

COMUNE DI PIETRA LIGURE

PROVINCIA DI SAVONA

REVISORE DEI CONTI INCARICATO PER IL TRIENNIO 29/11/2018 – 28/11/2021

**PARERE DEL REVISORE DEI CONTI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI
GIUNTA COMUNALE RIGUARDANTE LA PROGRAMMAZIONE DEL
FABBISOGNO DEL PERSONALE PER IL TRIENNIO 2020 - 2022 ED
ANNUALE 2020**

La sottoscritta, Dott.ssa SCIBILIA Monica, in qualità di Revisore dei Conti del Comune di Pietra Ligure (IM), incaricato per il triennio 29/11/2018 – 28/11/2021, giusto delibera del Consiglio Comunale n. 70 del 29/11/2018,

PRESO ATTO per quanto attiene la programmazione del fabbisogno del personale che:

- l'art. 19, comma 8, L. 448/2001 prevede che, a decorrere dall'anno 2002, gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39, L. 449/1997 e successive modifiche e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate,
- l'art. 39, comma 1, L. 449/1997 ha introdotto lo strumento della programmazione triennale del fabbisogno del personale, finalizzata ad assicurare una migliore funzionalità dei servizi e l'ottimizzazione delle risorse, nei limiti delle disponibilità finanziarie e di bilancio,
- l'art. 1, comma 557, L. 296/2006 recita: *“Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
 - a) (lettera abrogata dall'art. 16, comma 1, L.160/2016),
 - b) *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*
 - c) *contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.”*,
- l'obbligo di programmazione di materia di assunzione di personale è altresì sancito dagli artt. 5 e 8 Dlgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

RICEVUTA

la documentazione trasmessa dall'Ente comprendente la proposta di deliberazione di Giunta Comunale riguardante la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2020 - 2022 ed annuale 2020;

CONSIDERATO

che l'Ente ha precedentemente richiesto il parere di codesto organo di revisione sulla proposta di delibera di Giunta Comunale, in corso di adozione, avente ad oggetto: *“INTEGRAZIONI E MODIFICHE AL PROGRAMMA TRIENNALE ASSUNZIONI 2019-2021 E ANNUALE 2019. RICALCOLO CAPACITA' DI SPESA E MODIFICA DOTAZIONE ORGANICA”*, sul quale la scrivente ha rilasciato in data 12.08.2019 il parere n. 15, richiamato integralmente nel presente verbale per costituirne parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO

della suindicata proposta di integrazioni e modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno del personale anni 2019-2021 ed annuale assunzioni 2019 - già oggetto del precedente parere n. 15 – le cui integrazioni e modifiche si articolano come segue:

anno 2019

- ✓ assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico - Cat. C. C1 mediante mobilità, concorso o attingendo da graduatoria in corso di validità,

anno 2020

- ✓ modifica del precedente programma con assunzione di n. 2 Istruttori Direttivi Amministrativi Contabili Cat. D per l'Area Economica Finanziaria mediante mobilità, concorso o attingendo da graduatoria in corso di validità,
- ✓ assunzione di n. 1 Istruttore Cat. C mediante mobilità, concorso o attingendo da graduatoria in corso di validità,
- ✓ assunzione di n. 2 Istruttori Tecnici o Amministrativi Cat. C di cui n. 1 da assegnare al Servizio Ambiente in caso di mobilità del dipendente comandato presso la Regione Liguria e n. 1 in caso di mobilità del dipendente in comando ad Albenga,
- ✓ assunzione di n. 2 operai Cat. B mediante selezione o mobilità;

CONSIDERATO

che, dall'analisi della proposta di deliberazione oggetto del presente parere, risulta che l'Ente, a causa della mancata approvazione dei predetti decreti:

- a) intende *“...procedere per il momento in via prudenziale unicamente all'approvazione delle assunzioni per l'annualità 2020 - già ricomprese nella programmazione 2019-2021”* riconfermandole integralmente,
- b) intende rinviare ad un successivo provvedimento la previsione dei fabbisogni di personale per gli anni 2021 e 2022 *“...in conformità e nel rispetto dei limiti che verranno definiti dal ministero”*;

CONSIDERATO altresì

che l'Ente intende eventualmente rivedere la programmazione triennale suddetta *“in relazione a nuove e diverse esigenze, connesse agli obiettivi dati e in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme, che disciplinano le possibilità occupazionali nella pubblica amministrazione”*;

TENUTO CONEO che l'Ente

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 27/03/2019 ha approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021,
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 del 24/05/2019, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione, piano integrato degli obiettivi/performance, per gli esercizi 2019 - 2020 - 2021 contenente i capitoli di entrata e di spesa del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019 – 2020 – 2021 nonché gli obiettivi di gestione in riferimento ai programmi indicati nel D.U.P.,
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 30/07/2019 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) esercizi 2020 – 2022;

PRESO ATTO

- che, dall'analisi della proposta di deliberazione in oggetto, risulta che il budget assunzionale per l'anno 2020 - quantificato in € 167.857,32 – è stato *“calcolato a norma del d.l. 4/2019, convertito con legge 26/2019, ricomprendendovi i resti inutilizzati delle cessazioni relativi al quinquennio 2014-2015-2016-2017-2018, il cui valore ammonta a complessivi € 123.586,32, mentre per l'anno 2019 è previsto il pensionamento di due dipendenti di Cat. D il cui costo è di € 44.271,00 (prendendo a riferimento il trattamento tabellare per 12 mensilità della posizione d'ingresso DI)”*;

TENUTO CONTO

- 1) del parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e regolarità contabile preventivamente espresso in data 09/08/2019 sulla proposta di delibera di Giunta Comunale in argomento da parte della Dott.ssa Patrizia Losno, in qualità di Dirigente dell'Area Amministrativa,
- 2) del parere favorevole in ordine alla regolarità contabile preventivamente espresso in data 09/08/2019 sulla proposta di delibera di Giunta Comunale in argomento da parte del Dott. Vincenzo Trevisano, in qualità di Dirigente ad Interim dell'Area Economico Finanziaria;

per quanto sopra riportato, il Revisore dei Conti

CONSEQUENTEMENTE RITIENE

in relazione alle proprie competenze di poter:

- A. esprimere, ai sensi dell'art. 19, co. 8, Legge 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta, **PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta di deliberazione di Giunta Comunale riguardante la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020 – 2022 e del piano annuale delle assunzioni anno 2020,

B. raccomandando altresì all'Ente:

- 1) *prima di procedere alle assunzioni previste*: di verificare il rispetto delle condizioni necessarie per dare seguito a detti fabbisogni,
- 2) *nel corso dell'attuazione del piano occupazionale*: di effettuare una costante e puntuale opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti dalla normativa in materia di assunzioni del personale e di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti dalle modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilanci degli Enti Locali,
- 3) di attuare tutte le misure possibili per il contenimento delle spese del personale in termini assoluti.

Del che si è redatto il presente verbale.

Pietra Ligure - Ventimiglia, 12 agosto 2019

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott.ssa Monica SCIBILIA



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del Dlgs. 82/2005, s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.