terzo settore. Il Comune di Pietra Ligure è il 40° Comune Gentile d'Italia, primo comune ligure. Con la sottoscrizione del Manifesto il Comune si è assunto l'impegno di riconoscere la gentilezza come valore sociale in grado di incrementare benessere e longevità, e realizzare iniziative gentili a beneficio della collettività in diversi ambiti, dal sociale alla cultura, dall'urbanistica all'educazione, dalla ristorazione, all'ambiente. Con l'intento di promuovere le azioni gentili previste dal Manifesto, nell'autunno 2023 è stato ideato il "Grow Festival" che, in 7 appuntamenti, durati un mese, ha approfondito le tematiche più sensibili per il Comune Gentile; inoltre sono state realizzate, sia nel 2022 sia nel 2023, una serie di

iniziative in occasione della Giornata mondiale della Gentilezza (13 novembre) insieme all'Istituto Comprensivo.

Consiglio Comunale dei Ragazzi: istituito nel 2023 per la prima volta, darà ai nostri giovani una voce nella vita della città, esaminerà questioni importanti per loro e per il loro futuro, sarà uno stimolo per la nostra azione amministrativa e fornirà raccomandazioni al consiglio comunale 'maggiore'. Rappresenta un formidabile strumento educativo di cittadinanza attiva, un'esperienza concreta e reale di avvicinamento dei nostri ragazzi alle istituzioni, un'opportunità costruttiva per prendere consapevolezza dell'importanza del coinvolgimento nella gestione della res publica e del bene comune.

Regala un sorriso ai nonni: iniziativa di solidarietà e vicinanza nata in periodo Covid per promuovere la donazione di un regalo agli ospiti della Residenza Protetta comunale Santo Spirito e allargata nel tempo anche agli anziani in carico ai servizi sociali comunali. Vicinanza non solo agli anziani ma anche alle attività commerciali del territorio. L'iniziativa infatti è organizzata in collaborazione con le Associazioni di categoria "Facciamo Centro", "Pietra Levante", "Gli Amici del Ponente" e l'Associazione Ristoratori Pietresi e della Val Maremola.

Tra le attività istituzionali che hanno maggiormente coinvolto il settore possiamo elencare:

- Revisione e sottoscrizione della Convenzione per la gestione associata dei servizi sociali nell'Ambito Territoriale Sociale n. 21 tra i comuni di Pietra Ligure, Borgeze, Giustenice, Magliolo e Tovo San Giacomo. Da sottolineare come il nuovo accordo siglato, visto il costante aumento delle spese inderogabili e necessarie per la gestione delle attività dell'ATS 21, ha fatto sì che si andassero a rivedere le quote di compartecipazione dei singoli comuni per gli anni 2023 e 2024 che erano state concordate nell'anno 2006. La modifica delle percentuali passata per il 2023 da 1,2 a 1,4 ha comportato per il Comune di Pietra Ligure una compartecipazione ai servizi dell'ambito di più € 44.539,39 rispetto al 2022.
- Mantenimento e ampliamento dei servizi attivi per la popolazione residente che si trova in stato di bisogno attraverso i servizi resi dai Servizi Sociali così come declinati dalla L.R. 12/2006 attraverso anche il nuovo affidamento, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, per la gestione e l'organizzazione dei servizi di: assistenza sociale (segretariato sociale e presa in carico con progetto individualizzato di anziani, disabili, minori e nuclei familiari, adulti in difficoltà); assistenza domiciliare e aiuto personale anziani, disabili, minori e nuclei familiari in stato di bisogno, sostegno socio educativo per minori; trasporto e accompagnamento anziani, disabili e minori.;
- Gestione e mantenimento attività correlate all'equipe multi professionale di secondo livello in compartecipazione con Asl 2 Savonese, il Distretto Sociale 5 Finalese, la cooperativa Progetto Città attraverso il progetto "Ricucire i Sogni";
- Favorire l'inserimento lavorativo delle fasce deboli attraverso il progetto Pietra Social Outdoor, che ha previsto l'inserimento lavorativo di n. 24 persone appartenenti alla c.d. area grigia per una work experience di 18 mesi con la possibilità per alcuni dei soggetti coinvolti di ottenere un prolungamento del contratto per ulteriori 6 mesi e il progetto finanziato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per le disabilità – in collaborazione con Regione Liguria, "Mare Per Tutti- Tutti per Mare", per il quale il Comune di Pietra Ligure è stato individuato come Comune capofila tra i Comuni partecipanti (Pietra Ligure, Finale Ligure, Borgeze e Loano) – Il progetto che ha portato alla creazione di servizi e attività ricreative inclusive ha permesso alle persone affette da diverse tipologie di disabilità di usufruire di diversi servizi tra cui: servizio di fisioterapia in acqua e di assistenza alla balneazione gratuitamente, attraverso il progetto i Servizi Sociali hanno potuto attivare 6 inserimenti lavorativi;
- Attivazione progetto "Maggiordomi di quartiere" di Regione Liguria in collaborazione con il Distretto Socio sanitario n 5 Finalese – e' previsto per il mese di marzo 2024 l'avvio anche presso il Comune di Pietra Ligure dello sportello di ascolto del Maggiordomo di Quartiere. L'attività patrocinata dal Distretto Sociale 5 Finalese, in collaborazione con Ceis e Regione Liguria permette di fornire un aiuto concreto a supporto delle piccole necessità quotidiane direttamente nel proprio quartiere o paese. Gli operatori possono infatti sostenere la cittadinanza affiancandosi alla persona in difficoltà, aiutandola praticamente e gratuitamente a: portare a termine una pratica amministrativa, il pagamento di bollettini, il ritiro di ricette e la consegna di farmaci o

della spesa al domicilio, il ritiro di pacchi e della posta, ma anche piccole manutenzioni domestiche, supporto informatico e l'accompagnamento di persone con difficoltà deambulatorie.

- Stimolare l'impiego del tempo libero della popolazione in età pensionabile in attività ricreative volte a favorire la socializzazione.
- Gestione e promozione del Patto di comunità "Passaporto per il domani" tra scuola e territorio con l'organizzazione di attività: formative, didattiche, di divulgazione, sostegno, promozione e prevenzione del disagio giovanile.

SERVIZIO TURISMO

In un'ottica di coordinamento delle iniziative di promozione turistica con tutti gli interessati, L'Amministrazione ha proseguito ed intensificato la collaborazione con le associazioni di categoria locali ed ha consolidato la collaborazione con le associazioni culturali del territorio per promuovere iniziative che costituiscono ormai patrimonio culturale del Comune.

E' proseguita la condivisione delle strategie di marketing territoriale con il Comitato Locale del Turismo – CLT, nel quale sono presenti il Comune e le associazioni territoriali di ricettività, anche in funzione della destinazione dei proventi dell'imposta di soggiorno.

COMUNICAZIONE

Attesa l'importanza della comunicazione nello sviluppo e nel mantenimento dell'attrattività di una destinazione turistica, l'Amministrazione ha adottato una politica di comunicazione integrata di marketing territoriale, veicolando la promozione della destinazione Pietra Ligure attraverso un mix di canali, per offrire non solo informazioni ma suggerimenti relative al nostro territorio.

L'attuale comunicazione turistica non può prescindere dal mondo della rete, ormai più che influente; ecco perché si è investito molto sul sito internet ed in strategie di web marketing e SEO (Search Engine Optimization).

A partire dal 2020 è stato definito, in accordo con l'Associazione Pietrese Albergatori proprietaria del dominio, il passaggio del sito www.visitpietraligure.it al Comune di Pietra Ligure, con l'obiettivo di implementare il sito con le attività esperienziali promosse durante la stagione estiva dal Comune, creando un vero e proprio sito turistico di destinazione.

Il sito è stato realizzato, e in seguito continuamente aggiornato, utilizzando le strategie di analisi della domanda online e con una creazione dei contenuti basata sull'ottimizzazione per i motori di ricerca (SEO). I contenuti sono stati organizzati sui quattro asset turistici di Pietra Ligure (mare, outdoor, cultura e cibo) e i testi sono stati tradotti in inglese e tedesco.

Unitamente al sito internet sono stati acquistati i profili social legati al sito [visitpietraligure](http://visitpietraligure.it) sui network Facebook e Instagram e uniti alle esistenti pagine istituzionali. Tutto ciò ha permesso di avviare campagne promozionali sulla destinazione focalizzate sulle piattaforme di advertising di Google e Meta.

A supporto del sito è stato realizzato un sistema di navigazione virtuale basato sulla piattaforma "Skymaps", che permette un tour virtuale di Pietra Ligure da parte dell'utente, con una navigazione aerea della città e una visita virtuale del centro storico. Sullo "Skymaps" sono posizionate tutte le strutture ricettive e gli stabilimenti balneari presenti sul territorio.

Si è investito anche in prodotti editoriali tradizionali quali:

- la "Guida turistica di Pietra Ligure e del suo territorio", nelle tre versioni in italiano, inglese e tedesco, affiancata da altre pubblicazioni in linea coordinata al fine di fornire strumenti utili e pratici per la scoperta e la fruizione del territorio
- le cartine pieghevoli con la mappa della città, corredata dal dettaglio del centro storico e dagli itinerari urbani, la mappa dei sentieri e del comprensorio;
- la guida "Pietra Ligure Gourmet" dedicata al filone della gastronomia, illustrando ricette e prodotti del territorio alla scoperta della autenticità e dell'identità locale;

- il cofanetto "Pietra Ligure Tourist Box" dalla grafica elegante e accattivante, che racchiudeva le altre pubblicazioni;
- pagine promozionali sul magazine SEA & GREEN LIGURIA, destinato ad un diverso target di utenti.

Sono state realizzate due diverse edizioni del format televisivo "Benvenuti in Liguria", indirizzati in particolare al pubblico televisivo del nord ovest che rappresenta ancora un importante bacino di utenza turistica.

Nell'attività di promozione e comunicazione si inserisce anche l'Experience Point, aperto nel pomeriggio e nelle ore serali ad integrare l'attività dello sportello IAT. Attivo dal 2021 ed inizialmente collocato in Piazza Vittorio Emanuele, dal 2022 è situato in Via Matteotti. Presso l'Experience Point i turisti possono trovare informazioni turistiche, materiale promozionale, prenotare le attività del circuito Pietra Ligure Family Experience; è anche punto di partenza delle esperienze, luogo di riferimento per l'allestimento di alcuni laboratori e di alcuni piccoli eventi di informazione e divulgazione.

OUTDOOR

Un segmento su cui si è puntato molto, quale volano per lo sviluppo economico-turistico del territorio e mezzo attraverso cui destagionalizzare l'offerta turistica del Comune, è quello dell'outdoor, con la valorizzazione e la promozione del comprensorio territoriale del Pietrese inserito nella Finale Outdoor Region, anche investendo nella manutenzione dei percorsi bike presenti nel comprensorio e con il coinvolgimento di soggetti privati, associazioni e categorie operanti sul territorio.

Da aprile 2023 è stato attivato, presso il Piazzale Geddo, un Punto Informativo dedicato, con specifiche competenze in ambito sportivo, outdoor ed esperienziale. L'Outdoor Base nelle prossime stagioni sarà attivo nel periodo primaverile e dopo l'estate.

A coronamento del percorso, a giugno 2023 Pietra Ligure e la sua ormai vasta rete sentieristica, è stata sede della Coppa del Mondo del circuito Uci Mountain Bike World Series per le discipline enduro (EDR) ed enduro elettrico (EDR-R).

I dati dell'Osservatorio turistico regionale, evidenziano un significativo incremento degli arrivi nell'anno 2023 rispetto al 2019, ultimo anno prima della pandemia, con numeri relativi al periodo estivo sostanzialmente analoghi nei due anni, a conferma di una crescita del turismo fuori stagione.

EVENTI, ATTIVITA' E MANIFESTAZIONI

La programmazione degli eventi, delle manifestazioni turistiche e delle attività esperienziali si è molto arricchita nel corso del mandato, così da soddisfare le aspettative e le esigenze dei diversi target di turisti.

L'offerta esperienziale, in un'ottica di coinvolgimento e partecipazione attiva dei turisti e dei visitatori, costituisce un veicolo fondamentale per far scoprire e vivere il territorio da protagonisti. Le attività proposte che spaziano dallo snorkeling per i bambini alle visite guidate del centro storico, sono aumentate nel numero e nella frequenza, passando dalle diciotto del 2019 alle trenta del 2023 e si svolgono per la maggior parte a cadenza settimanale, con possibilità anche di prenotazione on line.

Gli eventi estivi sono stati suddivisi in rassegne tematiche, con una pianificazione che copre tutta la settimana e non solo i weekend:

- Bimbingioco: diversi appuntamenti settimanali da metà giugno a metà settembre dedicati ai più piccoli e alle famiglie, con un cartellone che spazia dal teatro, alla magia, al circo, alla narrazione; divertimento e atmosfere incantate aperte a tutti e completamente gratuite;
- Musica in Piazza: spettacoli musicali in Piazza San Nicolò di diverso genere e con un'attenzione particolare per le associazioni musicali del territorio;
- Anfiteatro sotto le stelle: programmazione cultural-musicale nella bella cornice di Piazza Boccardo al Soccorso;
- Martedì dance della Piazzetta: nell'estate 2023 l'amministrazione ha voluto inserire nel già ricco calendario estivo i "Martedì Dance della Piazzetta", dedicando così uno spazio ai più giovani che hanno potuto godere dell'allegria e del divertimento della musica dance in sicurezza e del tutto gratuitamente.

Tra gli eventi più rilevanti del mandato, non possiamo non ricordare "Pietra Ligure in Fiore 2022", settima edizione della Rassegna Internazionale delle Infiorate Artistiche. Uno straordinario mix di arte, cultura e

tradizione per un evento unico che ha visto la partecipazione di migliaia di persone, arricchito da numerose iniziative collaterali tra le vie e le piazze del borgo antico, ricoperto da tappeti floreali, vere e proprie opere d'arte effimera. Non solo fiori ma anche suggestivi spettacoli, tra giochi di luce, videomapping, concerti e atmosfere incantate.

Oltre all'ormai tradizionale appuntamento settembrino con il cioccolato di Dolcissima Pietra, si sta consolidando un nuovo appuntamento a inizio estate nato dall'adesione nel 2020 al progetto Lavanda Riviera dei Fiori.

BANDI

Non secondaria l'attività rivolta a cercare risorse esterne da destinare ad incrementare l'offerta turistica e la promozione del territorio attraverso la partecipazione a Bandi statali, regionali o di fondazioni e enti privati. In questi anni, sullo specifico ambito, siamo risultati aggiudicatari di risorse con i seguenti progetti:

- progetto PSO – Pietra Social Outdoor: incentrato sull'obiettivo di far crescere un sistema turistico locale outdoor che, integrandosi con le iniziative di recupero dei sentieri e sviluppando nuove forme di collaborazione tra gli enti locali e le attività imprenditoriali turistiche, sportive ed agricole attive sul territorio, diventasse strumento di crescita e sviluppo locale ed opportunità di lavoro per persone a rischio di marginalità sociale;
- progetto Mare per tutti: un progetto per il turismo accessibile e inclusivo per le persone con disabilità che ha permesso la realizzazione di diverse attività nell'estate 2023, oltre alla realizzazione di una rampa di accesso presso la Spiaggia delle Barche e alla collocazione di giochi inclusivi;
- progetti FUNT 2022 e 2023, che hanno consentito di arricchire l'offerta culturale e turistica nel periodo autunnale e natalizio, attingendo a risorse del Fondo nazionale del turismo.

SERVIZIO CULTURA

TEATRO

Dall'autunno 2019, la stagione teatrale è stata organizzata direttamente dal Comune puntando su nomi di spicco e su spettacoli portati in scena nei più importanti teatri d'Italia. Dopo l'interruzione della stagione 2019/2020 a causa della pandemia, l'attività è ripartita nel febbraio 2022, registrando il sold-out su tutte le date proposte nelle stagioni 2022, 2023 e 2024.

