



# Comune di Pietra Ligure

*(Provincia di Savona)*



**RELAZIONE SULLA PERFORMANCE -  
ESERCIZIO 2023 -**

## **- RELAZIONE SULLA PERFORMANCE 2023 -**

### **Indice del documento**

#### **1. Introduzione alla Relazione sulla performance**

#### **2. Il contesto di riferimento**

2.1 Ambiente esterno

2.2 La struttura operativa dell'ente

#### **3. Il raggiungimento degli obiettivi**

3.1 Area Tecnica

3.2 Area Amministrativa

3.3 Area Economica

3.4 Settore P.M.

3.5 Organizzazione generale / Segretario Comunale

3.6 Gestione risorse - centri di costo per centro di responsabilità

#### **4. Note alla relazione sulla performance**

## **1. Introduzione alla Relazione sulla performance**

Il presente documento illustra i risultati dei programmi, dei progetti e degli interventi condotti dal Comune di Pietra Ligure, in aderenza agli obiettivi ed alle priorità, contenute nel PEG e nel PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione, nel quale, ai sensi del DPR n. 81/2022, è confluito il Piano delle performance), approvati, rispettivamente, con deliberazioni della Giunta Comunale n. 58 e n. 59 del 19.05.2023 e, successivamente, integrati con deliberazione di G.C. n. 88 in data 01.08.2023.

Dal 2013, in applicazione a quanto disposto dall'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000, il PEG unifica organicamente in sé, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi, di cui all'art. 197, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000, ed il piano della performance, di cui all'art. 10 del D.Lgs n. 150/2009.

Obiettivo del documento è quello di illustrare, a tutti i portatori di interesse, i risultati conseguiti nel corso del periodo rendicontato, completando, in questo modo, il ciclo di gestione della performance annuale. La struttura dei contenuti della presente relazione, nel rispetto dell'autonomia riconosciuta a questo Ente, in merito alla predisposizione dei documenti, relativi alle performance, è ispirata alle disposizioni contenute alla lett. b) del comma 1 dell'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, alle Linee guida, elaborate dall'ANCI, ed alle indicazioni operative, contenute nella deliberazione n. 5/2012 della Civit.

La relazione sulle performance del Comune di Pietra Ligure è articolata nelle seguenti sezioni:

- il contesto di riferimento: contiene indicazioni circa le caratteristiche dell'ambiente esterno, in cui l'Amministrazione conduce il proprio operato (territorio, popolazione, principali eventi, intervenuti in ambito locale); l'analisi passa, poi, all'ambito interno all'Ente, di cui si riportano le caratteristiche della struttura organizzativa ed il perimetro delle risorse finanziarie;
- il raggiungimento degli obiettivi: questa sezione presenta i risultati conseguiti dall'Amministrazione, in tutti i livelli, in cui si articola il suo operato, rispetto agli obiettivi prefissati;
- la gestione delle risorse: vengono indicati i centri di costo, suddivisi per centri di responsabilità. Per ogni centro di costo, vengono indicate le risorse finanziarie ed umane ed indici ed indicatori, relativi alla gestione;
- note conclusive.

## 2. Il contesto di riferimento

### 2.1 Ambiente esterno

Popolazione	Numero	Percentuale
Totale residenti alla data del 1° gennaio 2023	8292	
Popolazione in età prescolare (0/6 anni)	281	3,39%
Popolazione in età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	460	5,55%
Popolazione in età in forza lavoro prima occupazione (15/29 anni)	1002	12,08%
Popolazione in età adulta (30/65 anni)	4014	48,41%
Popolazione in età senile (oltre 65 anni)	2535	30,57%

### 2.2 La struttura operativa dell'ente

#### Articolazione organo esecutivo

CARICA	NOME	DELEGHE ASSESSORIALI
SINDACO	Luigi DE VINCENZI	<i>Personale, Bilancio, Patrimonio, Pianificazione territoriale (Edilizia, Urbanistica), Marketing territoriale, Viabilità, Polizia Municipale, Protezione Civile, Informatica</i>
VICE - SINDACO	Daniele REMBADO	<i>Turismo, Cultura, Sport, Suolo Pubblico, Delega Frazione Ranzi</i>
ASSESSORE	Marisa PASTORINO	<i>Politiche Sociali, Condizione Giovanile, Innovazione</i>
ASSESSORE	Francesco AMANDOLA	<i>Lavori Pubblici, Verde Pubblico, Demanio, Spiagge</i>
ASSESSORE	Maria VAIANELLA	<i>Ambiente, Attività Produttive</i>

Inoltre sono state attribuite deleghe a due consiglieri:

Giovanni LISCIÒ: Sanità, Rapporti con Ospedale S. Corona.

Paola CARRARA: Pubblica Istruzione.

