Comune di Pietra Ligure

PROVINCIA DI SAVONA

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019

(art. 4 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa *4*
PARTE I – DATI GENERALI *5*
1. Dati generali *5*
1.1. Popolazione residente nel quinquennio. *5*
1.2. Organi politici *5*
1.3. Struttura organizzativa *6*
1.4. Condizione giuridica dell'ente *7*
1.5. Condizione finanziaria dell'ente *7*
1.6. Situazione di contesto interno/ esterno *7*
2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL) *8*
PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO *9*
1. Attività Normativa *9*
2. Attività tributaria *10*
2.1. Politica tributaria locale *10*
3. Attività amministrativa *10*
3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni *10*
3.2. Controllo di gestione *11*
3.3. Controllo strategico *34*
3.4. Valutazione delle performance *34*
3.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL *35*
PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE *36*
1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente: *36*
2. Equilibri del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato *37*
2.1. Equilibri di parte corrente *37*
2.2. Equilibri di parte capitale *38*
2.3. Equilibri finali *38*
3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo *39*
4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione *39*
5. Utilizzo avanzo di amministrazione *40*
6. Gestione dei residui *40*
6.1. Totale residui di inizio e fine mandato *40*
6.2. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza *42*
6.3. Rapporto tra competenza e residui *43*
7. Patto di Stabilità interno/Saldo di finanza pubblica *44*
8. Indebitamento *44*
8.1. Evoluzione indebitamento dell'ente *44*
8.2. Rispetto del limite di indebitamento *44*
8.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata *44*
9. Contabilità economico patrimoniale *45*
9.1. Conto del patrimonio in sintesi *45*
9.2. Conto economico in sintesi *46*
10. Riconoscimento debiti fuori bilancio *46*
11. Procedimenti di esecuzione forzata *47*
12. Spesa per il personale *48*
12.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato *48*
12.2. Spesa del personale pro-capite *48*
12.3. Rapporto abitanti dipendenti *48*
12.4. Rapporti di lavoro flessibile *48*
12.5. Rapporti di lavoro flessibile: spesa *49*
12.6 . Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni *49*

12.7. Fondo risorse decentrate *49*
12.8. Esternalizzazioni *49*
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO *49*
1. Rilievi della Corte dei conti *49*
2. Rilievi dell'Organo di revisione *49*
Parte V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA *50*
Parte VI - ORGANISMI CONTROLLATI *50*
1.1. Rispetto vincoli di spesa *51*
1.2. Dinamiche retributive *51*
1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile ... *51*
1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati *54*
1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il persegui mento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244) *54*

Premessa

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, e successive modificazioni, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) sistema ed esiti nei controlli interni;
b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempienti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Per i dati riferiti all'anno 2018, laddove possibile, sono state utilizzate le risultanze contabili provvisorie (dati da pre-consuntivo) in quanto il rendiconto della gestione 2018 non è ancora stato approvato considerato che il termine per la sua approvazione è il 30 aprile 2019.

PARTE I – DATI GENERALI

1. Dati generali

1.1. Popolazione residente nel quinquennio.

	31.12.2014	31.12.2015	31.12.2016	31.12.2017	31.12.2018
Popolazione residente al	9.054	8.992	8.935	8.837	8.731

1.2. Organi politici

Inizio mandato (2014)

Nuovo Sindaco dal 26.05.2014 ed assessori dal 05.06.2014

	Nome	Deleghe
SINDACO	**Avio(Dario) VALERIANI**	*Personale Polizia Municipale Protezione Civile*
VICE - SINDACO	**Sara FOSCOLO**	*Turismo e spettacolo*
ASSESSORE	**Daniele REMBADO**	*Attività produttive – delega frazione Ranzi – suolo pubblico demanio e spiagge*
ASSESSORE	**Antonio LUCIANO**	*Politiche sociali – condizione giovanile – Tutela animali – gestione teatro*
ASSESSORE	**Daniela FRUMENTO**	*Bilancio – Patrimonio – pubblica istruzione*
CONSIGLIERE	**Francesco AMANDOLA**	*Lavori pubblici – edilizia privata – urbanistica* *Dal 14 luglio parchi, giardini e cimiteri*
CONSIGLIERE	**Paolo FONTANA**	*Ambiente e risorse idriche – cultura – comunicazione ed area informatica*
CONSIGLIERE	**Giacomo NEGRO**	*Sport e viabilità*

CONSIGLIO COMUNALE	**Nominativo**	**In carica dal**
Presidente	BIANCHI Franco	9 giugno 2014
Sindaco	VALERIANI Avio	26 maggio 2014
Consigliere di Maggioranza	AMANDOLA Francesco	5 giugno 2014
Consigliere di Maggioranza	FONTANA Paolo	5 giugno 2014
Consigliere di Maggioranza	FOSCOLO Sara	5 giugno 2014
Consigliere di Maggioranza	FRUMENTO Daniela	5 giugno 2014
Consigliere di Maggioranza	LUCIANO Antonio	5 giugno 2014
Consigliere di Maggioranza	NEGRO Giacomo	5 giugno 2014
Consigliere di Maggioranza	REMBADO Daniele	5 giugno 2014
Consigliere di Minoranza	BONFIGLIO Anna	9 giugno 2014
Consigliere di Minoranza	CARRARA Mario	9 giugno 2014
Consigliere di Minoranza	MATTEA Carla	9 giugno 2014
Consigliere di Minoranza	CUTTURINI Giancarlo	9 giugno 2014