Il Teatro Guido Moretti, oltre che per proiezioni cinematografiche, è ampiamente utilizzato per incontri, spettacoli e concerti anche da associazioni del territorio e istituti scolastici, che l'Amministrazione sostiene consentendo l'uso gratuito della struttura.

Novità del 2023 è stata la rassegna estiva di cabaret "Teatro Moretti Off", nove spettacoli andati in scena in Piazza San Nicolò dal 6 luglio al 31 agosto, con artisti noti al grande pubblico.

BIBLIOTECA

Nel corso del mandato l'amministrazione ha deciso di sviluppare l'attività della Biblioteca, che ha ripreso con nuovo slancio l'attività dopo la chiusura obbligatoria dovuta dalla pandemia da Covid-19.

In particolare dal 2022, numerose sono state le iniziative per avvicinare alla Biblioteca grandi e piccoli lettori, a partire dall'apertura dei profili social (Facebook ed Instagram):

- eventi e presentazioni di libri, che nella bella stagione si svolgono nel giardino della Biblioteca (Festival in Cantiere 2022, incontri dedicati a salute e benessere; il Giardino dei Libri 2022 presentazione di libri ed autori; Storie sotto le stelle 2022, incontri di lettura per bambini; Il Maggio dei Libri di Pietra 2023, incontri di lettura, incontri culturali, presentazione di libri e laboratori con i bambini delle scuole del territorio; Viaggio virtuale nell'antica Pietra Ligure, un'ora con...Gianni Cenere;)
- contest (#mifabbattereilcuore; #calzinispaati)
- laboratori (Tracce di me... la scrittura come espressione di sé; Smartphone Facile; Corso di chitarra; Dallo schizzo... al capolavoro);
- creazione di un Club del Libro gestito direttamente dalla Biblioteca, che ha registrato una buona adesione da parte dell'utenza

- stretta collaborazione con l'Istituto Comprensivo organizzando momenti di lettura direttamente in classe o presso la Biblioteca, attività molto apprezzata sia dai bambini (dall'infanzia alle primarie) sia dagli insegnanti.

Per realizzare i progetti programmati, la Biblioteca ha partecipato a diversi bandi vincendo :

- nel 2021 un bando della Fondazione De Mari del 2021, "Il passato nel futuro", riuscendo a catalogare grazie alla collaborazione di un professionista esterno, 600 volumi appartenenti al fondo storico;
- un bando della Fondazione De Mari del 2022 con il progetto Cultural-Mente, riuscendo a realizzare nell'arco del 2023 dieci incontri/conferenze per approfondire temi a carattere psicologico/sociale aperti a tutta la cittadinanza.

Nel 2023 è iniziata una produttiva collaborazione con la Biblioteca di Borgo Verezzi con cui si è organizzato:

- #BiblioalQuadrato dal 13 luglio al 23 agosto 2023, presentazione di libri;
- BiblioGiochi: Role Days, fantastiche giornate di giochi di ruolo aperte a tutti, dall'8 febbraio al 30 maggio 2024.

Nel febbraio 2024 l'Amministrazione ha approvato il Patto per la Lettura, in fase di sottoscrizione con l'Istituto scolastico comprensivo, le Associazioni, Enti, privati che hanno manifestato la loro adesione.

SERVIZIO SPORT

Costante l'attenzione dell'Amministrazione comunale alla promozione dell'attività sportiva, supportando le Associazioni Sportive del territorio nella gestione degli impianti sportivi comunali.

Lo sport è inoltre un importante veicolo per la promozione dell'immagine di Pietra Ligure grazie allo svolgimento di manifestazioni, soprattutto legati al mondo bike diventando, nel 2020 e nel 2021 sede di una tappa delle competizioni per mountain bike Enduro World Series (EWS) e per ben due edizioni delle gare di Mountain Bike elettriche EWS-E.

Nel giugno 2023 Pietra è stata sede della Coppa del Mondo del circuito Uci Mountain Bike Word Series per le discipline enduro (EDR) ed enduro elettrico (EDR-R). Per tre giorni, dal 1 al 3 giugno, Pietra Ligure è salita alla ribalta del mondo, il villaggio evento, il paddock degli atleti, le assistenze tecniche, l'area espositiva hanno colorato ed animato le vie e le piazze del centro storico.

Importanti investimenti anche in manifestazioni sportive di altre discipline tra cui ricordiamo il Triathlon Olimpico "Città di Pietra Ligure", la "Gran Fondo Città di Pietra Ligure", il Val Maremola Trail giunto alla XII edizione, dal 2021 trasferitosi da Tovo san Giacomo a Pietra Ligure.

SERVIZIO SCOLASTICO

L'Amministrazione, anche nel lungo periodo della pandemia, è riuscita a mantenere attivi il servizio di trasporto scolastico ed il campo solare estivo, incrementando le risorse dedicate.

Nel corso del mandato sono stati realizzati lavori di ampliamento e adeguamento del centro cottura presente presso la scuola materna Zenobia Martini, che da settembre 2022 è stato riattivato per la preparazione dei pasti destinati alla refezione scolastica ed al campo solare durante l'estate, migliorando sensibilmente la qualità dell'offerta ai piccoli utenti rispetto al pasto veicolato da un centro cottura esterno.

In risposta alle istanze delle famiglie, inoltre dal 2022 è stato attivato anche il servizio del "Campo Invernale" nei giorni di chiusura della scuola per le vacanze natalizie.

SERVIZIO Patrimonio

Conseguentemente alla ricognizione ed aggiornamento dei dati relativi ai beni di proprietà comunale non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di alienazione o valorizzazione annualmente è stato redatto il piano triennale delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare.

Il Servizio, dal momento del conferimento della cura delle attività connesse ha provveduto inizialmente al perfezionamento delle pratiche in itinere.

Inoltre, potendosi avvalere del sistema informativo catastale "Sister" si è occupato di sviluppare, di concerto con la Civica Amministrazione, le linee più opportune per una corretta gestione del patrimonio comunale.

In particolare, ha effettuato una più puntuale analisi e sistematica organizzazione di tutti gli immobili di proprietà dell'ente, anche attraverso le opportune collaborazioni con l'Agenzia del Territorio per quanto attiene ad esempio le stime immobiliari e/o le indennità di esproprio.

Sono state inoltre gestite e sovrintese tutte le operazioni inerenti le acquisizioni di aree derivanti dai lavori pubblici che hanno necessitato di tale intervento e di edilizia convenzionata.

Sono stati redatti i piani parcellari di esproprio, provveduto ad inviare l'avvio del procedimento, esaminate e controdedotte alle eventuali osservazioni che sono state presentate dagli interessati, provveduto all'acquisizione dei dati necessari alla stima dei beni oggetto di esproprio, portati avanti contenziosi e definiti gli importi con accordo bonario.

Si è inoltre provveduto alle verifiche e redazioni, con la fruizione anche di collaborazioni esterne, dei frazionamenti, ricorrendone gli estremi di legge.

Particolare rilievo ha assunto l'acquisizione al patrimonio indisponibile del Comune, l'unità immobiliare posta al piano quinto, interno 18 del civico 12/b, del Condominio Giardino n. 4 sito in Piazza della Vittoria n. 12, assegnata dall'Agenzia Nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata con Decreto di trasferimento acquisito agli atti il 21.3.2022, prot. n. 8022, che tra fine 2023 ed inizio 2024 è stato oggetto opere di manutenzione straordinaria, volte al recupero per finalità sociali.

Inoltre nel 2021 è stato alienato l'alloggio e box in viale Repubblica 753-755 che ha consentito di finanziare la realizzazione di opere pubbliche.

SERVIZIO Programmazione e gestione OO.PP.

Programmazione, progettazione ed esecuzione opere pubbliche, gestione appalti, gestione opere pubbliche con direzione lavori esterna e/o interna

L'Ufficio Lavori Pubblici, sulla base delle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale e sulla scorta delle risorse economiche disponibili legate al rispetto dei vincoli di finanza pubblica, annualmente ha elaborato e redatto lo schema di Piano Triennale delle Opere Pubbliche per i vari trienni.

In tale quadro e sulla base delle priorità e degli indirizzi impartiti dalla Civica Amministrazione, ha incentrato l'attività dell'Ufficio al fine di portare a compimento gli obiettivi programmati attraverso l'attività di progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva, interna, e successivamente con la fase di appalto e conseguente affidamento delle opere.

Come consentito dal Decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 16.01.2018 n. 14, la Civica Amministrazione, ha adeguato detto elenco nel corso dei vari esercizi, sulla base delle proprie disponibilità finanziarie.

Sono stati elaborati progetti di opere pubbliche in forma completa e dettagliata sia per quanto riguarda la parte architettonica, strutturale che impiantistica.

Per alcune opere (vedasi lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria ed allargamento di Via Nazario Sauro finalizzati al miglioramento del traffico veicolare e pedonale ed alla disciplina delle acque meteoriche in relazione alla presenza del limitrofo torrente Maremola - LOTTO 2 - PNRR M2.C4.I2.2 - CUP G77H20000820005 - CIG 9259471531) si è provveduto a predisporre gli atti necessari alla convocazione delle Conferenze dei servizi al fine di addivenire, nel tempo più breve possibile, alla realizzazione delle stesse, come programmate dalla Civica Amministrazione.

Le scelte operate sono state strettamente connesse all'analisi dei bisogni e delle esigenze del territorio, alle linee programmatiche fissate dall'Amministrazione Comunale e ad adempimenti di Legge.

La realizzazione di opere pubbliche ha consentito una maggiore fruibilità del territorio, eliminando, per quanto possibile, le criticità esistenti e consentendo un miglioramento dei servizi a favore della Cittadinanza e dei turisti, nonché migliorata la sicurezza stradale.

SERVIZIO Gare ed appalti

Nel rispetto della normativa vigente (Codice Appalti), è stata istituita la Centrale Unica di Committenza (C.U.C.), soggetto aggregatore che cura, per conto degli Enti aderenti (al momento Comuni di Cisano sul Neva, Giustenice, Tovo San Giacomo e Boissano), l'aggiudicazione di contratti pubblici per la realizzazione di lavori, la prestazione di servizi e l'acquisizione di forniture.

Con Determina Area Tecnica n. 454 del 3.9.2021 è stato costituito l'albo fornitori, in modalità telematica, strumento con cui la C.U.C. procede alla identificazione delle imprese più qualificate a fornire i lavori, forniture ed i servizi di cui necessita e alla individuazione dei professionisti più qualificati a fornire prestazioni professionali.

Tramite il portale TRASPARE è permesso l'accesso alle sezioni della C.U.C. ed alla piattaforma telematica di eProcurement per i Comuni di Pietra Ligure (capofila) e aderenti.

La centrale svolge le procedure di affidamento di un'opera pubblica, di servizi e forniture garantendone la conformità alla Legge ed alle disposizioni contenute nei bandi di gara e negli inviti, nonché espleta le procedure fino alla proposta di aggiudicazione demandando i successivi atti ai Comuni aderenti.

Quanto sopra ha permesso di garantire la qualità delle prestazioni a favore dei Comuni nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; di dotarsi di un elenco di soggetti idonei per specializzazione e competenze professionali a cui far riferimento per l'affidamento di servizi professionali, nei casi previsti dalle leggi vigenti; di offrire ai Comuni aderenti, con lo svolgimento centralizzato delle procedure di gara, uno strumento in grado di accelerare i processi di affidamento e approvvigionamento delle forniture, di servizi e lavori, nel pieno rispetto della normativa in materia di appalti pubblici.

Nel 2023, con l'entrata in vigore del nuovo Codice degli appalti, è stata ottenuta la qualificazione come Centrale di Committenza qualificata a svolgere procedure di gara, così come previsto dalla normativa vigente.

SERVIZIO Assicurazioni

Sono state gestite tutte le polizze assicurative dell'Ente: R.C. Auto, Responsabilità Civile verso terzi, Polizze Infortuni, Polizze All Risk, Polizza Kasko, Polizza RC Patrimoniale, Polizza Tutela Legale ed altre eventualmente ritenute necessarie nel corso degli anni. Contemporaneamente sono state gestite tutte le domande di risarcimento danni subiti da terzi e dei danni subiti dal patrimonio comunale.

SERVIZIO Contratti

Si è provveduto alla predisposizione di tutti i contratti dell'ente nelle forme previste a seconda dei casi: in forma pubblica amministrativa, scrittura privata autenticata o scrittura privata semplice.

SERVIZIO Manutenzione

Nel corso del quinquennio sono state eseguite:

- Istruttoria per l'emissione di ordinanze
- Gestione richieste e rilascio autorizzazioni relative ai passi carrabili, all'installazione di cartelli e striscioni pubblicitari e per la manomissione di suolo pubblico
- Gestione richieste e concessioni di occupazione di suolo pubblico

Il Servizio si è altresì occupato in generale della manutenzione ordinaria e straordinaria dei corpi illuminanti presenti nel territorio, al fine di contenere il degrado normale d'uso nonché a far fronte ad eventi accidentali attraverso operazioni atte a mantenere in efficienza e sicurezza gli impianti, nonché della manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti elettrici presenti negli edifici comunali.

Particolare attenzione riveste il progetto di partenariato pubblico privato per la concessione del servizio integrato di riqualificazione energetica, gestione, conduzione, manutenzione degli impianti termici ed elettrici del patrimonio edilizio e degli impianti di illuminazione pubblica, comprensivo della fornitura dei vettori energetici, del Comune di Pietra Ligure, per il quale l'Amministrazione, con Delibera GC 131 del 23.11.2023 ha dato mandato di procedere con le attività necessarie alla valutazione della fattibilità della proposta presentata dalle società Dolomiti Energia Solutions Srl e Carbotermo SpA, in quanto ritenuta

maggiormente confacente alle esigenze del Comune di Pietra Ligure, eventualmente concordando nuove e/o eventuali migliorie.

La regolamentazione dell'occupazione degli spazi pubblici ha consentito la salvaguardia del valore estetico, storico e tradizionale e del decoro del centro storico della città nonché rivitalizzato il suo tessuto commerciale.

La manutenzione ha consentito :

- di ottimizzare la gestione dei servizi relativi al patrimonio immobiliare ed alla manutenzione del medesimo;
- di fornire costantemente le linee guida per un'attuazione tempestiva degli interventi volti alla manutenzione delle aree cittadine e dei servizi pubblici;
- di eseguire interventi volti a garantire la costante efficienza di tutti i servizi comunali (fognatura, acquedotto, illuminazione, ecc.);
- di rendere più fruibile la città ai cittadini ed ai turisti.

Nuovi investimenti sono stati destinati ad importanti infrastrutture, necessarie per lo sviluppo della Città.

Difesa dell'Ospedale Santa Corona, Aree del Cantiere e palazzetto dello Sport sono stati i capisaldi dell'impegno dell'Amministrazione

SERVIZIO Edilizia ed Urbanistica

E' stata portata avanti l'istruttoria di tutte le attività in materia di Edilizia Privata con l'obiettivo del rispetto delle tempistiche di Legge.

Pur in relazione ad un organico ridotto sono state attivate tutte le iniziative tese ad una semplificazione procedurale delle attività gestite in via ordinaria, recuperando disponibilità di tempo per la gestione di programmazioni che vanno al di là delle normali attività.

Sono state fornite informazioni complete e corrette per consentire un lavoro più agevole agli operatori tecnici ed ai cittadini interessati.

E' stata incentivata la trasmissione telematica da parte di utenti e professionisti, iniziando con le comunicazioni per opere liberamente eseguibili, ottenendo una significativa riduzione di consistenti quantitativi di materiale cartaceo e archivistico.

E' stata adeguata la trasmissione informatica tra i diversi uffici del Comune che hanno competenze collegate alle pratiche edilizie (ad esempio: Protocollo, SUAP, Polizia Municipale, Difesa del Suolo, Ufficio Strade...)

Si è avuto un miglioramento della fruizione della consultazione, in rete civica, delle normative, delle procedure e della modulistica, nonché della situazione delle pratiche in corso.

