

AL SERVIZIO PERSONALE
DEL COMUNE DI PIETRA LIGURE

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA'
ESTERNA VOLONTARIA (AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N° 165/2001 E S.M.I.)
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI
CAT.D – ISTRUTTORE DIRETTIVO-SPECIALISTA DI VIGILANZA**

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
DI CERTIFICAZIONI E DI ATTO DI NOTORIETÀ
(artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28.12.2000)

Il/La sottoscritto/a _____ C.F.

nato/a a _____ () l. ___ / ___ / _____

residente in (via/corso/piazza) _____
_____ n° _____

luogo: _____

prov.: _____ C.A.P. _____

TELEFONO: _____ - _____ CELL.: _____ - _____

MAIL: _____

CHIEDE

con la presente di poter partecipare alla Procedura di Mobilità Esterna Volontaria in oggetto e, a tal fine, consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000), nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

di essere attualmente dipendente di ruolo a tempo a tempo part time ed indeterminato presso una Pubblica Amministrazione (come indicato alla lettera A) punto 1. dell'avviso di mobilità) e più precisamente presso _____ appartenente al comparto _____.

di essere inquadrato dal _____ nel profilo professionale di _____, o, comunque denominato, e più precisamente _____

_____ Categoria D o _____ corrispondente – Posizione Economica _____.
di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza.

di essere in possesso dei requisiti per l'ottenimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza (art. 5 Legge 7/03/86, n. 65) e in particolare:

- non avere subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- essere in possesso della patente di guida di categoria A e B senza limitazioni; solo B se la patente è stata rilasciata anteriormente al 26/04/88;
- non avere impedimenti al porto e all'uso delle armi, non essere obiettori di coscienza, ovvero non contrari al porto o all'uso delle armi;
- di non aver procedimenti penali in corso ovvero

di non avere procedimenti disciplinari in corso e non essere incorso in sanzioni a seguito di procedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla censura.

di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie previste dal profilo professionale da ricoprire.

di essere in regola con le norme relative agli obblighi militari.

di essere in possesso del seguente titolo di studio : _____
_____ conseguito il _____
presso _____ di _____
_____ con la seguente votazione finale
_____/____.

che le informazioni inserite nell'allegato curriculum formativo – professionale corrispondono al vero.

di essere a conoscenza e di accettare in modo implicito ed incondizionato tutte le prescrizioni ed indicazioni contenute nell'avviso di mobilità ed in particolare quanto indicato alla lettera G) relativamente alle "COMUNICAZIONI".

di essere a conoscenza che costituisce causa di risoluzione la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013 n° 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165) e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Pietra Ligure adottato con deliberazione con deliberazione della Giunta Comunale n° 169 del 23 dicembre 2013.

di esprimere il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto della nuova normativa sulla privacy (Regolamento UE 679/2016), per gli adempimenti connessi alla presente procedura di mobilità, e dichiarare altresì di aver preso visione della relativa informativa di cui alla lettera I) dell'avviso di mobilità.

di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Servizio Personale – le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega:

Curriculum formativo - professionale (come dettagliatamente descritto nel relativo avviso alla lettera D) “DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA”). Chi utilizza il presente modello è pregato di barrare e compilare solo i punti che lo riguardano

Nulla osta preventivo rilasciato da parte dell'Amministrazione di appartenenza alla cessione del contratto, come richiesto alla lettera A) punto 13. dell'avviso.

Fotocopia (fronte/retro) del documento di identità del/della sottoscritto/a.

Recapito per eventuali comunicazioni riguardanti la procedura di mobilità:

.....

Data

FIRMA PER ESTESO E LEGGIBILE

La firma non deve essere autentica ai sensi dell'art. 39 c. 1 D.P.R. 445/2000

N.B. LA PRESENTE DOMANDA DEVE ESSERE PRESENTATA UNITAMENTE A FOTOCOPIA (FRONTE/RETRO) DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA', AL CURRICULUM FORMATIVO-PROFESSIONALE ED AL NULLAOSTA PREVENTIVO. chi utilizza il presente modello è pregato di barrare e compilare solo i punti che lo riguardano