Fine mandato (2019)

Sindaco / assessori	Nome	Deleghe
SINDACO	**Avio(Dario)VALERNI**	*Personale - Sanità - Polizia Municipale – Viabilità - Protezione civile – Edilizia Privata – Urbanistica - Informatica*
VICE - SINDACO	**Daniela FRUMENTO**	*Ambiente e Risorse idriche – Attività Produttive*
ASSESSORE	**Daniele REMBADO**	*Turismo – Sport – Spettacolo – Cultura - Suolo pubblico - Delega frazione Ranzi –*
ASSESSORE	**Paola CARRARA**	*Politiche sociali – Condizione giovanile – Pubblica Istruzione*
ASSESSORE	**Francesco AMANDOLA**	*Lavori pubblici*
CONSIGLIERE	**Antonio LUCIANO**	*Parchi e Giardini – Cimiteri, Tutela degli animali- Demanio e spiagge.*
CONSIGLIERE	**Franco BIANCHI**	*Patrimonio - Bilancio*

CONSIGLIO COMUNALE	**Nominativo**	**In carica dal**
Presidente (dal 30 settembre 2016)	LUCIANO Antonio	05/06/14
Sindaco	VALERIANI Avio	26/05/14
Consigliere di Maggioranza	AMANDOLA Francesco	05/06/14
Consigliere di Maggioranza	CARRARA Paola	24/06/16
Consigliere di Minoranza (dal 2 febbraio 2018)	FOSCOLO Sara	05/06/14
Consigliere di Maggioranza (Vicesindaco dal 2 febbraio 2018)	FRUMENTO Daniela	05/06/14
Consigliere di Maggioranza	BIANCHI Franco	05/06/14
Consigliere di Maggioranza	NEGRO Giacomo	05/06/14
Consigliere di Maggioranza	REMBADO Daniele	05/06/14
Consigliere di Minoranza	CARRARA Mario	09/06/14
Consigliere di Minoranza	NOVARA Maurizio	30/09/16
Consigliere di Minoranza	SEPPONE Nicola	09/05/17
Consigliere di Minoranza	ALESSIO Franco	25/10/18

1.3. Struttura organizzativa

Organigramma

Numero totale personale dipendente al 31.12.2014:

segretario generale	1
dirigenti	3
personale di ruolo	109
art. 90 tuel	3
tempi determinati	2

Totale	**118**

Numero totale personale dipendente al 31.12.2018:

segretario generale	1
dirigenti	2
personale di ruolo	95
art. 90 tuel	2
tempi determinati	1
Totale	**101**

Segretario Generale: dott.ssa Fiorenza Olio incaricata anche della dirigenza ad interim dell'area economico finanziaria dal 16.01.2018 e responsabile della parte amministrativa del settore P.M.

Numero **dirigent**i: 2 (1 dirigente a tempo indeterminato Area Amministrativa e 1 dirigente a tempo determinato in virtù dell'art. 110 comma 1 D.Lgs 267/2000 nell'Area Tecnica)

Numero **posizioni organizzative**: istituite 5 di cui ricoperte 4
-Settore Bilancio-Finanza-Controllo di Gestione - Tributi -Gestione del Patrimonio e Attività Produttive
-Settore Affari Generali
-Settore Politiche Sociali -Educative e Culturali -Turismo –Sport
-Settore Sviluppo Urbano- Gestione del Territorio-Ambiente
-Settore Programmazione e Gestione Opere Pubbliche-Manutenzioni (vacante)

Numero totale personale dipendente aggiornato a marzo 2019: **100**

1.4. Condizione giuridica dell'ente

Durante il periodo del mandato l'Ente **non** è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'ente

Durante il mandato, l'Ente:
-non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del Tuel;

-non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art 243-bis;

-non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter, 243-quinquies del Tuel e/o del contributo di cui all'art 3-bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella Legge n. 213/2012.

1.6. Situazione di contesto interno/ esterno

L'attività dell'Ente nel quinquennio di riferimento ha risentito molto della situazione critica delle finanze pubbliche. La maggiore criticità si è riscontrata infatti nella gestione delle risorse finanziarie che hanno subito un progressivo calo negli anni sia in considerazione dei minori trasferimenti statali che degli apporti di capitali privati (oneri di urbanizzazione e strumenti urbanistici non attuati). Le rigide disposizioni normative a livello nazionale e le regole imposte a vario livello dalla normativa per il rispetto del saldo di finanza pubblica hanno fortemente limitato l'attività e l'autonomia operativa del comune. Un lieve

miglioramento si è riscontrato soltanto nell'ultimo anno anche a seguito dello sblocco di alcuni vincoli quali il libero utilizzo dell'avanzo di amministrazione.
Inoltre il territorio comunale è stato colpito da eventi calamitosi quali:
alluvione dicembre 2014 con allagamento di parte del ponente cittadino;
alluvioni del 24 e 25 novembre 2016 che hanno causato lo straripamento del torrente Maremola;
mareggiate del 29 e 30 ottobre 2018 che hanno danneggiato notevolmente il litorale.
Per far fronte alle notevoli spese per il ripristino dei conseguenti danni sono stati utilizzati specifici contributi regionali ma anche risorse proprie di bilancio rinunciando quindi alla realizzazione di altri interventi programmati.
Tra gli eventi eccezionali che hanno colpito il territorio comunale si segnala il cosiddetto "punteruolo rosso" che ha comportato l'abbattimento di oltre 100 palme e la conseguente necessità di nuova piantumazione. Purtroppo per tali interventi il comune non ha attenuto alcun contributo ed ha quindi dovuto provvedere con risorse proprie di bilancio apportando variazioni agli stanziamenti destinati ad altre opere.

