

**VERBALE N. 2 DEL 25/02/2020**

**COMUNE DI PIETRA LIGURE  
PROVINCIA DI SAVONA**

**REVISORE DEI CONTI INCARICATO PER IL TRIENNIO 29/11/2018 – 28/11/2021**

**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI IN MATERIA DI MODIFICA ED  
INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI  
PERSONALE TRIENNIO 2020-2022 ED ANNUALE 2020 (RIDETERMINAZIONE  
DOTAZIONE ORGANICA)**

La sottoscritta, Dott.ssa SCIBILIA Monica, in qualità di Revisore dei Conti del Comune di Pietra Ligure (IM), incaricato per il triennio 29/11/2018 – 28/11/2021, giusto delibera del Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2018;

**CONSIDERATA**

la funzione ed il ruolo dell'organo di revisione contabile in materia di programmazione del personale definito dal Dlgs. 165/2001, dalla L. 448/2001 e dal Dlgs. 267/2000;

**RICEVUTA**

la documentazione riguardante la proposta di deliberazione di Giunta Comunale - trasmessa dall'Ente nei giorni 22-24-25/02/2020 – proposta di delibera avente ad oggetto: *“MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2020-2022 E ANNUALE 2020 E RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA”*, comprensiva della proposta di rideterminazione della dotazione organica e dei prospetti dimostrativi acquisiti agli atti dell'ufficio, che costituiscono parte integrante del presente parere;

**CONSIDERATO**

che dall'analisi della suddetta proposta di deliberazione è integrata e modificata la programmazione triennale delle assunzioni per il triennio 2020-2022 e per l'annualità 2020, come meglio indicato nella proposta di delibera stessa, alla quale si rimanda per un esame dettagliato;

**CONSIDERATO ALTRESI'** che l'Ente

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27/03/2019 ha approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021,
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 29/10/2019 - sul quale lo scrivente Organo di Revisione ha espresso in data 28/10/2019 il parere n. 21 – ha proceduto *“a seguito delle cessazioni verificatesi a vario titolo e di quelle previste nel corso dell'anno 2019 e nel 2020, nonché in considerazione delle esigenze di sostituzione temporanea dei dipendenti comandati*

*presso altre Amministrazioni, ad una significativa ed urgente modifica ed integrazione delle assunzioni programmate per il triennio 2019-2021”*,

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 164 del 29/10/2019 ha proceduto:
  - ✓ ad accertare - a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del Dlgs. 165/2011 e s.m.i. e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i. - la non sussistenza di situazioni di personale in esubero per l'anno 2020,
  - ✓ a deliberare di procedere in via prudenziale unicamente all'approvazione delle assunzioni per le annualità 2020 e 2021 (già ricomprese nella programmazione 2019-2021, come da ultimo modificata con la suddetta deliberazione n. 163 del 29/10/2019) assunzioni che sono state integralmente riconfermate, dando atto che l'Ente avrebbe proceduto all'approvazione del fabbisogno di personale per l'anno 2022 con un successivo provvedimento, in conformità e nel rispetto dei limiti che verranno definiti dal ministero;

## TENUTO CONTO

che, dall'analisi della suddetta proposta di deliberazione di Giunta Comunale, l'Ente intende procedere ad una integrazione e modifica della programmazione dei fabbisogni di personale riferita al triennio 2020-2022 ed annuale 2020, a seguito di sopravvenute esigenze meglio indicate nella proposta di delibera di Giunta Comunale alla quale si rimanda, prevedendo, in particolare, le seguenti modifiche:

### 1. per l'anno 2020

- ✓ n.1 Esecutore tecnico cat. B.B1 - categoria protetta ex art.18 Legge 68/89,
- ✓ n.1 Istruttore Tecnico cat. C.C1 (copertura prevista nel programma delle assunzioni per l'anno 2019 e per il quale è in corso di espletamento il relativo concorso),
- ✓ n. 1 Agente di P.M cat. C.C1 (copertura prevista nel programma delle assunzioni per l'anno 2019) mediante mobilità o attingendo da graduatoria in corso di validità di altro ente,
- ✓ n. 1 Agente di P.M cat. C.C1 (copertura prevista nel programma delle assunzioni per l'anno 2019) mediante stabilizzazione della risorsa – resasi possibile a seguito della posticipazione alla data del 31.12.2020 del termine entro il quale maturare l'anzianità di servizio prevista dalla norma di 36 mesi presso l'Amministrazione che procede alla stabilizzazione - attualmente in servizio con contratto a termine,
- ✓ n. 2 Agenti di P.M cat. C.C1 (copertura prevista nel programma delle assunzioni per l'anno 2019) con contratto a tempo determinato,
- ✓ n. 4 Istruttori Amministrativo/Contabili cat.C.C1 mediante mobilità o attingendo da graduatoria in corso di validità di altro ente,
- ✓ assunzione di n. 2 operai cat. B mediante avvio a selezione o mobilità,
- ✓ assunzione mediante mobilità, concorso o attingendo da graduatoria in corso di validità di n. 3 Istruttori Direttivi Amministrativo/Contabili cat. D con riserva di n. 1 posto al personale interno;

2. per l'anno 2021

- ✓ assunzione di n. 1 Dirigente dell'Area Economico Finanziaria mediante concorso mobilità o attingendo da graduatoria in corso di validità di altro ente;

3. per l'anno 2022

- ✓ assunzione mediante concorso mobilità o attingendo da graduatoria in corso di validità di altro ente di n. 1 Ufficiale di P.M cat. D per sostituzione di analoga figura professionale il cui pensionamento è previsto per detta annualità;

**DATO ATTO**

- che il budget assunzionale per l'anno 2020 è stato calcolato dall'Ente in complessivi € 227.936,89 - pari alla sommatoria tra l'importo di € 167.857,32 calcolato sulle cessazioni per pensionamenti ed utilizzabile per eventuali concorsi e l'importo di € 60.079,57 per la spesa delle cessazioni verificatesi o che si verificheranno nell'anno 2020,
- che, in particolare, i predetti importi sono stati così conteggiati:
  - 1) la somma di € 167.857,32 è stata determinata ai sensi del DL 4/2019 (convertito in Legge 26/2019) ricomprendendovi:
    - ✓ la somma di € 123.586,32 relativa ai resti inutilizzati delle cessazioni relativi al quinquennio 2014-2015-2016-2017-2018 (budget relativo agli anni 2015-2016-2017-2018-2019)
 con l'aggiunta dell'importo di:
    - ✓ € 44.271,00 relativo al pensionamento nell'anno 2019 di due dipendenti di cat. D (costo calcolato prendendo a riferimento il trattamento tabellare per 12 mensilità della posizione d'ingresso D1),
  - 2) la somma di € 60.079,57 è stata calcolata atteso che, l'Ente, a norma del comma 5-sexies, art. 3 DL 90/2014, intende *“computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi o programmate nella medesima annualità”* incrementando pertanto il suddetto budget assunzionale dell'importo suindicato di € 60.079,57 computando:
    - ✓ il costo della cessazione - verificatesi nel mese di gennaio dell'anno 2020 - di n. 1 dipendente di cat. B (€ 17.904,71 per 12 mensilità oltre la 13<sup>a</sup> mensilità),
    - ✓ il costo relativo alle due risorse - n. 1 Istruttore direttivo di cat. D (€ 21.976,71) e n. 1 Istruttore Amministrativo/Contabile (€ 20.198,15) - il cui pensionamento è previsto rispettivamente nel mese di luglio ed ottobre dell'anno 2020, fermo restando che per queste ultime *“le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito della loro cessazione dal servizio”* - così per un importo di € (21.976,71 + 20.198,15) = € 42.174,86;

**TENUTO CONTO**

che, dalla lettura della proposta di delibera oggetto del presente parere, risulta che:

- 1) l'Ente non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica, a seguito della revisione della propria struttura organizzativa, effettuata ai sensi dell'art. 6 del Dlgs.