E' stata portata avanti l'istruttoria di tutte le attività in materia di pianificazione territoriale, con particolare riferimento a:

- Gestione degli Strumenti Urbanistici Attuativi di iniziativa pubblica e privata
- Collaborazione con il tecnico incaricato per redazione nuovo Piano Urbanistico Comunale (P.U.C.)
- Gestione procedura fallimentare "Consorzio" facente parte del Piano di Edilizia Economico Popolare (P.E.E.P.)
- Piano di organizzazione del sistema di teleradiocomunicazioni (stralcio impianti di telefonia cellulare)

SPORTELLO UNICO ATTIVITA' PRODUTTIVE

Lo strumento, istituito dal D.P.R. 7 settembre 2010 n. 160, ha permesso e permette di presentare e gestire per via telematica - in modo semplice, sicuro e veloce - le pratiche relative alle attività produttive e alle prestazioni di servizi.

Unico punto di accesso territoriale consentito e il punto di riferimento per l'imprenditore e per chi intende diventarlo: riceve e gestisce infatti tutte le domande, dichiarazioni, segnalazioni o comunicazioni inerenti ogni procedura legata alle attività produttive e alle prestazioni di servizi.

Il servizio si è occupato di:

- rilascio Autorizzazioni Uniche;

- rilascio Autorizzazioni Uniche Ambientali;
- varianti urbanistiche;
- S.C.I.A. edilizia produttiva;
- C.I.L.A. edilizia produttiva;
- indizione Conferenze dei Servizi e gestione dei vari procedimenti;
- installazione e potenziamento degli impianti di telecomunicazione.

SERVIZIO Demanio

Il Servizio si è occupato dell'istruttoria di tutte le attività in materia di demanio marittimo con l'obiettivo del rispetto delle tempistiche di Legge.

In particolare si è occupato di:

- Gestione amministrativa delle concessioni demaniali marittime in Pietra Ligure;
- Avvio di procedimento e conseguente ingiunzione di sgombero a seguito di notizie di reato e sequestro compiuti da personale militare della Capitaneria di Porto per illeciti riscontrati durante i sopralluoghi;
- Emissione ordinanze in materia demaniale;
- Rilascio autorizzazioni ai sensi degli artt. 24, 30, 45 bis, 46 del Codice della Navigazione;
- Rilascio licenze suppletive ai sensi dell'art. 24 del Codice della Navigazione (esame della documentazione trasmessa dai concessionari, richieste pareri agli Enti competenti, predisposizione e rilascio degli atti inerenti le licenze suppletive alle concessioni dd.mm., registrazione all'Agenzia delle Entrate e trasmissione alla Capitaneria di Porto);
- Rilascio concessioni demaniali marittime temporanee (esame della documentazione trasmessa dai richiedenti, predisposizione e rilascio degli atti relativi alle concessioni demaniali marittime, registrazione all'Agenzia delle Entrate e trasmissione alla Capitaneria di Porto);
- Rilascio di nulla-osta per attività ricreative (es. attività promozionali, ludiche, sportive, etc.) e spettacoli pirotecnici sull'arenile;
- Rilascio nulla-osta per lavori di difesa della costa, ripascimenti e pulizia degli arenili;
- Controllo affidamento pulizia dei servizi igienici su aree demaniali e pubbliche;
- Progettazione modifiche interne e restyling della Spiaggia Libera Attrezzata con accesso consentito agli animali domestici "ex Soggiorno Leonessa";
- Predisposizione e redazione appalto di gestione della Spiaggia Libera Attrezzata "ex Soggiorno Leonessa" (spiaggia attrezzata anche per animali domestici);
- Controllo gestione delle 3 spiagge libere attrezzate comunali già assegnate in gestione;
- Rinnovo, proroga o rilascio concessioni demaniali (esame della documentazione trasmessa dai concessionari, atti di rinnovo o rilascio delle concessioni demaniali marittime, registrazione all'Agenzia delle Entrate e comunicazioni agli Enti competenti);
- Verifica amministrativa dei dati dei concessionari con i dati presenti agli atti ed eventuale aggiornamento nel sistema di gestione;
- Gestione S.I.D. (Portale del Mare) per inserimento modelli D1, D3 e D4 ed aggiornamento dei dati amministrativi relativi alle concessioni dd.mm.;
- Redazione modelli D1 del S.I.D. per l'inserimento delle concessioni dd.mm. intestate al Comune di Pietra Ligure;
- Calcolo e riscossione indennizzi conseguenti alle ingiunzioni di sgombero;
- Verifica segnalazioni di difformità catastali pervenute dall'Agenzia del Demanio di Genova ed avvio delle procedure previste per la regolarizzazione ed aggiornamento del catasto;

- Determinazione e richiesta di pagamento dei canoni demaniali marittimi e della tassa regionale dovuti per le singole concessioni;
- Vigilanza delle aree demaniali, congiuntamente alla Polizia Municipale ed alla Capitaneria di Porto;
- Aggiornamento Progetto di Utilizzo Comunale delle Aree Demaniali Marittime (PUD): le scelte sono strettamente connesse all'analisi dei bisogni e delle esigenze del territorio, alle linee programmatiche fissate dall'Amministrazione Comunale e ad adempimenti di Legge.
- Completamento delle opere di difesa dell'arenile e attuazione del ripascimento delle spiagge;
- Progetto ed installazione di piattaforma elevatrice, ai fini dell'eliminazione delle barriere architettoniche per la fruibilità delle spiagge libere, in Passeggiata Falcone e Borsellino, con finanziamenti dalla Regione Liguria e dalla Fondazione De Mari;
- Mantenimento e potenziamento delle spiagge libere e spiagge libere attrezzate;
- Organizzazione di eventi che hanno portato il turista a vivere la spiaggia in ogni momento dell'anno e della giornata e valorizzazione dal punto di vista turistico del litorale di levante e di ponente;
- Bandiera Blu: adempimenti vari relativi alla candidatura ed al mantenimento di tale status a livello comunale;
- Predisposizione e controllo del servizio di salvamento nelle spiagge libere dell'arenile di ponente, nei mesi di maggior fruizione turistica;
- Ottenimento dei fondi regionali per i comuni costieri previsti dalla L.R. 13/2008 per il miglioramento della fruizione dell'arenile.

SERVIZIO Ambiente

Il Servizio ha svolto funzioni di competenza comunale in materia di tutela ambientale (come concetto relativo alla difesa del suolo, dell'aria e dell'acqua dagli inquinamenti), igiene e sanità pubblica.

Si è occupato di tutelare il territorio dall'inquinamento, predisponendo provvedimenti amministrativi previsti dalla vigente normativa in materia di prevenzione e gestione ambientale ed igienico-sanitaria.

Attività svolta:

- Gestione servizio raccolta rifiuti e spazzamento stradale

Dal 1.2.2020 e sino al 15.4.2023 la gestione del servizio di nettezza urbana nel territorio comunale, comprendente tutte le prestazioni per la gestione, ambientalmente sostenibile, dei servizi di raccolta porta a porta dei rifiuti solidi urbani in tutte le frazioni differenziabili, trasporto e conferimento delle varie frazioni differenziate presso impianti autorizzati per il recupero delle parti di materiali suscettibili di riciclo - utilizzo, il trattamento e lo smaltimento di altre parti in conformità alle norme vigenti, la gestione a tal fine di un esistente centro comunale di raccolta (detto "eco-centro"), il trasporto e conferimento in discarica autorizzata della parte di rifiuti non suscettibile di riciclo e che non necessita di particolari modalità di trattamento e smaltimento, la pulizia con mezzi meccanici e manuali di strade, piazze ed aree pubbliche varie, ed altre prestazioni per l'igiene urbana è stata affidata alla Ditta "Egea Ambiente" Srl di Alba.

A seguito di corrispondenza via mail con inizio 12.08.2020 e precedenti colloqui avvenuti tra questo comune e rappresentanti dell'A.S.L. n. 2 - Santa Corona, l'Ospedale stesso ha chiesto l'iscrizione alla TARI del Comune di Pietra Ligure delle aree facenti parte l'azienda ospedaliera, individuando la consistenza e la destinazione d'uso delle aree/superfici ai fini dei relativi conteggi. Il Comune di Pietra Ligure in conformità alla vigente normativa, che prevede l'annessione delle aree ospedaliere alla superficie territoriale oggetto di servizio gestione rifiuti, ha accolto la richiesta con decorrenza dal 1.1.2021 per i rifiuti assimilabili agli urbani.

Preso atto della legge regione Liguria n. 22/2021 avente ad oggetto "disposizioni collegate alla legge di stabilità regionale 2022", con ordinanza Sindacale contingibile ed urgente, ex art. 50 Dlgs 267/2000, n. 9 del

21.3.2023, il Comune ha ritenuto di ordinare a SAT Spa la prosecuzione del servizio, alle modalità esecutive e condizioni economiche ordinate ad Egea, con condizione risolutiva immediata nel caso in cui avesse avuto luogo anticipatamente l'affidamento del servizio a SAT spa, società risulta già individuata quale soggetto

unico affidatario del servizio integrato dei rifiuti con la formula "in house providing", per l'area di interesse - Area Omogenea, che comprende 66 Comuni della Provincia di Savona, tra cui il Comune di Pietra Ligure. A far data dal 1.1.2024 si è proceduto all'affidamento in house providing, ex art. 7 commi 2 e 3 D.Lgs n. 36/2023, per le motivazioni indicate in narrativa, nei confronti della società SAT Servizi Ambientali Territoriali Spa del servizio per il c.d. "periodo transitorio" fino al 16.10.2026.

- Gestione servizio controllo rumore
- Certificazione ambientale (Rinnovo del Sistema di Gestione a fronte della norma UNI EN ISO 14001:2015 n. 27937- corrispondente Certificato IQnet n. 119450)
- Bandiera Blu (ottenuta per tutte le annualità dal 2019 al 2023) e Bandiera Verde (ottenuta per tutte le annualità dal 2019 al 2023 per la scuola G. Sordo)
- Gestione amianto (hanno assunto particolare importanza i lavori di messa in sicurezza dei pavimenti della Scuola Secondaria di Primo Grado Nicolo Martini)
- Gestione servizio tutela e benessere degli animali (ricovero presso il canile di Albenga di cani abbandonati e ritrovati sul territorio comunale e servizio di soccorso di animali liberi feriti, malati e traumatizzati sul territorio comunale)
- Gestione impianti termici ed aeraulici di proprietà comunale
- Gestione servizio controllo acque di balneazione
- Collaborazione con le altre Istituzioni Pubbliche (Regione, Provincia, ARPAL, A.S.L., Corpo Forestale dello Stato etc.) circa i controlli sulle attività potenzialmente "pericolose" insediate nel territorio
- verificati esposti e segnalazioni di natura ambientale trasmessi dai cittadini (rumori, elettrosmog, scarichi illeciti, inquinamenti vari, problemi igienico-sanitari, abbandono di rifiuti, etc.)
- Adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di inquinamento acustico (Piano di Zonizzazione Acustica, Mappatura acustica, Piano di Risanamento Acustico, ecc.) compreso il rilascio delle autorizzazioni in deroga ai limiti previsti dalla normativa vigente
- Programmato e sovrinteso all'esecuzione degli interventi di disinfezione, disinfestazione e derattizzazione del territorio comunale e delle principali frazioni, di edifici scolastici e di altre strutture comunali (servizio svolto mediante appalto a ditta esterna)
- Gestito richieste e rilascio autorizzazioni relative alle deroghe sui regolamenti comunali in materia ambientale
- Istruttoria dei procedimenti connessi all'abbandono e/o deposito incontrollato di rifiuti (art. 192 D.Lgs. n. 152/2006 e s.m.i.) e predisposizione relative ordinanze
- Istruttoria dei procedimenti di bonifica dei siti inquinanti ai sensi della normativa vigente
- Predisposizione di atti (ordinanze, delibere, diffide, comunicazioni) in materia igienico-sanitaria da sottoporre all'approvazione degli Organi competenti
- Nell'ambito del Servizio rifiuti, il Comune si è comunque impegnato nelle seguenti attività ordinarie:
- controllo della esatta esecuzione dei servizi di Igiene Urbana da parte della società appaltatrice
- collaborazione con il gestore del servizio di igiene urbana per l'ottimizzazione dei vari servizi erogati.
- svolto attività di monitoraggio della raccolta differenziata
- svolto attività di promozione, sensibilizzazione e di educazione ambientale organizzando incontri periodici con scuole e associazioni
- verificato la corretta gestione dei rifiuti speciali da parte delle imprese presenti sul territorio.

Obiettivo principale è stato il mantenimento dei livelli raggiunti di raccolta differenziata anche attraverso l'introduzione della raccolta porta a porta in via sperimentale in alcune zone della città, superando le attuali percentuali di raccolta differenziata, tendendo ai "rifiuti zero" anche al fine di abbattere i costi della tassa.

Favorire il risparmio energetico tramite l'adozione di norme incentivanti sia dal punto di vista fiscale che urbanistico edilizio, privilegiando la produzione di energie da fonti rinnovabili.

Valorizzazione e potenziamento delle aree cani (in via Morelli) attraverso la costante pulizia anche attraverso la collaborazione di privati

Gestione fauna sul territorio comunale (randagismo, abbandono animali, ecc

Ottenimento finanziamento Europei per gestione territoriale

Limitazione/riduzione fonti inquinamento ambientale

Verifica adempimenti normativi relativi a: rifiuti (MUD e sistema ORSO), scarichi idrici (ai fini rilascio A.U.A.), rumore (ai fini rilascio A.U.A.), emissioni in atmosfera (ai fini rilascio A.U.A.), elettromagnetismo e igiene

Incentivazione agli acquisti verdi (G.P.P.)

La raccolta differenziata, per tutto il quinquennio, ha rispettato la percentuale minima prevista dalla normativa (65%).

SERVIZIO Parchi e giardini

Il servizio si è costantemente occupato del controllo e manutenzione delle aree verdi adibite a parchi e giardini, con particolare riferimento a:

- Sfalcio, irrigazione, piantumazione e manutenzione del manto erboso
- Potatura e piantumazione di specie arboree
- Potatura e piantumazione di siepi
- Manutenzione del Parco Orto Botanico (via della Cornice)
- Manutenzione del Parco Dr. Negro (via Chiara Luce Badano)
- Manutenzione dei Parchi Pubblici (via XXV Aprile, via Piani, viale della Repubblica 1, viale della Repubblica 2, via G. Rossa, via Morelli, P.za S. Bernardo nella frazione Ranzi, parco Offenburg)
- Controllo e manutenzione degli impianti d'irrigazione ubicati nelle aree verdi cittadine
- Manutenzione e piantumazione di specie floreali
- Mantenimento e valorizzazione delle aree verdi esistenti, con chiare regolamentazioni e destinazioni sull'utilizzo
- valorizzazione di tutti i parchi pubblici, a titolo di esempio giochi per bambini

SERVIZIO Protezione Civile

Tramite un sistema di diramazione di uno stato di allerta o, comunque, di sola attenzione da parte di REGIONE LIGURIA, il personale preposto è stato chiamato a svolgere compiti rientranti in un più ampio concetto di protezione civile è quello riferito alle condizioni meteorologiche e di dissesto idrogeologico e di antincendio boschivo. Le varie componenti di protezione civile e, qualora le condizioni meteo siano particolarmente avverse, il personale dell'area tecnica e quello del Comando di Polizia Municipale, sede del COC, sono state chiamate ad intervenire direttamente per garantire l'accessibilità della struttura e la disponibilità della protezione civile. In questi casi è stata disposta una reperibilità di almeno due unità ed all'occorrenza l'apertura straordinaria della sede del Comando.