Personale dipendente
Durante il quinquennio si è verificata una significativa riduzione del personale lasciando tra l'altro la struttura comunale:
senza Titolare di Posizione Organizzativa del settore lavori pubblici-manutenzioni, alle cui incombenze ha dovuto provvedere direttamente il dirigente dell'area tecnica;
senza dirigente dell'area finanziaria, la cui responsabilità è stata assegnata al Segretario Generale ed alle cui incombenze ha dovuto provvedere direttamente la titolare di posizione organizzativa presente nell'area, senza alcun aggravio di spesa per l'ente.
In tale situazione di criticità, il personale dipendente con una maggior presenza in servizio rispetto al normale orario di lavoro, ha comunque garantito fino ad oggi lo svolgimento delle attività di istituto nel rispetto dei termini di legge.
Per i restanti settori, sulla base di quanto relazionato dai dirigenti-responsabili, si prende atto non ci sono stati significativi scostamenti rispetto al precedente mandato.

Settore Bilancio – finanza - controllo di gestione – informatica
Nel periodo di svolgimento del mandato sono entrate in vigore le nuove regole di contabilità finanziaria che hanno comportato, tra l'altro, ingenti limitazioni alla possibilità di spesa rispetto al passato imponendo accantonamenti di risorse per affrontare passività potenziali.
Le nuove regole di finanza pubblica in vigore dal 2015 in merito al rispetto degli obiettivi assegnati agli enti locali, inoltre, spesso non hanno permesso di impiegare risorse anche se disponibili.

Settore Tributi - gestione del patrimonio - attività produttive
Le diverse leggi di bilancio hanno posto vincoli, negli anni del mandato, all'aumento della fiscalità locale.
Lo sviluppo delle attività economiche, per quanto attiene in particolare al settore commerciale, ha subito una contrazione a seguito della crisi economica.

Per i restanti settori, sulla base di quanto relazionato dai dirigenti-responsabili, si prende atto non ci sono stati significativi scostamenti rispetto al precedente mandato.

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUEL)

Durante il mandato l'Ente non è mai stato considerato strutturalmente deficitario.

Nell'**esercizio 2014** non vi erano parametri di deficitarietà strutturale non rispettati.

Nell'**esercizio 2017** (ultimo rendiconto approvato), i parametri di deficitarietà strutturale non rispettati erano i seguenti:

volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relativa ai titoli I II e III, con l'esclusione delle risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'art. 2 del decreto legislativo n. 23 del 2011 o di fondo di solidarietà di cui all'art, 1, comma 380 della legge 24 dicembre 2013 n. 228, superiore al 42 per cento rispetto ai valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi gli accertamenti delle predette risorse a titolo di fondo sperimentale di riequilibrio o di fondo di solidarietà;

volume dei residui passivi complessivi provenienti dal titolo I superiore al 40 per cento degli impegni della medesima spesa corrente.

PARTE II – DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

durante il mandato elettivo sono stati approvati i seguenti atti di modifica statutaria e di modifica/ adozione regolamentare:

Statuto Comunale - Modificato con deliberazione C.C. n.23 del 15.07.2014.

Regolamento Organizzazione del Consiglio Comunale - Modificato con deliberazione C.C. n.24 del 15.07.2014.

Regolamento per la disciplina dell'imposta unica comunale (IUC) Approvato con delibera C.C. N. 26 del 05.09.2014.

Regolamento per la disciplina delle riprese audio video delle sedute del Consiglio Comunale e loro diffusione – Approvato con deliberazione C. C. N. 66 del 17.11.2014.

Regolamento consulta comunale per il turismo - Approvato con deliberazione C. C. N. 67 del 17.11.2014.

Regolamento "Comitato per i Gemellaggi" approvato con deliberazione C. C. N. 35 del 18.11.2014.

Regolamento per l'erogazione dei " BUONI LAVORO " (VOUCHER) per prestazioni lavorative di tipo occasionale - Approvato con deliberazione C.C. N. 23 del 9.3.2015.

Regolamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. 98 del 13/07/2015.

Regolamento comunale per la disciplina dell'orario di lavoro approvato con delibera Giunta Comunale n.174 del 16/11/2015

Regolamento del Gruppo Comunale di Protezione Civile Antincendio Boschivo – Modificato con delibera C.C. N. 26 del 13.04.2016

Regolamento dei servizi scolastici comunali - Approvato con delibera C.C. N.32 28/4/2016

Regolamento per la vendita al pubblico, in sede stabile, dei prodotti di propria produzione da parte degli imprenditori agricoli – Approvato con delibera C.C. N.33 28/4/2016

Regolamento Comunale per la tenuta del Registro della Bigenitorialità approvato con delibera Consiglio Comunale n. 61 del 28/7/2016;

Regolamento Comunale per l'applicazione dell'I.S.E.E. (Indicatore della situazione economica equivalente - Approvato con delibera C.C. N.3 26/1/2017.

Regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza approvato con deliberazione C.C. n. 30 del 28.06.2017.

Regolamento per la disciplina del trattamento di missione degli Amministratori e Dipendenti comunali approvato con deliberazione C.C. n. 31 del 28.6.2017.

Regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato approvato con deliberazione C.C. n. 45 del 27.07.2017;

Regolamento comunale per l'applicazione dell'imposta di soggiorno - Approvato con deliberazione C.C. 82 in data 11.12.2017;

Regolamento comunale recante norme e criteri per la ripartizione del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art. 113 del Decreto Legislativo n. 50/2016 approvato con deliberazione G.C. n. 47 del 28.03.2018;

Regolamento per il servizio di trasporto sociale Anziani e Disabili nell'ambito territoriale Sociale N.21 - Approvato dal C.C. in data 2.5.2018;

2. Attività tributaria

2.1. Politica tributaria locale

IMU/TASI:

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,38 % solo per (A1,A8,A9)	0,38 % solo per (A1,A8,A9)	0,38 % solo per (A1,A8,A9)	0,38 % solo per (A1,A8,A9)	0,38 % solo per (A1,A8,A9)
Detrazione abitazione principale	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00
Altri immobili (aliquota ordinaria)	1,06 %	1,06 %	1,06 %	1,06 %	1,06 %
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esente	esente	esente	esente	esente

Aliquote TASI	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale	0,25%	0,25%	0,25% solo per (A1,A8,A9)	0,25% solo per (A1,A8,A9)	0,25% solo per (A1,A8,A9)
Detrazione abitazione principale	Euro 200,00	Euro 200,00	Euro 200,00 solo per (A1,A8,A9)	Euro 200,00 solo per (A1,A8,A9)	Euro 200,00 solo per (A1,A8,A9)
Altri fabbricati (solo categorie da A1 a A9)	0,08%	0,08%	0,08%	0,08%	0,08%

Addizionale Irpef:

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	Fino a euro 7.500,00	Fino a euro 7.500,00	Fino a euro 7.500,00	Fino a euro 7.500,00	Fino a euro 7.500,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite*	264,57	233,93	242,01	254,84	258,25

* popolazione residente

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 dell'11 marzo 2013 è stato approvato il "Regolamento comunale sui controlli interni", relativo a organizzazione, strumenti e modalità di funzionamento del sistema dei controlli interni, in attuazione dell'articolo 3, D.L. n 174/2012, convertito con Legge n. 213/2012.

Attraverso tale regolamento, il sistema dei controlli interni è stato articolato nel seguente modo:

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE
Controllo di regolarità amministrativa e contabile (preventivo e successivo)	E' finalizzato a garantire la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa
Controllo di gestione	E' finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa ed ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati
Controllo sugli equilibri finanziari	E' finalizzato a garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno/ saldo di finanza pubblica

In esecuzione del suddetto regolamento il Segretario Generale ed il Vice Segretario hanno proceduto periodicamente al controllo successivo di regolarità amministrativa degli atti (determinazioni ed ordinanze) redatti dai dirigenti mediante estrazione a sorte del 5% dei provvedimenti.
L'esito del controllo è stato rendicontato in apposite schede descrittive dei singoli atti allegati ai relativi verbali che sono stati regolarmente inviati per tutti gli anni dal 2014 al 2018 a: Sindaco, Presidente del consiglio, revisore dei conti, nucleo di valutazione oltre che ai dirigenti.
Nell'arco degli anni si è riscontrato un miglioramento nella redazione degli atti sia nella forma che nel rispetto delle disposizioni di legge, con particolare riferimento agli appalti ed acquisti di beni e servizi dove è aumentato il ricorso al mercato elettronico.

3.2. Controllo di gestione

Rispetto alle linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti di realizzazione nel corso del mandato, approvate con deliberazione C.C. n. 16 del 30.06.2014, si relaziona quanto segue:

PROGETTO AREE DEL CANTIERE

In data 30.12.2014 è stata rilasciata alla società Intermarine S.p.A. con sede in Sarzana, atto pluriennale (99 anni) di concessione demaniale marittima (reg. concessioni N. 10/2014 reg. Repertorio 2840 – pratica 8082) per la costruzione e gestione di un porto turistico con annesse strutture turistico ricettive commerciali, ludico-sportive e servizi con annesso cantiere navale.
Entro la scadenza di un anno dalla firma della convenzione è stato presentato il progetto delle opere di urbanizzazione da realizzare come previsto ma a tutt'oggi la società si è limitata a demolire il muro di cinta in fregio a via Bado ed alla realizzazione di lavori propedeutici all'organizzazione dell'area di cantiere.
Nel frattempo l'amministrazione ripetutamente ha preso contatti, svolto numerosi incontri e sollecitato i rappresentanti della società ad attivarsi per dare inizio ai lavori.