<b>CONSIGLIO COMUNALE</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>IN CARICA DAL</b>
PRESIDENTE	Michela VIGNONE	06/06/2019
SINDACO	Luigi DE VINCENZI	27/05/2019
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Francesco AMANDOLA	06/06/2019
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Paola CARRARA	06/06/2019
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Giovanni LISCIO	06/06/2019
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Marisa PASTORINO	06/06/2019
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Daniele REMBADO	06/06/2019
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Luca ROBUTTI	06/06/2019
CONSIGLIERE MAGGIORANZA	Maria VAIANELLA	06/06/2019
CONSIGLIERE MINORANZA	Mario CARRARA	06/06/2019
CONSIGLIERE MINORANZA	Sara FOSCOLO	06/06/2019
CONSIGLIERE MINORANZA	Silvia ROZZI	06/06/2019
CONSIGLIERE MINORANZA	Nicola SEPPONE	06/06/2019

### **Assetto organizzativo**

<b>Centro di responsabilità (area/settore)</b>	<b>Nome del Responsabile</b>
ORGANIZZAZIONE GENERALE - <i>Segretario Comunale</i>	<i>Dott. Vincenzo TREVISANO</i>
AREA AMMINISTRATIVA - <i>Settore Affari generali;</i> - <i>Settore Politiche educative, culturali, turismo e sport;</i> - <i>Settore Politiche sociali,</i>	<i>Dott.ssa Sandra PEREGO</i> <i>E.Q. Dott. Alfredo VALAZZA</i> <i>E.Q. Dott.ssa Paola BARBERA</i> <i>E.Q. Dott.ssa Valentina DEMARTINI</i>
AREA TECNICA - <i>Settore Programmazione e gestione opere pubbliche, manutenzioni, ambiente, protezione civile e CUC;</i> - <i>Settore Sviluppo urbano, gestione del territorio, SUAP e attività produttive.</i>	<i>Dott. Renato FALCO</i> <i>E.Q. Fabio BASSO</i> <i>E.Q. Geom. Vittorio BURASTERO</i>
AREA ECONOMICA - <i>Settore Ragioneria;</i> - <i>Settore Tributi.</i>	<i>Dott. Michele TASSARA</i> <i>E.Q. Dott.ssa Viviana SARDA</i> <i>E.Q. Dott.ssa Ester BOFFA</i>
SETTORE POLIZIA MUNICIPALE	<i>Dott. Vincenzo TREVISANO</i> <i>Comandante Domenico COLNAGHI</i>

**Personale dipendente, al 31.12.2023, n. 98**

DIRIGENTI	3*
D	21
C	42
B	32**
A	0

\*di cui: due a tempo pieno indeterminato ed uno a tempo determinato, ex art. 110, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.

\*\* di cui n. 3 unità, ex art. 90 del D. Lgs. n. 267/2000.

A questi si aggiungono il Segretario Comunale, in convenzione con il Comune di Cisano sul Neva.,e l'incarico gratuito di Comandante di Polizia Municipale, in scadenza ad aprile 2024.

**Strutture comunali**

Strutture comunali	Numero	Posti disponibili	Posti utilizzati
Asili nido interaziedale	1	38	38
Scuole materne statali	1	137	137
Scuole elementari statali	2	241	235
Scuole medie statali	1	178	178
Strutture residenziali per anziani	1	43	43

**Organismi gestionali**

Organismi gestionali	Numero	Note
Consorzi	0	
Aziende	0	
Istituzioni	0	
Società di capitali	3	
Concessioni	0	

### **Dati finanziari complessivi di ente**

risultato di amministrazione presunto (avanzo):	(2023) + 5.120.024,63
risultato di amministrazione	(2022) + 5.532.194,25
risultato di amministrazione	(2021) + 6.042.387,00
fondo cassa al 31.12.2023:	€ 0,00

### **Gestione di competenza**

Entrate 2023				
Stanziamiento	Accertato	% Accertato	Riscossioni	% Riscossioni
66.927.963,01	57.385.010,55	85,74	39.540.580,08	69,90

  

Spese 2023				
Stanziamiento	Impegnato	% Impegnato	Pagamenti	% Pagamenti
66.927.963,01	58.729.211,31	87,75	40.639.899,72	69,20

### **Gestione residui**

	iniziali	riscossi/pagati	da riportare	variazioni
Residui attivi	14.023.695,90	4.011.919,57	10.050.917,44	- 39.141,11
Residui passivi	6.654.293,72	3.288.799,92	3.365.493,80	- 0,00

Dati aggiornati al giorno 26.01.2024

#### **4. Note alla relazione sulla performance**

Nell'introduzione del presente lavoro, si rilevava come l'obiettivo dello stesso fosse quello di illustrare i risultati, conseguiti nel corso del periodo rendicontato.

Nel corso dell'anno, è stato svolto un lavoro dinamico, che ha determinato il raggiungimento di pressochè tutti gli obiettivi, assegnati a ciascuna Area/Settore.

Al termine dell'esercizio, sono state raccolte, a consuntivo, tutte le informative correlate ai vari programmi ed obiettivi da conseguire.

Anche per questa relazione, la predisposizione delle schede di consuntivazione è stata delegata alla responsabilità di ciascun titolare apicale delle unità operative, in cui si articola l'Ente; in parallelo, sulla base dell'estrazione delle risultanze contabili, sono stati forniti a tutte le unità organizzative, i dati di bilancio consuntivi, per una valutazione comparata con i risultati operativi conseguiti.

Infine, sono state predisposte le parti di raccordo, per addivenire alla presente versione della relazione sulla performance, che sarà inviata alla Giunta Comunale ed al Nucleo di Valutazione per le valutazioni e le considerazioni di loro competenza, in particolare riguardo la performance organizzativa e le valutazioni dei dipendenti.

Pietra Ligure, 05.02.2024

**Il Segretario Generale  
Dott. Vincenzo Trevisano**