Il servizio è stato centrato sulla protezione civile e sull'apertura della centrale operativa a disposizione della Prefettura e del Sindaco. Il Comando si è dotato di alcuni dispositivi necessari (cellulari terminali ad ogni appartenente al servizio esterno e nuova centrale operativa)

In occasione dei vari allerta diramati dalla Regione, il servizio si è attivato senza creare disturbi agli obiettivi primari, prestando la massima attenzione, a seconda dei motivi alla base del sistema di allertamento, al livello dei corsi d'acqua, ai movimenti franosi ed all'interruzioni alla viabilità, caduta alberi ecc.. mantenendo, in ogni circostanza, tutti i collegamenti telefonici e radio, tra la sede del COC e le Autorità, i Volontari della Protezione Civile.

Hanno rivestito particolare attenzione gli interventi eseguiti nel corso degli eventi meteorologici avversi del novembre 2019 che hanno interessato la zona di Castagnabanca con movimenti franosi importanti.

SERVIZIO Polizia Locale

Gli anni trascorsi dell'Amministrazione 2019/2024 hanno visto un radicale cambiamento nella gestione del Comando di Polizia Locale, sia per il personale operante, che per la modalità attuata, il tutto improntato sulla disponibilità verso la cittadinanza, per la migliore convivenza della popolazione locale e turistica.

Con la nomina a Comandante del commissario Domenico Colnaghi, il Comando ha affrontato e gestito in modo ottimale situazioni impreviste e imprevedibili, dalle restrizioni Covid, con l'Ufficio impegnato in problematiche importanti verso la popolazione più debole, fino alle nuove modalità gestionali e operative del settore.

Oltre alla Sicurezza Pubblica, di cui al patto con la Prefettura, vi è da considerare anche la sostanziale modifica della viabilità cittadina, oltre alla quotidiana attività di istituto.

Un radicale cambiamento del Comando è stato attuato con l'ampliamento dei locali e la nuova centrale operativa, nella modalità del personale operante e delle attrezzature e mezzi in dotazione (nuovi computer, migrazione in cloud dei server, tablet e palmari per le sanzioni, cellulari personalizzati, drone, auto e scooter nuovi).

Sono stati utilizzati i contributi ministeriali (€ 102.000,00 ed € 32.000,00) per una nuova videosorveglianza, improntata sul controllo dei veicoli in entrata ed uscita dal paese, del centro storico con la ZTL, del litorale e spiagge. Tutti sistemi innovativi per controlli viabilistici, con particolare riguardo ai conducenti ed alle coperture assicurative e revisioni, condividendo le informazioni con le altre forze di Polizia.

Nel 2023, il Decreto Prefettizio (con pareri favorevoli di Anas, Provincia, Carabinieri e Polizia stradale) ha consentito di installare un misuratore di velocità sulla statale Aurelia, con il risultato del quasi azzeramento degli incidenti stradali in un tratto di strada, che, negli anni passati, era stato teatro di rilevanza infortunistica, con conseguente introito dei fondi utilizzati per la sicurezza e mantenimento delle strade.

E' stata tenuta in grande considerazione la tutela dell'ambiente, dove in questi anni sono stati eseguiti circa 400 accertamenti, di cui 65 riguardanti rimozioni di veicoli abbandonati e poi demoliti.

Inoltre, con la direzione intrapresa per uno Stato informatizzato, il Comando ha potuto operare per la nuova digitalizzazione di notifica degli atti in tempo reale, con riduzione delle spese al cittadino, tramite la piattaforma SEND (Servizio Notifiche Digitali).

SERVIZIO Economico Finanziario

Le attività svolte dal Servizio sono rappresentate da tutte le operazioni attinenti alla contabilità generale dell'Ente, dalla predisposizione del bilancio annuale e pluriennale alle operazioni di chiusura di esercizio, gestione del bilancio, variazioni, assestamento e controllo degli equilibri. L'attività è prevalentemente regolata dalla legge, che stabilisce scadenze, termini e modalità di elaborazione e trasmissione dei documenti contabili obbligatori, delle certificazioni e dei questionari; limiti e vincoli di finanza pubblica; obblighi e scadenze in materia fiscale, tutti adempimenti che presuppongono preliminari operazioni per garantirne la corretta predisposizione.

Il Servizio nel corso del mandato ha subito un notevole cambiamento organizzativo reso necessario dal trasferimento per mobilità degli addetti storici, con conseguente necessità di nuova formazione del personale di nuova assunzione o proveniente da altre realtà.

Contestualmente alla riorganizzazione del Servizio, è stato oggetto di revisione anche il Regolamento di Contabilità, approvato nel 2022.

Inoltre vi sono state novità che hanno inciso sulla riorganizzazione delle procedure contabili tra cui l'attivazione del sistema PagoPa per consentire definitivamente di riorganizzare e strutturare il sistema degli incassi del Comune, automatizzando i riscontri e la regolarizzazione automatica dei provvisori.

Durante il mandato sono state effettuate le attività necessarie ad estendere a tutte le entrate comunali tale sistema, secondo i dettami della normativa di riferimento.

Particolare attenzione, inoltre, è stata posta sul rispetto dei tempi di pagamento dei fornitori. Tramite una fattiva collaborazione tra Ufficio Ragioneria e gli altri uffici del Comune, si è passati da un indicatore di tempestività dei pagamenti di +43,06 nel 2018 (anno precedente all'insediamento di questa Amministrazione) ad un indicatore di -0,70 nel 2023.

Per quanto riguarda invece le partecipazioni dell'Ente, tra gli ultimi atti posti in essere dall'attuale Amministrazione si segnala l'acquisizione di quote della S.A.T. -Servizi Ambientali Territoriali S.p.a., nell'ottica di un affidamento in "house providing" del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani (RSU).

SERVIZIO Informatico

Grazie alla radicale informatizzazione dei processi gestiti dall'Ente, obiettivo fortemente voluto e raggiunto durante il mandato, si sono potuti snellire i processi.

Ciò ha altresì comportato il raggiungimento della massima trasparenza da parte dei cittadini nell'accesso all'attività amministrativa del Comune, la possibilità di interfaccia fra tutti gli uffici pubblici e un notevole risparmio nei costi annuali dei software gestionali.

Il Servizio si è impegnato molto nel raggiungimento dell'obiettivo della digitalizzazione dell'Ente, partecipando a diversi bandi PNRR sul portale Pa Digitale e ottenendo rilevanti finanziamenti in particolare per:

- migrazione del sistema informatico del Comune su Cloud;
- adozione della piattaforma digitale nazionale dati (PDND), piattaforma Interoperabilità che valorizza il patrimonio di informazioni a disposizione degli enti delle PA, facilitandone lo scambio per un utilizzo potenziato;
- adozione PagoPA, per consentire definitivamente di riorganizzare e strutturare il sistema degli incassi del Comune, automatizzando i riscontri e la regolarizzazione automatica dei provvisori.

SERVIZIO Tributi

Per quanto riguarda il contesto giuridico finanziario riguardante il servizio tributi si evidenzia che si sono susseguiti negli ultimi anni interventi normativi che hanno modificato il quadro di riferimento dei tributi locali e per i quali il personale coinvolto ha dovuto far fronte a continui aggiornamenti.

Tra le modifiche principali si segnalano:

- Abolizione della IUC (IMU e TASI) e accorpamento dei due tributi ivi contenuti nella nuova IMU;
- Nuova metodologia per la tariffazione dei rifiuti (MTR) e conseguente modifica del calcolo del PEF
- Abolizione TOSAP e Imposta Comunale Pubblicità e introduzione del Canone Unico Patrimoniale

Il servizio tributi nel corso del mandato amministrativo ha continuato ad esercitare azioni volte al recupero del gettito non corrisposto a causa dell'evasione o elusione fiscale dei tributi comunale con attività interne di accertamento.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario

Per il periodo 2019 – 2023 il Comune di Pietra Ligure non ha parametri negativi/deficitari.

Nell'esercizio 2019, non c'erano parametri di deficitarietà non rispettati.

Nell'esercizio 2023, non c'erano parametri di deficitarietà non rispettati.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTA DURANTE IL MANDATO

1. Attività normativa

Durante il mandato sono stati adottati e/o modificati i seguenti regolamenti:

ANNO 2019

OGGETTO	Estremi deliberazione di adozione e/o modifica
Approvazione Nuovo Regolamento di Gestione del Nido d'Infanzia "L'Ape Birichina" sito in Via G. Oberdan.	C.C.N. 43 DEL 7.11.2019
Approvazione nuovo Regolamento per il funzionamento del Centro Polivalente "Carlo e Nello Rosselli".	C.C.N. 44 DEL 7.11.2019

ANNO 2020

OGGETTO	Estremi deliberazione di adozione e/o modifica
Approvazione Regolamento per il funzionamento della Conferenza del Distretto Sociosanitario N.5 Finalese, ai sensi dell'art.11 comma 6 della L.R. 24.05.2006 n.12 e ss.mm. ed ii.	C.C.N. 11 DEL 27.03.2020
Modifica art. 1 del "Regolamento per l'uso della Sala Riunioni Gruppi Consiliari, Consiglieri Comunali Gruppi Politici".	C.C.N. 17 DEL 03.07.2020
Approvazione del Regolamento per la Disciplina dell'Imposta Municipale Propria - IMU	C.C.N. 40 DEL 30.09.2020
Approvazione del Regolamento per la disciplina della Tassa Rifiuti (TARI) e delle agevolazioni per Covid-19 alle utenze.	C.C.N. 42 DEL 30.09.2020
Nuova graduazione del valore dell'indennità di posizione in quattro fasce. Modifica dell'art. 9 del Regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative.	G.C.N. 100 DEL 23.07.2020

ANNO 2021

OGGETTO	Estremi deliberazione di adozione e/o modifica
Modifica al Regolamento Comunale per l'applicazione dell'imposta di Soggiorno	C.C.N. 21 DEL 30.03.2021
Approvazione del Regolamento per la Disciplina del Canone Patrimoniale di occupazione del Suolo Pubblico e di Esposizione Pubblicitaria e del Canone Mercatale.	C.C.N. 22 DEL 30.03.2021
Modifica del Regolamento per la Disciplina della Tassa sui Rifiuti (TARI)	C.C.N. 35 DEL 28.06.2021
Approvazione Regolamento per l'Istituzione dell'albo Fornitori on line del Comune di Pietra Ligure e della Costituenda Centrale di Committenza "La Pietra. "	G.C.N. 64 DEL 18.05.2021
Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali di cui all'art. 22, comma 15, del D.lgs. 25/05/2017, n. 75. Approvazione.	G.C.N. 66 DEL 18.05.2021
Approvazione regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale Unica di Committenza denominata "LA PIETRA".	G.C.N. 80 DEL 15.06.2021
Approvazione Nuovo Regolamento "Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance".	G.C.N. 96 DEL 13.07.2021
Approvazione Regolamento per la Disciplina degli Incentivi per le Funzioni Tecniche Riconosciuti xx Art. 113 Dlgs N. 50/2016 al Personale Dipendente.	G.C.N. 119 DEL 21.09.2021
Regolamento per l'attribuzione dei compensi per specifiche responsabilità assegnate ai dipendenti non titolari di posizione organizzativa ex art.70 -quinquies comma 1 e comma 2 e art.56 ccnl funzioni locali - Approvazione.	G.C.N. 125 DEL 05.10.2021
Approvazione regolamento per la disciplina delle progressioni verticali ex art.52 c.1 bis del D.lgs 165/2001.	G.C.N. 165 DEL 30.11.2021

COMUNE DI PIETRA LIGURE (SV) – Relazione di Fine Mandato**ANNO 2022**

OGGETTO	Estremi deliberazione di adozione e/o modifica
Regolamento per la disciplina del sistema di videosorveglianza - Approvazione	C.C.N. 14 DEL 25.03.2022
Modifica del regolamento comunale per lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche e del piano delle aree pubbliche destinate al commercio	C.C.N. 41 DEL 18.10.2022
Approvazione del Regolamento di Contabilità	C.C.N. 47 DEL 19.12.2022
Regolamento Residenza Protetta per Anziani S.Spirito - Approvazione.	C.C.N. 49 DEL 19.12.2022
Regolamento per la Pesatura delle Posizioni Dirigenziali ai Sensi del CCNL Funzioni Locali.	G.C.N. 41 DEL 07.03.2022
Proposta di modifica del regolamento comunale per lo svolgimento dell'attività di commercio su aree pubbliche e del piano delle aree pubbliche destinate al commercio	G.C.N. 150 DEL 04.10.2022
Modifica art. 18 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi - Approvazione.	G.C.N. 198 DEL 29.12.2022

ANNO 2023

OGGETTO	Estremi deliberazione di adozione e/o modifica
Addizionale comunale IRPEF - Modifica al Regolamento con Decorrenza 1° Gennaio 2023 - Aumento Soglia di Esenzione.	C.C.N. 11 DEL 27.04.2023
Modifica del Regolamento per la disciplina della Tassa Rifiuti (TARI) – Anno 2023.	C.C.N. 12 DEL 27.04.2023
Approvazione Regolamento Consiglio Comunale delle Ragazze e dei Ragazzi del Comune di Pietra Ligure.	C.C.N. 24 DEL 27.07.2023
Approvazione schema " Regolamento per la disciplina dei contratti " aggiornato al Dlgs n. 36/2023.	C.C.N. 31 DEL 26.10.2023
Regolamento per l'utilizzo del lavoro da remoto e lavoro agile per i dipendenti comunali.	G.C.N. 54 DEL 09.05.2023
Approvazione modifica al Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento della Centrale di Committenza " La Pietra" aggiornato al Dlgs n. 36/2023.	G.C.N. 94 DEL 12.09.2023
Regolamento per la disciplina delle progressioni tra le aree ex art. 52, comma 1-bis, del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Aggiornamento ed integrazione con definizione dei criteri e procedure per le progressioni in deroga di cui all'art.13 comma 6 del CCNL 16.11.2022	G.C.N. 102 DEL 10.10.2023
Approvazione regolamento incentivi per le funzioni tecniche ex art. 45 dlgs n. 36/2023 riconosciuti al personale dipendente.	G.C.N.104 DEL 26.10.2023

Trattasi di adozioni e/o modifiche dovute principalmente alla necessità di adeguamento alla normativa vigente in continua evoluzione.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale

2.1.1. IMU

Aliquote IMU	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Aliquota abitazione principale</i>	0,38%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
<i>Detrazione abitazione principale</i>	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
<i>Altri immobili</i>	1,06%	1,14%	1,14%	1,14%	1,14%
<i>Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)</i>	---	---	---	---	---

2.1.2. Addizionale IRPEF

Aliquote Addizionale IRPEF	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Aliquota massima</i>	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
<i>Fascia di esenzione</i>	Fino ad euro 7.500,00	Fino ad euro 7.500,00	Fino ad euro 7.500,00	Fino ad euro 7.500,00	Fino ad euro 15.000,00
<i>Differenziazione aliquote</i>	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievo sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Tipologia di prelievo</i>	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
<i>Tasso di copertura</i>	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
<i>Costo del servizio pro-capite</i>	283,97	293,91	306,98	313,77	323,99

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 11.03.2013 è stato approvato il "Regolamento comunale sui controlli interni" revocando contestualmente il precedente approvato alcuni anni prima. Lo strumento approvato disciplina organizzazione, strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni, in attuazione all'art. 147 del T.U. 267/00 e alle successive modifiche ed integrazioni apportate dal legislatore.