PONTE SUL MAREMOLA

In prosecuzione a quanto già approvato negli anni 2009 e 2012 (studio di fattibilità e progetto preliminare) per la realizzazione del nuovo ponte sul torrente Maremola, in corrispondenza con Viale della Repubblica, la nuova amministrazione con deliberazione G.C. n. 131 del 26.09.2016, ha approvato un progetto definitivo redatto dal Dott. Ing. Paolo GAGGERO di Savona in data agosto 2016 e comportante l'importo complessivo presunto di € 3.550.000,00. Per il reperimento delle somme necessarie alla sua realizzazione si

sono svolti numerosi incontri con i rappresentanti regionali ed in data 04.11.2016 con nota prot. 31235 è stata inoltrata richiesta di finanziamento alla Regione Liguria – settore infrastrutture ma a tutt'oggi non si è avuto riscontro positivo.

DIFESA OSPEDALE SANTA CORONA

Con Delibera di Consiglio Comunale n° 9 del 06.05.2013 la precedente amministrazione aveva approvato una bozza di protocollo d'intesa tra il Comune di Pietra Ligure, la Regione Liguria e l'A.S.L. n° 2, con l'obiettivo di definire gli impegni tra le Parti per conseguire, in via preventiva, la verifica di fattibilità dell'operazione di riorganizzazione dell'insediamento S. Corona di Pietra Ligure, comportante la realizzazione di nuove strutture sanitarie e la correlativa dismissione degli immobili ed infrastrutture non più necessarie e funzionali allo stesso insediamento ospedaliero e da riconvertire ad usi urbani confacenti con l'assetto delle zone poste al contorno, e conseguentemente la predisposizione degli atti ed elaborati necessari al Comune di Pietra Ligure per poter adottare la variante al P.R.G. con la quale stabilire da un lato lo schema di assetto urbanistico per l'ambito da riconvertire ad usi urbani, con la relativa normativa e, dall'altro, la confacente disciplina urbanistica da conferire all'ambito destinato al mantenimento della funzione ospedaliera per consentire, con successivi separati progetti e procedimenti, la realizzazione degli interventi di riorganizzazione della medesima struttura sanitaria;
La nuova amministrazione ha partecipato a numerosi incontri tra con Regione, A.S.L. ed i tecnici incaricati dai suddetti enti nell'intento di confermare l'obiettivo di risolvere l'inefficienza organizzativa del complesso ospedaliero S. Corona di Pietra Ligure, al fine di ottenere un modello insediativo maggiormente rispondente agli standard prestazionali e funzionali in materia sanitaria, individuando, in via preliminare, due aree di cui:
- una relativa agli edifici da dismettere, in quanto non più utili alla funzione sanitaria, da valorizzare attraverso il cambio di destinazione d'uso;
- l'altra relativa alla riorganizzazione delle funzioni sanitarie, la cui verifica sarà oggetto dello studio di fattibilità.
E' stata pertanto definita una nuova bozza di Protocollo d'Intesa (modificata ed integrata rispetto alla precedente) approvata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 12 del 16.02.2015.
Il protocollo, nel quale vengono individuate le fasi operative, con le rispettive competenze, per il superamento dell'inefficienza strutturale, organizzativa e funzionale del complesso ospedaliero S. Corona di Pietra Ligure, è stato definitivamente sottoscritto digitalmente tra il Comune di Pietra Ligure in persona del Sindaco Avio Valeriani, la Regione Liguria ed ASL Savonese il 25.03.2015.

Inoltre il Comune si è attivato con più iniziative in favore dell'Ospedale Santa Corona organizzando, tra l'altro un consiglio Comunale aperto alla presenza dell'Assessore regionale alla sanità Sonia Viale ed un incontro nella serata del 7 novembre 2016 presso il teatro comunale Moretti, al quale hanno partecipato più di 50 rappresentanti delle amministrazioni comunali della provincia di Savona ed Imperia, che hanno condiviso un Ordine del giorno sottoscritto dai consiglieri regionali Angelo Vaccarezza, Luigi De Vincenzi, Andrea Melis (anch'essi presenti) per il mantenimento del DEA di II° livello presso L'Ospedale S. Corona e delegato il Sindaco Avio Valeriani a comunicare questa forte e massiva volontà alla Regione Liguria.

NUOVO CIMITERO
L'amministrazione ha ritenuto difficoltoso proseguire l'iter per la realizzazione del nuovo cimitero in località Pittà per cui ha proposto ai soggetti attuatori di un intervento di piano casa la progettazione e realizzazione dell'ampliamento del cimitero del capoluogo comprensivo della realizzazione e consegna al comune di n. 140 loculi. La convenzione, approvata dalla giunta comunale con atto n. 25 del 09.02.2018 è stata sottoscritta in data 03.04.2018 Rep. 19353 notaio La Cava.
E' in itinere l'approvazione del progetto esecutivo che verrà realizzato entro 12 mesi dall'approvazione.
Per limitare i disagi relativi alla mancata realizzazione dell'ampliamento del cimitero comunale, l'Amministrazione ha ritenuto opportuno effettuare una serie di interventi di messa in sicurezza e di migliore accessibilità alle strutture cimiteriali esistenti in particolare:
<u>Cimitero comunale Via F. Crispi:</u>

lavori di manutenzione e interventi di consolidamento delle strutture – risanamento infiltrazioni d'acqua, sostituzione degli impianti tecnologici relativi al convogliamento delle acque piovane e sistemazione dei vialetti e delle scale al fine del superamento delle barriere architettoniche.
Cimitero di Ranzi:
abbattimento barriere architettoniche – realizzazione "parziale" di nuova pavimentazione, rifacimento impermeabilizzazione copertura loculi comunali.
L'impegno economico ammonta a circa € 80.000,00 totali.