- 165/2011 e s.m.i. e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del Dlgs. 165/2001 e s.m.i.,
- 2) l'Ente ha approvato il piano di azioni positive per il triennio 2020-2022 (deliberazione n. 11 del 04/02/2020),
  - 3) l'Ente ha avviato le procedure per la copertura del posto di cat. B.B1 riguardante le assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 68/99, a seguito a seguito del pensionamento anticipato del riservatario, a far data dal 01.01.2020, per accertata inidoneità assoluta e permanente a qualsiasi attività,
  - 4) il Servizio Economico Finanziario dell'Ente ha attestato che anche per l'anno 2020 è garantito il rispetto del principio di riduzione della spesa stabilito dall'art. 1, comma 557, L. 296/2006, secondo le nuove modalità di calcolo introdotte dall'art. 3, comma 5 bis, L.114/2014, atteso che l'ammontare complessivo della spesa prevista per l'anno 2020, determinata in € 3.660.049,59 (importo considerato al netto delle componenti escluse di € 252.550,59) è inferiore rispetto alla spesa media del triennio 2011-2013 di € 4.295.372,14 (al netto delle componenti escluse di € 85.963,03);
  - 5) la spesa per forme contrattuali flessibili pari ad € 184.720,92, di cui:
    - ✓ € 85.337,10 per n. 3 unità lavorative cat. B3 assunte ai sensi dell'art. 90, del Dlgs. 267/2000,
    - ✓ € 99.383,82 (oltre all'eventuale indennità di turno) per n. 3 Agenti di Polizia Municipale cat. C1 a tempo determinato, rispetta il limite per le forme contrattuali flessibili di cui all'art. 9, comma 28, D.L. 78/2010 rappresentato dalla spesa per l'anno 2009, pari ad € 248.422,97,
  - 6) che il budget assunzionale per l'anno 2020 è stato calcolato dall'Ente in complessivi € 227.936,89 – di cui € 167.857,32 calcolato sulle cessazioni per pensionamenti ed utilizzabile per eventuali concorsi ed € 60.079,57 calcolato sulle cessazioni verificatesi o che si verificheranno nell'anno 2020,

### **RILEVATO**

che, dalla lettura della proposta di delibera oggetto del presente parere e dalla documentazione trasmessa dall'Ente acquisita agli atti dell'ufficio, risulta che la spesa per le forme contrattuali flessibili - quantificate dall'Ente in € 184.720,92 - rispetta il limite di spesa rappresentato dalla spesa sostenuta nell'anno 2009 per le medesime finalità (€ 248.422,97);

### **CONSIDERATO che l'Ente**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27/03/2019 ha approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021,
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 24/05/2019, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.), piano integrato degli obiettivi/performance, per gli esercizi 2019 - 2020 - 2021 contenente i capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 – 2020 – 2021, nonché gli obiettivi di gestione in riferimento ai programmi indicati nel D.U.P.,

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 30/07/2019 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) esercizi 2020 – 2022;

### TENUTO CONTO

- 1) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e regolarità contabile, espresso in data 24/02/2020 sulla proposta di delibera di giunta comunale in argomento da parte della Dott.ssa Patrizia Losno, in qualità di Dirigente dell'Area Amministrativa,
- 2) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, espresso in data 24/02/2020 sulla proposta di delibera di giunta comunale in argomento da parte del Dott. Vincenzo Trevisano, in qualità di Dirigente ad Interim dell'Area Economico Finanziaria;

*per quanto sopra riportato, il Revisore dei Conti*

sulla base delle osservazioni già espresse e di tutto quanto esposto, rilevato e proposto nei precedenti pareri ai quali si rimanda riguardanti la modifica della programmazione triennale del fabbisogno del personale e la modifica altresì del piano annuale delle assunzioni,

### CONSEQUENTEMENTE RITIENE

in relazione alle proprie competenze di poter:

- A. esprimere, ai sensi dell'art. 19, co. 8, Legge 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta, **PARERE FAVOREVOLE** in ordine all'approvazione da parte della Giunta Comunale della proposta di deliberazione avente ad oggetto: "*MODIFICHE ED INTEGRAZIONI AL PROGRAMMA TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2020-2022 E ANNUALE 2020 E RIDETERMINAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA*",
- B. raccomandando altresì all'Ente:
  - 1) *prima di procedere alle assunzioni previste*: di verificare il rispetto delle condizioni necessarie per dare seguito a detti fabbisogni,
  - 2) *nel corso dell'attuazione del piano occupazionale*: di effettuare una costante e puntuale opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti dalla normativa in materia di assunzioni del personale e di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti dalle modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilanci degli Enti Locali,
  - 3) di attuare tutte le misure possibili per il contenimento delle spese del personale in termini assoluti.

Del che è redatto verbale.

Pietra Ligure - Ventimiglia, 25 febbraio 2020

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott.ssa Monica SCIBILIA



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Dlgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.