Attraverso tale regolamento, il sistema dei controlli interni è stato articolato nel seguente modo:

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	SOGGETTI COINVOLTI
Controllo di regolarità amministrativa e contabile	E' finalizzato a garantire la legittimità, la regolarità amministrativa e la correttezza dell'azione amministrativa e per garantire la regolarità contabile degli atti	Responsabili di Servizio, Segretario, Responsabile del Servizio Finanziario
Controllo di gestione	E' finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati	Segretario Generale, Responsabili di Servizio
Controllo sugli equilibri finanziari	E' finalizzato a mantenere gli equilibri di bilancio per la gestione di competenza, dei residui e di cassa.	Responsabile del Servizio Finanziario

3.1.1. Controllo di gestione

Elenco delle principali opere pubbliche realizzate:

Titolo: Lavori di apertura e sistemazione della foce del torrente Bottassano e delle spiagge libere di levante – smart cig Z0727FA5F9 (cartella 138)

Importo dei lavori: € 43.310,00

Fonte finanziamento: Contributo regione Liguria per € 24.758,09

Anno di intervento: Anno 2019

Titolo: Lavori di abbattimento barriere architettoniche e rifacimento sottoservizi di via della Libertà - CUP G77H19001490005 - CIG 8128648488 (cartella 123 b)

Importo dei lavori: € 164.000,00

Fonte finanziamento: Fondi propri comunali

Anno di intervento: anno 2020

Titolo: Lavori di riqualificazione di via Cavour con rifacimento della pavimentazione in blocchetti di porfido - CUP G77H21011010004 - CIG 882846796F (cartella 123c)

Importo dei lavori: € 95.000,00

Fonte finanziamento: Fondi propri comunali

Anno di intervento: anno 2021 - 2022

Titolo: lavori di messa in sicurezza viabilità mediante protezione a valle con barriera stradale del tratto di via Piave tra i civici 77 e 83 - CUP G73D20000170004 - CIG 83720187CE (cartella 126a)

Importo dei lavori: € 135.000,00

Fonte finanziamento: Fondi propri comunali

Anno di intervento: anno 2020 – 2021

Titolo: Lavori di messa in sicurezza della viabilità mediante protezione con barriera stradale del lato valle di via Piave a monte di salita alla Croce - Lotto 2 - CUP G73D20001760006 - CIG 8803018044 (126b)

Importo dei lavori: € 120.000,00

Fonte finanziamento: (€ 50.000,00 fondi regione Liguria, € 70.000,00 fondi propri comunali)

Anno di intervento: Anno 2021 – 2022

Titolo: Intervento per il potenziamento della rete delle acque bianche dell'area via I. Messina (S.S. n.1 Aurelia) - via Oberdan - piazza Gramsci (stazione F.S.) finalizzato alla tutela della pubblica incolumità di

aree oggetto di allagamento del grado di resilienza del territorio - LOTTO 1 - CUP G76H19000120001 - CIG 84132322AE

Importo dei lavori: € 190.000,00

Fonte finanziamento: Fondi regionali - OCDPC n. 558/2018

Anno di intervento: Anno 2020- 2021

Titolo: lavori di messa in sicurezza ed adeguamento normativo della pubblica illuminazione nella zona "Ajetta" + lavori di rifacimento della barriera stradale in via della pace nei pressi dell'incrocio con via Ranzi
Importo dei lavori: € 70.000,00

Fonte finanziamento: contributo del ministero dell'interno a favore del comune di pietra ligure di cui all'art. 1, comma 107 della legge 30.12.2018 n. 145 per investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale

Anno di intervento: 2019

Titolo: lavori di manutenzione straordinaria e miglioramento della pavimentazione stradale in via Pollupice nel tratto posto in fregio al campo sportivo "G. De Vincenzi"

Importo dei lavori: € 45.000,00

Fonte finanziamento: Fondi propri comunali

Anno di intervento: inizio 15 maggio 2019 – fine 3 luglio 2019

Titolo: interventi di pulizia di tratti del torrente Maremola, del torrente Scarincio, del Rio Ranzi e altri minori, a mitigazione del rischio idraulico, nei territori comunali di Pietra Ligure e di Tovo San Giacomo

Importo dei lavori: € 63.000,00

Fonte finanziamento: € 8.153,91 contributo regionale, il resto fondi comunali

Anno di intervento: inizio 9 settembre 2019 – fine 31 ottobre 2019

Titolo: interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile attraverso la sostituzione della centrale termica del Palasport Comunale "Brigida S. Ghirardi" ubicato in piazza Einaudi

Importo dei lavori: € 70.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Interno "CONTRIBUTI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E SVILUPPO TERRITORIALE SOSTENIBILE"

Anno di intervento: 24 ottobre 2019 – 31 gennaio 2020

Titolo: Messa in sicurezza parco Offenburg

Importo dei lavori: € 4.819,00 per ripristino staccionate + 38.460,80 nuove recinzioni

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento: dicembre 2019

Titolo: interventi di riqualificazione sia degli impianti che delle strutture edili finalizzati al miglioramento dell'efficienza energetica

Importo dei lavori: a carico della Banca Europea

Fonte finanziamento: Finanziato dalla Banca Europea per gli Investimenti nell'ambito del progetto ELENA – PROSPER

Anno di intervento: inizio ottobre 2019

Titolo: lavori di realizzazione di un nuovo impianto ascensore a servizio della Residenza Protetta "Santo Spirito" di via Soccorso

Importo dei lavori: € 82.000,00

Fonte finanziamento: lascito testamentario

Anno di intervento: 2020

Titolo: lavori di realizzazione di un impianto di climatizzazione a servizio della Residenza Protetta "Santo Spirito" di via Soccorso

Importo dei lavori: € 138.000,00 + 175.000,00

Fonte finanziamento: lascito testamentario
Anno di intervento: 2020 - 2021

Titolo: lavori di sistemazione e riqualificazione di via Don Giovanni Bado (lato monte)
Importo dei lavori: 190.000,00
Fonte finanziamento: fondi propri comunali
Anno di intervento: 2020

Titolo: esecuzione d'ufficio dei lavori di cui alle ordinanze sindacali n. 20 e 21 del 20.03.2020 a tutela dell'inquinamento ambientale e della salute pubblica – fognatura via Piani
Importo dei lavori: € 46.600,00
Fonte finanziamento: fondi propri comunali
Anno di intervento: 2020

Titolo: intervento di aumento della resilienza delle strutture ed infrastrutture a levante del territorio comunale mediante opere a mare con sistema misto, in modo che gli stessi possano adattarsi alla forza e violenza delle future mareggiate
Importo dei lavori: € 1.100.000,00
Fonte finanziamento: fondi regionali – protezione civile
Anno di intervento: 2020 - 2021

Titolo: lavori di mitigazione del rischio idraulico in via Peagne mediante la realizzazione di rete acque bianche
Importo dei lavori: € 150.000,00
Fonte finanziamento: Ministero dell'interno
Anno di intervento: 2022

Titolo: lavori di riqualificazione del manto in erba artificiale del campo da calcio comunale "Giacomo Devincenzi"
Importo dei lavori: € 300.000,00
Fonte finanziamento: fondi propri comunali, mutuo a tasso zero banca del credito sportivo
Anno di intervento: 19.5.2020-7.8.2020

Titolo: opere di riordino, abbattimento barriere architettoniche e messa in sicurezza del rilevato ferroviario nel tratto compreso tra il sottopasso antistante l'Ospedale S. Corona ed il rio Chiappe (cartella 177)
Importo dei lavori: € 810.000,00
Fonte finanziamento: fondi regionali – protezione civile
Anno di intervento: 2020 - 2021

Titolo: Attraversamenti pedonali luminosi via XXV aprile presso l'ospedale Santa Corona e viale Repubblica presso Palasport e attraversamento pedonali rialzati in via Crispi (cimitero comunale) – ripristino rotonda via Borro – superamento barriere architettoniche Largo Veterani dello Sport (cartella 178)
Importo dei lavori: 58.100,00
Fonte finanziamento: Ministero dell'interno
Anno di intervento: 2020

Titolo: eventi meteorologici che hanno interessato il territorio comunale nel periodo dal 22 al 24 novembre 2019 (cartella 191)

1 - intervento su alcune situazioni di demolizione degli scarichi delle acque bianche ubicate a latere dei principali corsi d'acqua completamente demolite dall'intensità della corrente del fiume. Altresì importante evidenziare che la quantità e l'irruenza delle acque superficiali hanno provocato la totale demolizione di diverse condotte di scarico delle stesse mettendo a serio rischio l'incolumità pubblica che non potrà più essere garantita in caso di ulteriori piogge

2 - interventi con escavatore, cariola a motore scarrabili vari, se necessari, per accantonamento materiale di risulta da avviare poi a discarica o a bruciamento al fine di liberare gli scarichi le aree pubbliche a mare, garantendo così la pubblica incolumità - con prescrizione di garantire il conseguente smaltimento del materiale di risulta se necessario

3 - opere di consolidamento e messa in sicurezza del terrapieno ferroviario al fine di garantire l'incolumità pubblica e la funzionalità del trasporto - A completamento, intervento di ricostruzione e messa in sicurezza dell'impianto fognario

4 - intervento con escavatore, escavatore con ragno, pala cingolata e gommata, bob cat e scarrabile per accantonamento materiale di risulta da avviare poi a discarica al fine di liberare tutte le condotte di scarico a mare nonché tutte le foci dei fiumi ostruite dalla mareggiata poste all'interno del tessuto urbano, necessario a garantire la regolare regimazione e deflusso, impedendo di fatto l'allagamento delle zone a monte, garantendo così la pubblica incolumità - prescrizione per conseguente smaltimento del materiale di risulta

5 - opere di consolidamento e messa in sicurezza del corpo stradale che insiste su Cagnabanka al fine di garantire l'incolumità pubblica e la funzionalità del trasporto - a completamento, risulta altresì improcrastinabile l'intervento di ricostruzione e messa in sicurezza del terrapieno stradale

6 - opere ripristino della copertura della residenza protetta "Santo Spirito" di via Soccorso e messa in sicurezza al fine di garantire l'incolumità pubblica e la funzionalità della struttura

7 - opere di ripristino e messa in sicurezza della piattaforma stradale al fine di garantire la sicurezza degli utenti

8 - intervento con autospurgo ed operatori specializzati al fine di lavare/disostruire tutti gli scarichi a mare delle acque bianche, nonché le innumerevoli condotte ostruite poste all'interno del tessuto urbano, necessario a garantire la regolare regimazione e deflusso, impedendo di fatto l'allagamento delle zone a monte, garantendo così la pubblica incolumità - con prescrizione di conseguente smaltimento dei reflui/liquami

9 - intervento all'interno del Rio Ranzi, con escavatore, pala cingolata e gommata, bob cat e scarrabile per ripristinare le regolari sezioni idrauliche del corso d'acqua e garantire il libero deflusso delle acque. I materiali di escavo saranno movimentati e allontanati dall'alveo nel rispetto della normativa vigente seppur in stato di somma urgenza in condizione di grave pericolo imminente

Importo dei lavori: € 953.000,00

Fonte finanziamento: fondi regionali – protezione civile

Anno di intervento: novembre 2019 - 2020

Titolo: Fornitura e installazione di nuova caldaia presso la casa di riposo Santo Spirito per ottimizzazione impianto termico (cartella 194)

Importo dei lavori: € 10.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento: 2020

Titolo: ripascimento stagionale del litorale di levante pietrese (cartella 201)

Importo dei lavori: € 23.573,71

Fonte finanziamento: fondi regionali

Anno di intervento: 2020

Titolo: lavori di sistemazione strutturale ed infrastrutturale di un tratto di via Pinee - lotto I (cartella 206a)

Importo dei lavori: € 130.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento: 2022

Titolo: lavori di sistemazione strutturale ed infrastrutturale di un tratto di via Pinee – Lotto 2 (206b)

Importo dei lavori: € 245.000,00

Fonte finanziamento: fondi regionali 95% - fondi comunali 5%

Anno di intervento: 2023

Titolo: realizzazione di un parco giochi inclusivo con strutture ludiche adatte anche a bambini con disabilità ludico - motorie a garanzia dell'interazione e socializzazione e dello sviluppo delle facoltà cognitive - lungomare XX Settembre (cartella 209)

Importo dei lavori: € 115.000,00

Fonte finanziamento: € 87.500,00 fondi propri di bilancio - € 2.000,00 contributo società mutuo soccorso - € 25.000,00 contributo regionale

Anno di intervento: 2022

Titolo: intervento di pulizia dell'intero tratto del torrente Maremola, torrente Scarincio, rio Ranzi e rii minori (Argea, Moilastrini, Chiappe, Bottassano, Montegrosso) a mitigazione del rischio idraulico (cartella 215)

Importo dei lavori: 47.365,62

Fonte finanziamento: fondi propri comunali - € 7.365,62 fondi regionali

Anno di intervento: 2020

Titolo: aggravamento del movimento franoso posto in località Castagnabanca con demolizione degli attraversamenti idraulici stradali ed interruzione della viabilità (cartella 217)

Importo dei lavori: € 260.000,00

Fonte finanziamento: fondi regionali – protezione civile

Anno di intervento: 2020

Titolo: lavori di sistemazione e riqualificazione di via don Giovanni Bado (lato monte) - lotto 2 (cartella 219)

Importo dei lavori: € 157.830,72

Fonte finanziamento: Permesso di Costruire Convenzionato n° 36/2019

Titolo: realizzazione di un tratto di marciapiede in via della Cornice tra i civici n. 93 e 95 - CUP G73D18000290001 - CIG 9250525EB5 (cartella 114)

Importo dei lavori: € 92.000,00

Fonte finanziamento: PNRR M2C4I2.2

Anno di intervento: anno 2022 – 2023

Titolo: interventi di sviluppo territoriale sostenibile con la messa in sicurezza di patrimonio comunale via Don G. Bado (cartella 224)

Importo dei lavori: € 70.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Interno - PNRR

Anno di intervento: 2020

Titolo: lavori di adeguamento igienico sanitario, con abbattimento barriere architettoniche della scuola primaria Dott. Giorgio Sordo - SVIC817004 – SVEE81706B sita in salita S.M.C. Clementi ai fini contenimento diffusione Covid19 (cartella 220)

Importo dei lavori: € 41.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento: 2021

Titolo: intervento urgente di adeguamento igienico - sanitario degli spazi a servizio cucina della scuola materna Zenobia Martini sita in salita S.M.C. Clementi - SVAA817011 a seguito delle linee guida per il contenimento e la diffusione del Covid 19 (cartella 221)

Importo dei lavori: € 63.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento: 2021

Titolo: Intervento urgente di adeguamento dei locali della scuola media statale Nicolo' Martini sita in via Oberdan n. 84 - SVIC817004-SVMM817015 e messa in sicurezza della pavimentazione a completamento

dei piani primo e terzo volto all'utilizzo di spazi aggiuntivi da adibire ad aule a seguito delle linee guida del Covid – 19 (cartella 222 bis)

Importo dei lavori: € 59.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2021

Titolo: intervento di ripristino opere a mare a seguito di eccezionali eventi meteorologici che hanno interessato il territorio della Regione Liguria nell'ottobre 2018 (O.C.D.P.C. 558/2018 n. 67/2020) mediante la realizzazione di una barriera dissipatrice e il ripascimento dell'arenile lungo il tratto di litorale compreso tra la foce del rio Ranzi e il confine con il Comune di Loano (cartella 226)

Importo dei lavori: € 950.000,00

Fonte finanziamento: Fondi regionali – Protezione civile

Anno di intervento: 2022 - 2023

Titolo: lavori di ristrutturazione del cimitero del capoluogo mediante la costruzione di nuovo colombarium ed opere connesse site in via F. Crispi (cartella 227)

Importo dei lavori: € 145.028,00 - € 227.247,00

Fonte finanziamento: convenzione del 03.04.2018 rep 19353 RAC 13050 - permesso costruire convenzionato n. 22/2018

Anno di intervento: 2021

Titolo: PNRR M2.C4.I2.2 - Lavori di manutenzione ordinaria, straordinaria ed allargamento di Via Nazario Sauro finalizzati al miglioramento del traffico veicolare e pedonale ed alla disciplina delle acque meteoriche in relazione alla presenza del limitrofo torrente Maremola (cartella 234a)

Importo dei lavori: € 910.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Interno - PNRR

Anno di intervento: 2022 - 2023

Titolo: PNRR M2.C4.I 2.2 lavori di messa in sicurezza strutturale del viadotto di via della Pace (cartella 236)

Importo dei lavori: € 520.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Interno - PNRR