OPERE PUBBLICHE-MANUTENZIONI

Punto 1 del programma elettorale – Continuità nei progetti e investimento in nuove infrastrutture.

Nuovo palazzetto dello sport.

Per il nuovo palazzetto dello sport l'amministrazione comunale si è attivata inizialmente per realizzare l'opera con il finanziamento di soggetti privati tramite convenzione urbanistica. Nel contempo ha partecipato ad un bando promosso dal Ministero dello sport nell'anno 2015 ma senza ottenere tuttavia il finanziamento.
Pertanto, al fine di adeguare la struttura esistente, negli anni 2016 e 2017 sono stati effettuati pesanti interventi di ristrutturazione e ammodernamento delle strutture esistenti tra cui:

- Sostituzione della copertura della struttura geodetica del campo polifunzionale in adiacenza al palazzetto dello sport di Piazza Einaudi e relativi impianti tecnologici a basso consumo oltre la sistemazione delle aree esterne per il superamento barriere architettoniche per un ammontare circa di € 150.000,00. Il costo interamente sostenuto con fondi propri comunali è stato possibile grazie all'ottenimento di un mutuo a tasso zero del Credito Sportivo



- Nell'anno 2017 sono stati ristrutturati gli spogliatoi secondo le attuali norme Coni che prevedono dei locali completamente accessibili rendendo pertanto la struttura tra le poche in Liguria senza barriere architettoniche. Inoltre è stata rimossa la copertura in amianto sovrastante gli spogliatoi e sostituita

con una nuova copertura metallica. L'intervento è stato finanziato per 170.000,00 con mutuo a tasso zero del Credito Sportivo e per € 30.000,00 con fondi di bilancio.

- Inoltre sono stati effettuati i lavori di rifacimento e impermeabilizzazione della tettoia di copertura delle tribune dello stadio di via Santo Stefano/via Pollupice (campo Giacomo Devincenzi) e sono state sostituite tutte le maniglie antipanico dei locali spogliatoi nonché eseguita la messa a norma delle luci e dei dispositivi antincendio. Il costo, interamente sostenuto con fondi di bilancio ammonta a circa € 50.000,00.
- Infine sono state installate delle scale gabbiate al fine di rendere accessibile, in totale sicurezza, le coperture piane della palestra di via Oberdan e del Palazzetto dello sport di piazza Einaudi.
  Costo indicativo totale € 10.000,00.



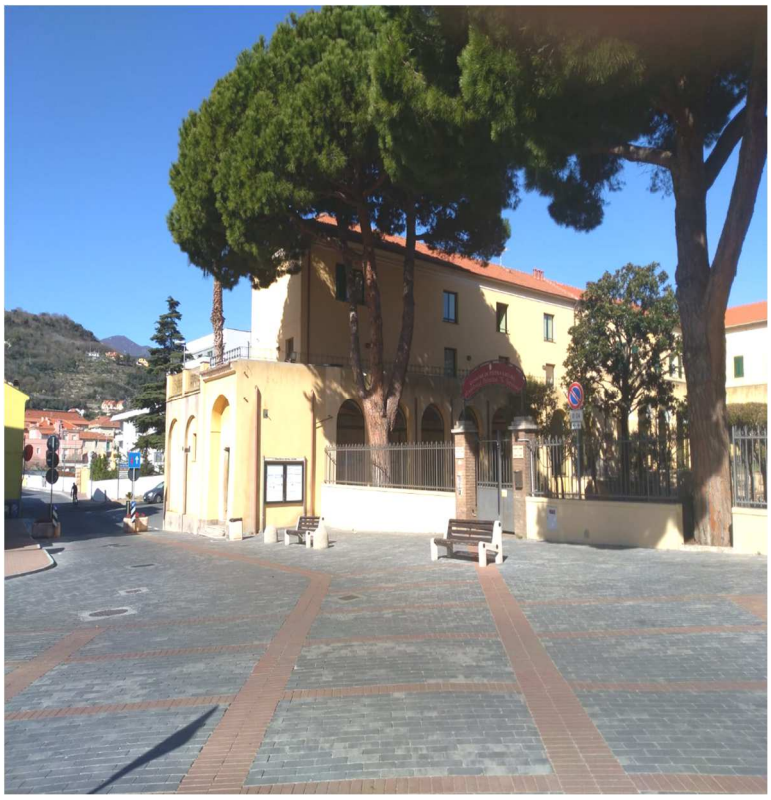
Nuova viabilita'

La viabilità cittadina è stata parzialmente modificata e integrata inserendo nelle vie con criticità viaria il limite dei 30 km/h e sono stati installati numerosi dossi artificiali al fine di diminuire la velocità dei mezzi e scongiurare eventuali incidenti, con particolare riferimento alle strade circostanti gli edifici scolastici.
E' stata realizzata una nuova via (via Suor Bruna) che mette in collegamento viale della Repubblica e via Soccorso di fatto decongestionando il traffico viario di via Soccorso. L'opera è stata realizzata da privati come opera a scomputo

Autosilos piazzale Geddo

Non è stata possibile la realizzazione di un nuovo autosilos per mancanza di fondi e problematiche burocratiche insorte a seguito della riperimetrazione, da parte della Regione Liguria, delle zone Rosse del piano di Bacino. Per garantire comunque un maggior numero di parcheggi in zona a servizio del centro storico, sono stati razionalizzati gli spazi nel piazzale Geddo con aumento di n. 50 posti auto.