Anno di intervento: 2023

Titolo: intervento urgente di ampliamento per il reperimento di spazi necessari a rispettare il distanziamento sociale a prevenzione della diffusione del Covid 19 - sede comando dei vigili urbani - via Bado n. 8 (cartella 237)

Importo dei lavori: € 87.000,00

Fonte finanziamento: Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali di cui all'art. 106 del D.L. n. 34 del 19.05.2020

Anno di intervento: 2021

Titolo: PNRR M2C4I2.2 - intervento di aumento della resilienza e di mitigazione del rischio idraulico della parte urbana del corso del torrente Maremola indispensabile ad aumentare la resilienza del territorio nel rispetto degli eventi estremi di natura geo-idrogeologica - lotto 2 (cartella 238)

Importo dei lavori: € 708.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Interno - PNRR

Anno di intervento: 2022 - 2023

Titolo: Lavori di messa in sicurezza, eliminazione delle barriere architettoniche ed efficientamento energetico dell'ingresso di via Bado - Lotto 1 (cartella 240)

Importo dei lavori: € 140.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Interno - PNRR

Anno di intervento: 2021 - 2022

Titolo: P.N.R.R. M2.C4.I2.2 Lavori di messa in sicurezza, eliminazione delle barriere architettoniche ed efficientamento energetico dell'ingresso di via Bado - Lotto 2 – (cartella 240a)

Importo dei lavori: € 70.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Interno - PNRR

Anno di intervento: 2022

Titolo: opere di rifacimento pavimentazione e arredi piazza antistante CHIESA SOCCORSO (cartella 242)

Importo dei lavori:

Fonte finanziamento:

Anno di intervento: 2020

Titolo: realizzazione marciapiede pubblico e nuova area pubblica da adibire a parcheggio in via San Francesco quali opere di urbanizzazione a scampato ed in cessione gratuita inerenti il permesso di costruire convenzionato n. 22/2020 (cartella 244)

Importo dei lavori: € 45.101,37

Fonte finanziamento: permesso a costruire convenzionato

Anno di intervento: 2020 - 2021

Titolo: intervento urgente di realizzazione nuove docce e servizi igienici presso gli spogliatoi dei campi da calcio siti in via Nazario Sauro, necessari a rispettare il distanziamento sociale a prevenzione della diffusione del Covid19 (cartella 245)

Importo dei lavori: € 21.200,00

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2021

Titolo: intervento urgente di realizzazione nuovo spogliatoio a rotazione ed annessi servizi igienici con lo scopo di prevenire la contaminazione degli spazi chiusi e la diffusione del Covid 19 - Sede della Protezione Civile (cartella 248)

Importo dei lavori: € 28.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2021

Titolo: Intervento urgente di inserimento di una zona filtro all'ingresso della scuola elementare Papa Giovanni XXIII di viale Europa, volto alla prevenzione e al contenimento del Covid19 (cartella 249)

Importo dei lavori: € 21.200,00

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2021

Titolo: Realizzazione di nuovi vialetti - Cimitero di Pietra Ligure e Frazione Ranzi (cartella 253)

Importo dei lavori: € 79.308,36

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2022 -2023

Titolo: sport nei parchi (cartella 255)

Importo dei lavori: € 30.000,00

Fonte finanziamento: € 12.500,00 fondi ministero dello sport il resto fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2023

Titolo: intervento di riqualificazione di una porzione di piazza Boselli con rifacimento della pavimentazione (cartella 258)

Importo dei lavori: € 70.760,00

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2021

Titolo: lavori di riqualificazione del primo piano della caserma dei Carabinieri, ai fini dell'adeguamento alla normativa Covid (cartella 260)

Importo dei lavori: € 72.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2022

Titolo: Lavori di riqualificazione della pavimentazione da gioco interna e sostituzione di parte degli infissi del Palasport Comunale Brigida S. Ghirardi ubicato in Piazza Einaudi (cartella 263)

Importo dei lavori: 135.000,00

Fonte finanziamento: mutuo credito sportivo

Anno di intervento: 2022

Titolo: Lavori di messa in sicurezza viabilità in località Castagnabanca a seguito di aggravamento di un movimento franoso generatosi nell'evento alluvionale del novembre 2019 (cartella 267)

Importo dei lavori: 1.200.000,00

Fonte finanziamento: Fondi regionali di protezione civile

Anno di intervento: 2023

Titolo: Lavori di costruzione di un sottopasso per il collegamento pedonale fra via XXV Aprile e la passeggiata "Partigiani" - sottopasso Parco Pubblico Giuseppe Perotti (cartella 269)

Importo dei lavori: 780.000,00

Fonte finanziamento: € 200.000,00 fondo strategico regionale 2022 – 579.000,00 devoluzione mutuo – 1.000,00 oneri

Anno di intervento: 2022 - 2023

Titolo: Pulizia Fiumi anno 2020 (cartella 277)

Importo dei lavori: 40.000,00

Fonte finanziamento: Fondi regionali pianificazione del suolo e fondi comunali

Anno di intervento: 2020

Titolo: ripascimento stagionale del litorale di levante pietrese per l'anno 2021 (cartella 278)

Importo dei lavori: 20.900,00

Fonte finanziamento: fondi regionali

Anno di intervento: 2021

Titolo: lavori di messa in sicurezza, adeguamento di spazi, aule e ristrutturazione dei locali ubicati a piano terra della scuola secondaria di primo grado Nicolò Martini e della adiacente palestra (cartella 282 a)

Importo dei lavori: 170.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Istruzione Università e ricerca

Anno di intervento: 2021

Titolo: lavori di messa in sicurezza, adeguamento di spazi, aule e ristrutturazione dei locali della scuola primaria di primo grado Papa Giovanni XXIII di viale Europa, 181 (cartella 282 b)

Importo dei lavori: 30.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'Istruzione Università e ricerca

Anno di intervento: 2021

Titolo: Interventi per la riqualificazione sociale e culturale delle aree urbane degradate (cartella 286)

Importo dei lavori: 2.150.000,00

Fonte finanziamento: € 2.000.000,00 Presidenza del consiglio dei ministri - € 150.000,00 oneri urbanizzazione

Anno di intervento: 2022 – 2023 - 2024

Titolo: Lavori di sistemazione strutturale ed infrastrutturale di viale Riviera (cartella 295 a)

Importo dei lavori: 595.000,00

Fonte finanziamento: 565.250,00 Fondo strategico regionale – 29.750,00 fondi comunali
Anno di intervento: 2023

Titolo: Interventi di messa in sicurezza dell'edificio adibito a palestra della scuola secondaria di primo grado media Nicolò Martini sita in via Oberdan n. 84 (cartella 300 c)

Importo dei lavori: 385.000,00

Fonte finanziamento: Piano nazionale ripresa e resilienza

Anno di intervento: 2023

Titolo: lavori di rifacimento di una tratta di circa ml 100 di condotta di raccolta delle acque bianche in via Piani (cartella 303)

Importo dei lavori: 50.000,00

Fonte finanziamento: fondi comunali

Anno di intervento: 2022

Titolo: Intervento di bonifica delle porzioni di pavimentazione stradale compromesse in via N. Sauro e realizzazione di porzione di marciapiede e relative aiuole sui via Vittime dei bombardamenti (cartella 304)

Importo dei lavori: 90.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri

Anno di intervento: 2022

Titolo: Sistemazione ingresso comando di Polizia Municipale (cartella 3069)

Importo dei lavori: 24.000,00

Fonte finanziamento: fondi comunali

Anno di intervento: 2022

Titolo: Contributo arredo urbano – fornitura e posa di panchine nel territorio comunale (cartella 310)

Importo dei lavori: 25.000,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'interno

Anno di intervento: 2022

Titolo: Contributo arredo urbano – fornitura e posa di cestini e realizzazione aiuole in corso Italia (cartella 310)

Importo dei lavori: 12.500,00

Fonte finanziamento: Ministero dell'interno

Anno di intervento: 2023

Titolo: lavori di riqualificazione ed abbattimento delle barriere architettoniche dell'area circostante il ponte vecchio della Madonnina (cartella 315)

Importo dei lavori: 245.000,00

Fonte finanziamento: devoluzione mutuo

Anno di intervento: 2023

Titolo: Lavori di adeguamento sismico, ampliamento, riqualificazione funzionale e messa in sicurezza dell'asilo nido Ape Birichina di via Oberdan 82, al fine del potenziamento dell'offerta dei servizi educativi (cartella 325)

Importo dei lavori: 1.028.500,00

Fonte finanziamento: Piano Nazionale di ripresa e Resilienza

Anno di intervento: 2023 primo lotto – secondo lotto in corso di esecuzione

Titolo: PNRR M2C4I2.2 - lavori di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria ai pavimenti (rifacimento pavimentazione) ed alle pareti (tinteggiatura) della scuola secondaria di primo grado "Nicolò Martini" di via G. Oberdan, 82-84 (cartella 326)

Importo dei lavori: 120.000,00

Fonte finanziamento: Piano Nazionale di ripresa e Resilienza
Anno di intervento: 2022

Titolo: lavori ripascimento dell'arenile di ponente prospiciente la barriera dissipatrice sommersa e precisamente nel tratto compreso tra i Bagni Lo Scoglio e la S.L.A. di "Ponente". (cartella 331)

Importo dei lavori: 27.932,53

Fonte finanziamento: Fondi regionali difesa della costa

Anno di intervento: 2022

Titolo: Pulizia Fiumi 2022 (cartella 340)

Importo dei lavori: 41.411,80

Fonte finanziamento: Fondi regionali difesa del suolo per € 8.204,23

Anno di intervento: 2022

Titolo: Intervento di riqualificazione degli spazi ubicati in passeggiata Falcone e Borsellino e agenti della scorta e valorizzazione, tutela dell'ambiente marino costiero nell'area geologica denominata Beach Rock ubicata a levante di Pietra Ligure (cartella 348)

Importo dei lavori: 255.000,00

Fonte finanziamento: 127.500,00 fondi regionali – 127.500,00 fondi propri

Anno di intervento: 2024

Titolo: intervento di riqualificazione urbana di un tratto di via Cornice (cartella 352)

Importo dei lavori: 99.800,00

Fonte finanziamento: Fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2023

Titolo: lavori di riqualificazione di alcune piazze ed aree pubbliche in località Ranzi - lotto 1 (piazza S. Antonio e piazza S. Concezione) cartella 353

Importo dei lavori: 120.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2024

Titolo: Realizzazione Bussola di ingresso presso il comando di polizia municipale (cartella 354)

Importo dei lavori: 16.500,00

Fonte finanziamento: fondi comunali

Anno di intervento: 2023

Titolo: Opere di manutenzione straordinaria, volte al recupero per finalità sociali, dell'abitazione posta al piano quinto, interno 18 del civico 12/b, del Condominio Giardino n. 4 sito in Piazza della Vittoria n. 12 (cartella 355)

Importo dei lavori: 47.000,00

Fonte finanziamento: 37.600,00 contributo regionale agli enti locali per il finanziamento di interventi su bei immobili confiscati alla criminalità organizzata – 9.400,00 oneri di urbanizzazione

Anno di intervento: 2023 - 2024

Titolo: lavori urgenti di rifacimento di una tratta di condotta interrata della raccolta delle acque bianche in via piani in corrispondenza di piazza Nenni (giardino Rossi) (cartella 357)

Importo dei lavori: 20.335,85

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento: 2022

Titolo: servizio di controllo manutentivo dei Parchi Comunali (cartella 361)

Importo dei lavori: 2.500,00

Fonte finanziamento: fondi propri

Anno di intervento: 2022-2024

Titolo: per i lavori di eliminazione delle barriere architettoniche in viale della repubblica (cartella 362)

Importo dei lavori: 91.859,73

Fonte finanziamento: fondi propri

Anno di intervento: 2023

Titolo: Lavori di eliminazione delle barriere architettoniche in Via Bado (cartella 363)

Importo dei lavori: 65.000,00

Fonte finanziamento: fondi propri di bilancio

Anno di intervento: 2023

Titolo: lavori di riqualificazione e superamento barriere architettoniche di area giochi – parco pubblico prof.

Alberto Rossi – via Piani (cartella 364)

Importo dei lavori: 60.400,00

Fonte finanziamento: fondi comunali

Anno di intervento: 2022

Titolo: Fornitura in opera di piattaforme elevatrici per accesso arenile lungomare Falcone e Borsellino e Agenti della scorta (in prossimità dei Bagni Milano) - lotto 1 - fase A (cartella 369 a)

Importo dei lavori: 47.390,00

Fonte finanziamento: 15.000,00 fondi regionali per il superamento delle barriere architettoniche - € 20.000,00 contributo fondazione De Mari – 12.390,00 oneri di urbanizzazione

Anno di intervento: 2023

Titolo: Intervento di ripascimento dell'arenile di ponente prospiciente la barriera dissipatrice sommersa e precisamente nel tratto compreso tra i bagni lo scoglio e la s.l.a. di "ponente". (cartella 376)

Importo dei lavori: 28.888,00

Fonte finanziamento: Fondi regionali per la difesa della costa

Anno di intervento: 2023

Titolo: Lavori di riqualificazione piazza Perotti con completamento percorso pedonale di abbattimento barriere architettoniche (intervento ricompreso nell'ambito di rigenerazione urbana del Comune di Pietra Ligure) - Lotto 1.

Importo dei lavori: 350.000,00

Fonte finanziamento: 250.000,00 programma di rigenerazione urbana regionale – 100.000,00 fondi propri di bilancio (cartella 392)

Anno di intervento: 2024

Titolo: Intervento di efficientamento energetico in viale della Repubblica e via Nazario Sauro anni 2023 – 2024 (cartella 396)

Importo dei lavori: 140.000,00

Fonte finanziamento: Piano nazionale di ripresa e resilienza

Anno di intervento: 2023 - 2024

Titolo: Intervento di mitigazione del rischio idraulico torrente Maremola attraverso il corretto disciplinamento delle acque superficiali di via N. Sauro, tratto compreso tra l'intersezione con via Soccorso ed il civico n.170

Importo dei lavori: 1.500.000,00

Fonte finanziamento: fondi regionali di protezione civile

Anno di intervento: 2023 - 2024

Titolo: Pulizia Fiumi 2023 (cartella 403)

Importo dei lavori: 39.000,00

Fonte finanziamento: 8.837,64 contributo regionale per la difesa del suolo – 30.162,40 fondi propri
Anno di intervento:

Titolo: Realizzazione di n. 2 piattaforme elevatrici nel sottopasso di collegamento pedonale tra via XXV Aprile e passeggiata Partigiani.

Importo dei lavori: 95.000,00

Fonte finanziamento: 47.500,00 bando Funt Regione Liguria (Fondo unico nazionale per il turismo) – 47.500,00 fondi propri

Anno di intervento: 2024

Titolo: opere di manutenzione e ripristino dell'asfalto ammalorato in via Oberdan (cartella 413)

Importo dei lavori: 48.312,00

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento: 2023

Titolo: lavori di sistemazione e bitumatura della strada Pianazzo - ca' Lodi - Giustenice - Pietra Ligure (cartella 418)

Importo dei lavori: 76.646,93

Fonte finanziamento: fondi propri

Anno di intervento: 2023

Titolo: Lavori di messa in sicurezza e riqualificazione della pavimentazione di alcune strade cittadine (via San Santo Stefano, Via Morelli e Borgata Sant'Antonio) (cartella 422)

Importo dei lavori: 65.411,00

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento: 2024

Titolo: lavori di riqualificazione e messa in sicurezza di un tratto di via n. sauro con rifacimento della pavimentazione

Importo dei lavori: 77.103,94

Fonte finanziamento: fondi propri comunali

Anno di intervento 2023

Titolo: Protocollo di intesa tra Enel X Mobility & EGEA ed il Comune di Pietra Ligure per la realizzazione di una rete di ricarica urbana, finanziata da ENEL SPA per l'installazione a Pietra Ligure, in piazzale Geddo, minimo tre colonnine di cui almeno una con caratteristica "FAST" (ricarica veloce minimo 80 kw) – Delibera G.C. n. 186 del 29.11.2019

Anno di intervento 2020

Inoltre, con decisione della Giunta Comunale a fine 2023, volta ad implementare la dotazione sul proprio territorio comunale di infrastrutture di ricarica per veicoli elettrici, senza oneri a carico della collettività, sono stati individuati n. 4 siti aggiuntivi come di seguito elencati per l'installazione di n. 4 infrastrutture Ultra-Fast Charge in corrente continua DC, in grado di ricaricare da 50 kW a 100 kW, la cui realizzazione non comporterà la necessità di costruire una cabina:

- via Crispi (parcheggio dopo Residence Milano Mare);
- piazza San Rocco;
- viale della Repubblica (Pietra Medica lato monte);
- via Morelli (Chiesa Nostra Signora del Soccorso);

Con Determina n.510 del 03/11/2022 si è provveduto ad indire una manifestazione d'interesse finalizzata a valutare la disponibilità da parte degli operatori del settore a sottoscrivere un Protocollo d'intesa con il Comune di Pietra Ligure per la realizzazione e gestione di infrastrutture di ricarica di veicoli elettrici.

Il Comune ha indicato dove localizzare le colonnine all'interno di alcune aree di parcheggio del proprio territorio comunale e precisamente:

- 1) Piazzale Poste – Viale Della Repubblica n. 66

- 2) Zona Basko – Via le Della Repubblica n. 156
- 3) Santa Corona – Piazza Dei Noni – Coordinate
- 4) Zona Scuola Elementare – V.le Europa 181

Titolo: lavori di sistemazione area ad uso a verde e parcheggio quale opera a scomputo degli oneri di urbanizzazione via Soccorso

Ente appaltante: G.S. COSTRUZIONI Srl

Ditta esecutrice: FRESIA COSTRUZIONI Srl

Importo dei lavori: 86.597,19

Anno di intervento: 13.7.2021-5.1.2022

Titolo: realizzazione opera a scomputo oneri di urbanizzazione, sistemazione aree ad uso parcheggio e verde - via C. Battisti

Ente appaltante: G.S. COSTRUZIONI Srl

Ditta esecutrice: FRESIA COSTRUZIONI Srl

Importo dei lavori: € 58.882,24

Anno di intervento: 20.5.2022-31.8.2022

Per altre informazioni, si rimanda al punto 1.6 della presente Relazione.

3.1.2. Controllo strategico

Nel Comune di Pietra Ligure non è prevista tale tipologia di controllo in quanto è previsto solo per i Comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

3.1.3. Valutazione delle performance

Per la valutazione delle performance il comune si è dotato di un apposito regolamento, da ultimo aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 13.07.2021.

La metodologia di valutazione del personale adottata, formalizzata nel sistema di misurazione e valutazione della performance di cui al predetto regolamento, è configurata in modo da garantire coerenza con il ciclo di gestione della performance ed il sistema di programmazione e controllo, in linea con le vigenti previsioni normative.

In particolare costituiscono oggetto della valutazione da parte del Nucleo di Valutazione la performance organizzativa di settore e generale dell'ente, nonché per i dirigenti e i funzionari di elevata qualificazione, anche i comportamenti manageriali dei valutati misurati in base ai seguenti fattori: relazione e integrazione, innovatività, gestione risorse economiche, orientamento alla qualità dei servizi, gestione e valorizzazione delle risorse umane, capacità di interpretazione dei bisogni e programmazione dei servizi.

La valutazione del personale non appartenente all'area della dirigenza e delle elevate qualificazioni è articolata in due parti, una prima parte riferita alla valutazione del comportamento del dipendente, nel concorso al raggiungimento al Piano della performance riferite agli obiettivi, nei quali è coinvolto, e una seconda parte riferita ai comportamenti professionali e alle competenze espresse. La valutazione è elaborata dai Dirigenti, mediante l'analisi di determinati fattori (item), ritenuti rilevanti riprodotti in una apposita scheda specifica per l'area professionale di appartenenza.

Si riportano di seguito degli estremi delle deliberazioni di approvazione della relazione sulla performance relative agli anni 2019 – 2023:

ANNO 2019 – Deliberazione della Giunta Comunale n.106 del 27 luglio 2020

ANNO 2020 – Deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 16 marzo 2021

ANNO 2021 – Deliberazione della Giunta Comunale n.67 del 19 aprile 2022

ANNO 2022 – Deliberazione della Giunta Comunale n.27 del 27 febbraio 2023

3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 3 febbraio 2014 è stato approvato un accordo di programma per l'esercizio del controllo analogo, in forma congiunta, della Società Servizi Ambientali SpA, società a capitale interamente pubblico di cui il Comune di Pietra Ligure detiene una quota dello 0,927% ed alla quale ha provveduto all'affidamento "in house" del servizio di depurazione e fognatura.

In data 08.02.2018, in esecuzione della deliberazione del consiglio comunale n. 99 del 28.12.2017, è stata sottoscritta una nuova convenzione con tutti i comuni soci della citata società per l'esercizio in forma congiunta del controllo analogo nel rispetto delle vigenti normative in materia, con particolare riferimento al D.Lgs 175/2016 (testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" ed al D.Lgs 50/2016 (codice dei contratti pubblici)

Con deliberazione del consiglio comunale n. 5 del 06.03.2023, è stato approvato lo schema di modifica convenzione ex art. 30 del d.lgs. n. 267/2000 fra i comuni soci di Servizi Ambientali S.P.A. per l'esercizio del controllo analogo in forma congiunta ai fini dello svolgimento dei servizi pubblici locali.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

ENTRATE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	% di incremento/de- cremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI	19.188.890,68	20.918.114,88	19.667.650,43	20.867.312,96	22.910.269,28	19,39%
• Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.827.877,09	14.157.709,60	14.990.264,06	15.335.661,77	15.251.489,73	
• Titolo 2 - Trasferimenti correnti	867.061,36	4.085.251,41	1.602.713,91	1.832.654,63	2.269.488,88	
• Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.493.952,23	2.675.153,87	3.074.672,46	3.698.996,56	5.389.290,67	
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1.464.916,98	2.558.488,72	3.003.697,80	3.395.576,36	7.489.091,41	411,23%
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	764.000,00	0,00	135.000,00	1.145.812,14	0,00	-100,00%
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	2.740.721,91	3.355.534,54	12.597.232,09	12.142.236,21	18.032.728,25	557,96%

SPESE (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	% di incremento/de- cremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	16.643.856,97	17.572.645,15	17.353.953,97	19.064.794,47	19.703.518,19	18,38%
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	1.754.985,14	4.018.879,06	1.999.185,82	3.244.519,73	8.797.505,94	401,29%
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	3.420,00	0,00	0,00%
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	1.603.055,71	1.472.619,51	1.719.836,98	1.781.805,81	1.840.090,49	14,79%
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	2.740.721,91	3.355.534,54	12.597.232,09	12.142.236,21	18.032.728,25	557,96%

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023	% di incremento/de- cremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.039.495,80	2.638.031,49	2.498.582,58	3.185.375,14	4.723.916,49	131,62%
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	2.039.495,80	2.638.031,49	2.498.582,58	3.185.375,14	4.723.916,49	131,62%

2. Equilibrio gestione corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2019	2020	2021	2022	2023
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	230.801,66	219.095,03	163.825,09	206.239,90	206.075,67
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	19.188.890,68 0,00	20.918.114,88 0,00	19.667.650,43 0,00	20.867.312,96 0,00	22.910.269,28 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione	(-)	16.643.856,97	17.572.645,15	17.353.953,97 0,00	19.064.794,47 0,00	19.703.518,19 0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	219.095,03	163.825,09	206.239,90	206.075,67	298.081,22
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	5.787,75	2.473,52	6.830,87	6.411,42	4.066,14
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	1.603.055,71 0,00	1.472.619,51 0,00	1.719.836,98 0,00	1.781.805,81 0,00	1.840.090,49 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		947.895,88	1.925.646,64	544.613,80	14.465,49	1.270.588,91
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	65.339,80 0,00	0,00 0,00	638.377,15 0,00	735.112,38 0,00	133.158,57 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	87.876,31 0,00	0,00 0,00	342.639,44 0,00	639.800,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	6.007,46	0,00	45.737,36	283.430,96	491.734,72
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		1.095.105,53	1.925.646,64	1.479.893,03	1.105.946,91	912.012,76
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	508.307,98	576.094,01	693.377,97	976.825,99
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	367.172,64	270.461,48	323.073,25	437.149,77
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		1.095.105,53	1.050.165,02	633.337,54	89.495,69	-501.963,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-11.514,92	-152.454,87	538.424,62	-245.552,14	-745.706,02
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.106.620,45	1.202.620,89	94.912,92	335.047,83	243.743,02

COMUNE DI PIETRA LIGURE (SV) – Relazione di Fine Mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE						
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2019	2020	2021	2022	2023
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	365.440,90	265.049,90	143.908,00	699.263,00	159.011,05
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	840.854,64	1.435.006,42	887.783,26	476.074,27	2.007.332,25
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	2.228.916,98	2.558.488,72	3.138.697,80	4.541.388,50	7.489.091,41
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	87.876,31	0,00	342.639,44	639.800,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	6.007,46	0,00	45.737,36	283.430,96	491.734,72
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	1.754.985,14	4.018.879,06	1.999.185,82	3.244.519,73	8.797.505,94
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.435.006,42	887.783,26	476.074,27	2.007.332,25	647.537,62
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	3.420,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	5.787,75	2.473,52	6.830,87	6.411,42	4.066,14
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)			0,00	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		169.149,86	-645.643,76	1.405.057,76	111.496,17	706.192,01
- Risorse accantonate in c/capitale stanziato nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	54.077,59	151.757,47	558.711,89	12.743,58	199.129,15
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		115.072,27	-797.401,23	846.345,87	98.752,59	507.062,86
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		115.072,27	-797.401,23	846.345,87	98.752,59	507.062,86

3. Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

	2019	2020	2021	2022	2023
Riscossioni della competenza (+)	18.585.247,14	18.009.536,01	30.963.975,05	35.156.594,35	39.540.580,08
Pagamenti della competenza (-)	15.999.936,89	18.770.157,35	28.693.191,06	35.127.630,12	40.639.899,72
Differenza [A]	2.585.310,25	-760.621,34	2.270.783,99	28.964,23	-1.099.319,64
Residui attivi della competenza (+)	7.612.778,23	11.460.633,62	6.938.187,85	5.579.718,46	13.615.425,35
Residui passivi della competenza (-)	8.782.178,64	10.287.552,40	7.475.600,38	4.294.521,24	12.457.859,64
Differenza [B]	-1.169.400,41	1.173.081,22	-537.412,53	1.285.197,22	1.157.565,71
Saldo [A] + [B]	1.415.909,84	412.459,88	1.733.371,46	1.314.161,45	58.246,07
Quota di FPV applicata al bilancio in entrata al 0101 (+)	1.071.666,30	1.654.101,45	1.051.608,35	682.314,17	2.213.407,92
Impegni confluire nel FPV al 3112 (-)	1.654.101,45	1.051.608,35	682.314,17	2.213.407,92	945.618,84
Avanzo di amministrazione applicato (+)	430.780,70	265.049,90	782.285,15	1.434.375,38	292.169,62
Disavanzo di amministrazione esercizio precedente (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo (+) o disavanzo (-)	1.264.255,39	1.280.002,88	2.884.950,79	1.217.443,08	1.618.204,77

	2019	2020	2021	2022	2023
Risultato di amministrazione (A)	3.616.854,48	4.774.987,70	6.042.387,00	5.532.194,25	6.629.534,02
di cui:					
Totale parte accantonata (B)	2.718.648,15	3.074.501,26	4.089.019,89	4.228.476,61	4.459.596,58
Totale parte vincolata (C)	529.453,81	1.011.251,67	1.216.908,09	783.569,85	1.291.028,70
Totale parte destinata agli investimenti (D)	21.530,33	239.052,41	218.186,10	217.705,09	162.275,11
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	347.222,19	450.182,36	518.272,92	302.442,70	716.633,63

4. Risultato della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione		2019	2020	2021	2022	2023
Fondo cassa al 31 dicembre (+)		2.696.594,28	4.324,44	2.170.824,08	376.199,99	0,00
Totale residui attivi finali (+)		16.228.513,41	21.207.840,01	14.856.107,61	14.023.695,90	22.446.713,33
Totale residui passivi finali (-)		13.654.151,76	15.385.568,40	10.302.230,52	6.654.293,72	14.871.560,47
FPV per spese correnti (-)		219.095,03	163.825,09	206.239,90	206.075,67	298.081,22
FPV per spese in conto capitale (-)		1.435.006,42	887.783,26	476.074,27	2.007.332,25	647.537,62
Risultato di amministrazione		3.616.854,48	4.774.987,70	6.042.387,00	5.532.194,25	6.629.534,02
Utilizzo anticipazione di cassa		SI	SI	SI	SI	SI

5. Utilizzo avanzo di amministrazione

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	192.349,45	199.731,30	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	65.339,80	43.174,09	438.645,85	735.112,38	133.158,57
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	365.440,90	29.526,36	143.908,00	699.263,00	159.011,05
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	430.780,70	265.049,90	782.285,15	1.434.375,38	292.169,62

6. Gestione dei residui.

6.1 Totale residui di inizio e fine mandato

Residui attivi

ANNO 2019								
RESIDUI ATTIVI (primo anno del mandato)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenz a	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	10.150.732,77	6.763.565,19	366.725,56	543.659,82	9.973.798,51	3.210.233,32	5.039.934,06	8.250.167,38
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	240.919,07	65.635,14	0,46	25.213,68	215.700,85	150.065,71	99.736,33	249.802,04
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.883.598,32	584.701,47	29.471,00	1343.395,53	4.569.673,79	3.984.972,32	1559.551,95	5.544.524,27
Parziale titoli 1+2+3	16.275.250,16	7.413.901,80	396.197,02	1912.274,03	14.759.173,15	7.345.271,35	6.699.222,34	14.044.493,69
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	417.783,10	18.339,50	0,00	6.973,80	410.809,30	392.469,80	401.844,00	794.313,80
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	867.140,47	0,00	0,00	0,00	867.140,47	867.140,47	464.000,00	1331.140,47
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	163.182,37	8.614,14	0,00	143.714,67	19.467,70	10.853,56	47.711,89	58.565,45
Totale	17.723.356,10	7.440.855,44	396.197,02	2.062.962,50	13.058.590,82	8.815.735,18	7.612.778,23	13.228.513,41

COMUNE DI PIETRA LIGURE (SV) – Relazione di Fine Mandato

ANNO 2023								
RESIDUI ATTIVI (ultimo anno del mandato)	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenz a	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.771.020,39	1.361.949,77	0,00	777.762,35	2.993.258,04	1.631.308,27	6.126.284,71	7.757.592,98
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	270.935,70	243.297,35	4.186,00	22.674,35	252.447,35	9.150,00	488.157,80	497.307,80
Titolo 3 - Entrate extratributarie	5.528.885,87	1.262.714,63	34.955,11	236.102,40	5.327.738,58	4.085.023,95	2.667.266,96	6.732.290,91
Parziale titoli 1+2+3	9.570.841,96	2.867.961,75	39.141,11	1.036.539,10	8.573.443,97	5.705.482,22	9.281.709,47	14.987.191,69
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.287.789,21	477.960,27	0,00	180.000,36	3.107.788,85	2.629.828,58	4.287.965,87	6.917.794,45
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	1.149.689,17	654.828,44	0,00	0,00	1.149.689,17	494.860,73	0,00	494.860,73
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	15.375,56	11.189,11	0,00	3.090,00	12.285,56	1.116,45	45.750,01	46.866,46
Totale	14.023.695,90	4.011.919,57	39.141,11	1.219.629,46	12.843.207,55	8.831.287,98	13.615.425,35	22.446.713,33