Inoltre sempre nella zona del Soccorso è stata realizzata, interamente da privati, la nuova pavimentazione tra via Ghirardi e l'area antistante la chiesa (Piazza Boccardo) oltre ad una nuova area parcheggio.





Sempre nella zona del “Soccorso” si è potuto finalmente procedere alla demolizione della vecchia Cabina dell’Enel dando maggiore visibilità e sicurezza all’intersezione stradale tra Via Soccorso e Via Morelli.



E' stata resa pedonale via Chiazzari a seguito di intervento di rifacimento dell'adiacente Piazza Vittorio Emanuele. Di fatto tale pedonalizzazione ha consentito di ampliare la piazza rendendo fruibile tale area sia a livello commerciale che sociale, garantendo la piena sicurezza dei fruitori della suddetta piazza.

Interventi manutentivi e nuove opere e progetti

- Intervento di risanamento manutentivo dell'intradosso di Piazzale De Gasperi: intervento effettuato da subito ad inizio 2015 per un importo pari ad € 81.400,00 con fondi propri comunali.
- Potenziamento della pubblica illuminazione onde garantire maggior sicurezza per i cittadini e per le attività commerciali:
  è stata realizzata l'illuminazione pubblica nella nuova passeggiata a mare di levante, opera che va a concludere l'intervento di realizzazione della nuova passeggiata a mare iniziato dalla precedente amministrazione. Costo dell'opera € 19.000,00 con fondi propri comunali;



realizzazione nuova pubblica illuminazione in via Villaggio Spotorno realizzata a cura di privati come oneri a scomputo;



è stato inoltre realizzato un nuovo tratto di pubblica illuminazione in Corso Italia all'altezza del Casello dei Boccone per un importo di € 9.295,00.

- Sistemazione dell'alveo del Torrente Maremola e verifica degli altri corsi d'acqua. Pulizia del greto dei torrenti: ogni anno nel mese di settembre viene effettuata la pulizia di tutti i corsi d'acqua del territorio per un importo di circa € 30.000,00 annui, somma cofinanziata in parte dalla Regione Liguria. Non è stato possibile effettuare la pulizia dei torrenti semestralmente a causa delle scarse finanze comunali e alla presente carta ittica regionale che impone l'accesso in alveo solo in alcuni periodi dell'anno. Nell'anno 2015 grazie ad un finanziamento della Regione Liguria, ottenuto dal comune di Pietra Ligure quale comune capofila dei comuni di Pietra Ligure, Borgio Verezzi, Tovo San Giacomo e Finale Ligure è stata possibile la pulizia dell'intero percorso del Torrente Bottassano. Importo dei lavori € 84.000,00 finanziati al 95% da Regione Liguria.
- Sistemazione della sede stradale di via Castellari, valorizzandola quale via panoramica: sono stati effettuati una serie di interventi di messa in sicurezza di via Castellari, già iniziati dalla precedente amministrazione tra cui la realizzazione di un tratto di muro di contenimento. Importo dell'opera € 38.245,00 con fondi propri comunali.
- Messa in sicurezza tratto terminale del Rio Ranzi
  In virtù di convenzione urbanistica è stato possibile realizzare un intervento di mitigazione del rischio idraulico con asportazione del materiale di deposito.
- Verde Pubblico e parchi pubblici
  A seguito dell'abbattimento delle palme infestate dal "punteruolo rosso", che ha colpito tutto il territorio comunale, è stata programmata una ripiantumazione con prevalenza di palme di altra specie. A tutt'oggi sono state stanziate risorse per la riqualificazione della passeggiata a mare con circa 50 nuove palme.
  Sono stati ristrutturati e/o realizzati, con fondi propri comunali, diversi parchi gioco con i seguenti interventi: lavori di riqualificazione del parco "dei piccoli" posto sul lungomare "XX settembre",