Residui passivi

RESIDUI PASSIVI (primo anno del mandato)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	12.110.698,69	8.334.555,54	698.528,71	11.412.169,98	3.077.614,44	6.952.033,86	10.029.648,30
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.438.714,35	751.325,79	28.504,13	1.410.210,22	658.884,43	1.451.865,49	2.110.749,92
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.752.249,99	373.884,66	242.891,08	1.509.358,91	1.135.474,25	378.279,29	1.513.753,54
Totale	15.301.663,03	9.459.765,99	969.923,92	14.331.739,11	4.871.973,12	8.782.178,64	13.654.151,76

COMUNE DI PIETRA LIGURE (SV) – Relazione di Fine Mandato

ANNO 2023							
RESIDUI PASSIVI (ultimo anno del mandato)	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati (3)	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	d	e=(a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1- Spese correnti	3.815.129,66	2.342.175,81	719.215,96	3.095.913,70	753.737,89	6.224.654,74	6.978.392,63
Titolo 2- Spese in conto capitale	1.179.813,79	621.468,19	170.645,91	1.009.167,88	387.699,69	2.145.741,16	2.533.440,85
Titolo 3- Spese per incremento di attività finanziarie	3.420,00	3.420,00	0,00	3.420,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4- Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5- Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.867.205,25	3.867.205,25
Titolo 7- Uscite per conto terzi e partite di giro	1.655.930,27	321.735,92	61.931,10	1.593.999,17	1.272.263,25	220.258,49	1.492.521,74
Totale	6.654.293,72	3.288.799,92	951.792,97	5.702.500,75	2.413.700,83	12.457.859,64	14.871.560,47

6.2 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI AL 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	558.524,55	230.728,41	310.340,02	531.715,29	6.126.284,71	7.757.592,98
TITOLO 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI	9.150,00	0,00	0,00	0,00	488.157,80	497.307,80
TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.428.504,80	435.947,29	910.186,69	1.290.385,17	2.667.266,96	6.732.290,91
TITOLO 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	573.681,73	1.006.899,20	1.049.247,65	4.287.965,87	6.917.794,45
TITOLO 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali	1.996.179,35	1.240.357,43	2.227.425,91	2.871.348,11	13.569.675,34	21.904.986,14
TITOLO 6 - ACCENSIONE PRESTITI	15.013,84	0,00	0,00	479.846,89	0,00	494.860,73
TITOLO 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	0,00	305,60	405,00	405,85	45.750,01	46.866,46
Totale entrate dell'esercizio	2.011.193,19	1.240.663,03	2.227.830,91	3.351.600,85	13.615.425,35	22.446.713,33

COMUNE DI PIETRA LIGURE (SV) – Relazione di Fine Mandato

RESIDUI PASSIVI AL 31.12	2019 e precedenti	2020	2021	2022	2023	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	106.548,54	50.770,16	128.918,93	467.500,26	6.224.654,74	6.978.392,63
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	378.952,60	20,30	0,00	8.726,79	2.145.741,16	2.533.440,85
TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITÀ FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00
Totale spese finali	485.501,14	50.790,46	128.918,93	476.227,05	8.370.395,90	9.511.833,48
TITOLO 4 - RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	3.867.205,25	3.867.205,25
TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	566.661,15	134.437,55	119.379,81	451.784,74	220.258,49	1.492.521,74
Totale spese dell'esercizio	1.052.162,29	185.228,01	248.298,74	928.011,79	12.457.859,64	14.871.560,47

6.3 Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi Titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti Titoli I e III	3,50%	3,96%	6,76%	9,57%	42,60%

7. Patto di stabilità interno e vincoli di finanza pubblica

A decorrere dal 2019, l'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica avendo conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato art. 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
W1 (Risultato di competenza)	1.264.255,39	1.280.002,88	2.884.950,79	1.217.443,08	1.618.204,77
W2 (equilibrio di bilancio)	1.210.177,80	252.764,79	1.641.841,99	188.248,28	5.099,86
W3 (equilibrio complessivo)	1.221.692,72	405.219,66	1.103.417,37	433.800,42	750.805,88

8. Indebitamento

8.1 Evoluzione indebitamento dell'ente:

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	14.306.171,34	12.833.551,83	11.156.740,75	9.559.861,02	6.576.906,53
Popolazione residente	8.627	8.438	8.326	8.287	8.301
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	1.658,30	1.520,92	1.339,99	1.153,60	792,30

8.2 Rispetto del limite di indebitamento

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,114%	1,683%	1,609%	1,390%	1,332%

8.3 Utilizzo strumenti di finanza derivata

Durante il mandato l'Ente non aveva in corso e non ha stipulato contratti relativi a strumenti derivati.

9. Contabilità economico-patrimoniale

9.1 Situazione patrimoniale in sintesi

STATO PATRIMONIALE ESERCIZIO 2019			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	463.266,67	Patrimonio netto	42.859.880,05
Immobilizzazioni materiali	59.449.690,37		
Immobilizzazioni finanziarie	340.931,43		
Rimanenze	1.325,47		
Crediti	13.727.369,24		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi rischi ed oneri	336.999,36
Disponibilità liquide	2.816.089,66	Debiti	27.960.323,10
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti e contributi agli investimenti	5.641.470,33
TOTALE	76.798.672,84	TOTALE	76.798.672,84

STATO PATRIMONIALE ESERCIZIO 2023			
Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	876.738,28	Patrimonio netto	50.140.279,55
Immobilizzazioni materiali	68.142.214,92		
Immobilizzazioni finanziarie	203.924,73		
Rimanenze	2.154,28		
Credit	18.533.059,00	Fondi rischi ed oneri	545.942,25
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Trattamento di fine rapporto	0,00
Disponibilità liquide	435.653,22	Debiti	22.730.486,13
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti e contributi agli invest	14.777.036,50
TOTALE	88.193.744,43	TOTALE	88.193.744,43

9.2 Conto economico in sintesi

CONTO ECONOMICO - ESERCIZIO 2019	
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	19.335.064,96
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE di cui:	18.278.730,78
quote di ammortamento d'esercizio	2.267.342,54
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	1.056.334,18
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-405.727,91
Proventi finanziari	3,73
Oneri finanziari	405.731,64
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	6.968,40
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	-1.793.859,65
Proventi straordinari	4.010.869,47
Proventi da permessi di costruire	87.876,31
Proventi da trasferimenti in conto capitale	0,00
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	3.922.993,16
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Altri proventi straordinari	0,00
Oneri straordinari	5.804.729,12
Trasferimenti in conto capitale	5.787,75
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	5.798.941,37
Minusvalenze patrimoniali	0,00
Altri oneri straordinari	0,00
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	-1.136.284,98
Imposte	221.582,85
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-1.357.867,83

CONTO ECONOMICO - ESERCIZIO 2023	
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	22.888.278,28
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE di cui:	21.753.429,05
<i>quote di ammortamento d'esercizio</i>	2.197.983,84
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	1.134.849,23
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-320.790,95
<i>Proventi finanziari</i>	14.306,25
<i>Oneri finanziari</i>	335.097,20
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	-22.285,60
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	497.707,69
<i>Proventi straordinari</i>	6.243.620,26
<i>Proventi da permessi di costruire</i>	426.118,26
<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	639.539,13
<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	5.177.962,87
<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	0,00
<i>Altri proventi straordinari</i>	0,00
<i>Oneri straordinari</i>	5.745.912,57
<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	4.066,14
<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	5.665.818,13
<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	4.800,57
<i>Altri oneri straordinari</i>	71.227,73
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	1.289.480,37
<i>Imposte</i>	253.939,76
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	1.035.540,61

10. Riconoscimento debiti fuori bilancio

	IMPORTI RICONOSCIUTI E FINANZIATI				
	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023
Articolo 194 T.U.E.L.:					
- lettera a) - sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- lettera b) - copertura disavanzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- lettera c) - ricapitalizzazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	0,00	452.349,45	206.734,10	0,00	38.556,29
TOTALE	0,00	452.349,45	206.734,10	0,00	38.556,29

Non esistono debiti fuori bilancio da riconoscere.

11. Procedimenti di esecuzione forzata

	Esercizio 2019	Esercizio 2020	Esercizio 2021	Esercizio 2022	Esercizio 2023
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12. Spesa di personale

12.1 Andamento della spesa di personale durante il periodo del mandato

	2019	2020	2021	2022	2023
Importo limite di spesa (art. 1, commi 557 e 562, Legge n. 296/2006)	4.295.372,14	4.295.372,14	4.295.372,14	4.295.372,14	4.295.372,14
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, commi 557 e 562, Legge n. 296/2006	3.740.425,47	3.679.639,27	3.667.261,45	3.770.464,76	3.990.859,61
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	22,47%	20,94%	21,13%	19,78%	20,25%

12.2 Spesa del personale pro-capite

	2019	2020	2021	2022	2023
$\frac{\text{Spesa di personale}^*}{\text{Abitanti}}$	436,78	443,78	440,46	494,68	507,34

* Spesa di personale da considerare: macroaggregato 101 + macroaggregato 103 (parte)

12.3 Rapporto abitanti dipendenti

	2019	2020	2021	2022	2023
$\frac{\text{Abitanti}}{\text{Dipendenti}}$	89,86	89,77	87,64	87,23	85,58

12.4 Rapporti di lavoro flessibile

Non ricorre la fattispecie.

12.5 Rapporti di lavoro flessibile: spesa

Non ricorre la fattispecie.

12.6 Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni.

Non ricorre la fattispecie.

12.7 Fondo risorse decentrate

L'ente ha provveduto a mantenere la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata entro il limite del 2016, come previsto dalla vigente normativa in materia:

	2019	2020	2021	2022	2023
Risorse stabili	296.240,89	293.600,04	294.669,81	294.669,81	317.607,96
Risorse variabili	96.425,83	98.523,94	104.570,55	103.249,95	158.444,50

12.8

Indicare se l'Ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6-bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30, Legge n. 244/2007.

Il Comune non ha effettuato esternalizzazioni nel periodo considerato.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei Conti

1.1 Attività di controllo

Con deliberazione n. 66/2022/PRSP, la Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Liguria, a seguito dell'esame delle relazioni dell'Organo di revisione del Comune di Pietra Ligure (SV) relative ai rendiconti 2019 e 2020, ha rilevato le seguenti irregolarità/criticità:

- criticità nella gestione della cassa ordinaria e di quella vincolata;
- non corretta gestione della procedura di riconoscimento dei debiti fuori bilancio;
- mancanza della doppia asseverazione dei prospetti dimostrativi dei rapporti debitori e creditori tra l'ente e i propri organismi partecipati ai sensi dell'art. 11, c. 6, lett. j), d.lgs. n. 118/2011;
- mancata valorizzazione, nel rendiconto 2020, del fondo contenzioso;
- mancata motivazione dell'esclusione di alcuni residui nel fondo crediti di dubbia esigibilità;
- tardiva approvazione ed invio alla BDAP dei documenti contabili

1.2 Attività giurisdizionale

L'Ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'organo di revisione

L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'Organo di Revisione per il quinquennio 2019-2024.

PARTE V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

L'ente ha adottato le misure necessarie all'attuazione di una sana e buona amministrazione anche attraverso una programmazione attenta e verifiche periodiche relativamente alla gestione anche della cassa.

Il contenimento della spesa in senso assoluto è stato un obiettivo di questa amministrazione ma si è scontrato con la imprevedibile situazione del periodo pandemico che ha determinato un aumento significativo dei costi dei materiali, delle forniture elettriche come anche dei rinnovi contrattuali del personale degli operatori economici che forniscono servizi all'Ente comportando di conseguenza un incremento della spesa per l'acquisizione dei servizi.

L'ente ha adottato una politica volta all'ottenimento di bandi al fine di garantire servizi all'utenza e nel contempo una riduzione di spesa. Tra le iniziative volte al contenimento della spesa si segnalano:

SERVIZIO TELEFONIA

Con l'indizione di una nuova gara per l'appalto del servizio di telefonia fissa in modalità voip e per l'interconnessione delle sedi sul territorio in fibra ottica / radio per il Comune di Pietra Ligure per anni tre decorrenti dal 01.07.2021, sono stati conseguiti significativi risparmi sulla spesa telefonica

SERVIZIO ENERGIA ELETTRICA – GAS

Questo Comune, in adesione al Consorzio Energia Liguria per l'acquisto di energia elettrica e gas, ha perseguito notevoli risparmi sui relativi consumi. Infatti sono state ottenute buone condizioni di fornitura in considerazione del difficile periodo attuale, sia in tema di servizio, allineato agli anni precedenti, sia in termini economici dove lo spread è in salita, ma inferiore ai principali benchmark.

PARTE VI – ORGANISMI CONTROLLATI

1. Società partecipate e organismi controllati:

Alla data del 31.12.2023 il Comune possiede le seguenti partecipazioni dirette e indirette:

SOCIETA' PARTECIPATE IN VIA DIRETTA

- TPL S.R.L. con quota di partecipazione pari a 1,268%
- SERVIZI AMBIENTALI S.P.A. con quota di partecipazione pari a 0,928%
- I.P.S. S.C.P.A. con quota di partecipazione pari a 0,751%
- S.A.T. SERVIZI AMBIENTALI TERRITORIALI S.P.A. con quota di partecipazione pari a 0,027%

SOCIETA' PARTECIPATE IN VIA INDIRETTA

- PONENTE ACQUE S.C.P.A. con quota di partecipazione pari a 0,697%
- ACQUE PUBBLICHE SAVONESI S.C.P.A. con quota di partecipazione pari a 0,339%

Per I.P.S. S.C.P.A. in occasione della revisione straordinaria delle società partecipate è stata disposta la cessione/alienazione delle quote.

Gli uffici hanno esperito tutte le procedure di legge e ad oggi si è in attesa della liquidazione della quota societaria.

1.1 Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. n. 112/2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, D.L. n 112/2008?

☐ SI ☐ NO ☒ NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.2 Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

☐ SI ☐ NO ☒ NON RICORRE LA FATTISPECIE

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2 del Codice Civile

Esternalizzazioni attraverso società

Nel corso del mandato non sono stati esternalizzati servizi pubblici agli organismi partecipati.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE (AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2) PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Denominazione, Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore della produzione	% di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

COMUNE DI PIETRA LIGURE (SV) – Relazione di Fine Mandato

**RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE (AI SENSI DELL'ART. 2359, COMMA 1, NUMERI 1 E 2)
PER FATTURATO (1)**

BILANCIO ANNO 2022

Denominazione, Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore della produzione	% di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

**1.4 Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati
(diversi da quelli indicati nella tabella precedente)**

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2019							
Denominazione, Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore della produzione	% di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2022							
Denominazione, Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività			Fatturato registrato o valore della produzione	% di partecipazione o di capitale di dotazione	Patrimonio netto azienda o società	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni

Con la più recente deliberazione di ricognizione delle società partecipate (deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 20.12.2023) non è stato deliberato di procedere alla dismissione di società il cui oggetto sociale non è riconducibile a finalità istituzionali o finalità di interesse generale per il Comune di PIETRA LIGURE (art. 3, commi 27, 28 e 29, Legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
===	===	===	===
===	===	===	===

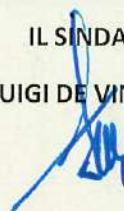
Si rimanda comunque a quanto indicato al punto 1 della presente Parte.

COMUNE DI PIETRA LIGURE (SV) – Relazione di Fine Mandato

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di PIETRA LIGURE trasmessa alla Sezione regionale di controllo per la Liguria della Corte dei conti, ai sensi del dell'art. 4, comma 3-bis, D.Lgs. n. 149/2011.

Pietra Ligure, 25 marzo 2024

IL SINDACO
LUIGI DE VINCENZI



COMUNE DI PIETRA LIGURE (SV) - Relazione di Fine Mandato**CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del Tuel, si attesta che i dati presentati nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del Tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della Legge n 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

GENOVA, 04/04/2024

L'ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO FINANZIARIO

GIORGIO MALERBA