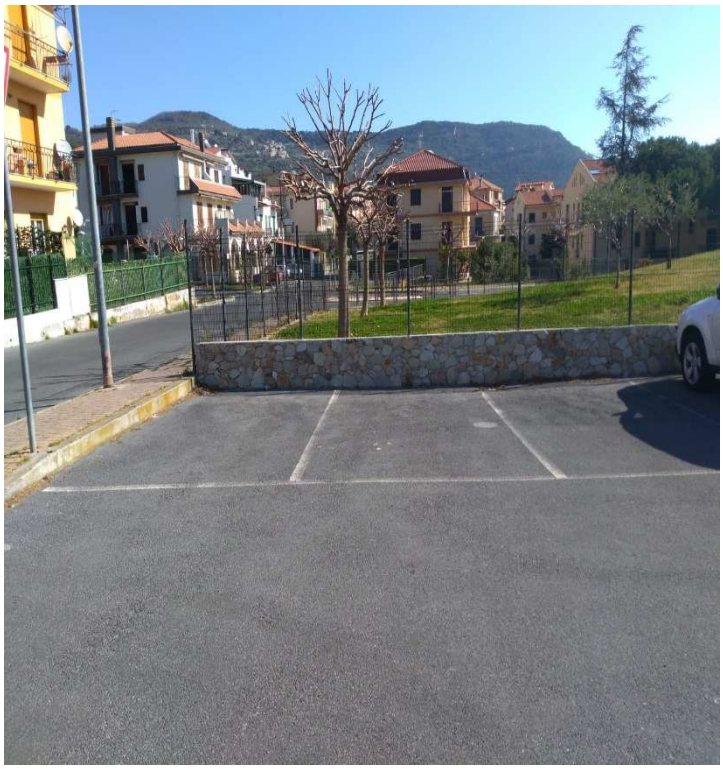
- Realizzazione pavimentazione antitrauma asilo nido "Ape Biricchina" in via Oberdan



- Inoltre sono stati effettuati i lavori di riqualificazione del parco giochi posto sul lato monte di viale della Repubblica.
- Miglioramento arredo urbano parco Rossi via Piani per un importo di € 5.400,00.



- Realizzazione nuovo muretto di confine in pietra lato monte del “parco Negro” e regimazione acque meteoriche.



– E' stato infine realizzato da privati come opere a scomputo un parco pubblico a verde in viale della Repubblica nell'area adiacente al supermercato Basko (parco Accame).



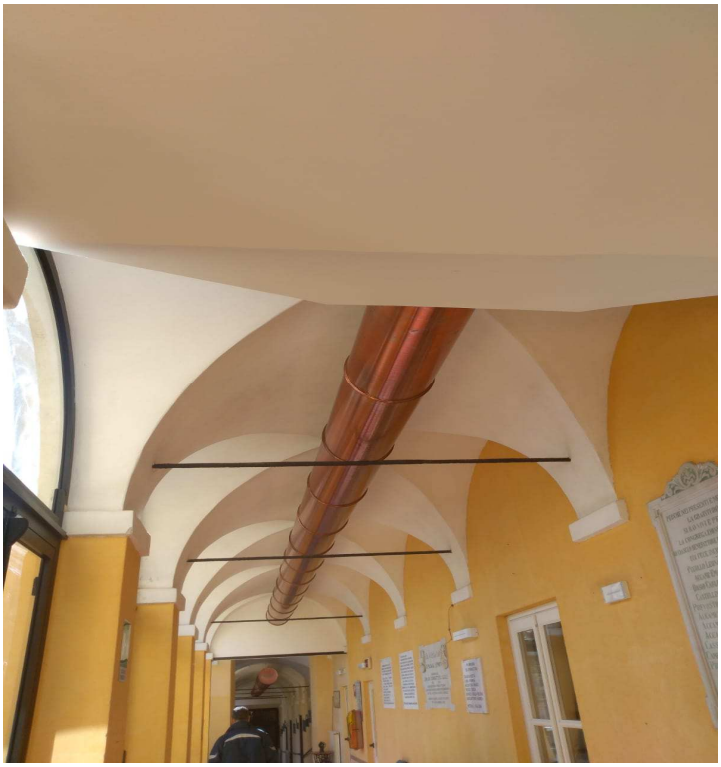
Opere realizzate nel mandato al di fuori del programma elettorale

Opere pubbliche realizzate e interventi di manutenzione straordinaria negli stabili comunali

- Lavori di manutenzione straordinaria e messa in sicurezza della pavimentazione esterna della scuola primaria Papa Giovanni XXIII; il costo dell'intervento, pari ad € 36.000,00 è stato finanziato dal MIUR nell'ambito del programma ministeriale “scuole sicure”. Il finanziamento è stato ottenuto dalla precedente amministrazione mentre la procedura di gara e i lavori sono stati espletati dall'attuale amministrazione comunale.
- Lavori di realizzazione di una piattaforma elevatrice presso la scuola media Nicolò Martini, (secondo tratto). Importo dei lavori € 50.683,00 con fondi propri comunali. L'opera è stata realizzata in prosecuzione di quando già realizzato dall'amministrazione precedente.
- Realizzazione di nuova centrale termica all'interno della palestra comunale di via Oberdan. Costo dell'opera € 75.700,00 finanziata con fondi comunali. L'opera è stata realizzata per pubblico interesse ma anche in virtù del continuo miglioramento dei servizi comunali come descritto nel programma elettorale.
- Lavori di realizzazione impianto antincendio presso le scuole Medie di Via Oberdan. Importo dei lavori € 50.000,00 finanziati per il 90% dal MIUR nell'ambito del programma ministeriale “scuole sicure”. Il finanziamento è stato ottenuto dalla precedente amministrazione mentre la procedura di gara e i lavori sono stati espletati dall'attuale amministrazione comunale.
- Lavori di adeguamento igienico sanitario dei locali all'interno dello stabile sede della scuola materna di via della Cornice. Costo dell'opera € 214.000,00 finanziato al 90% dal MIUR. E' stato ottenuto il finanziamento grazie ai “mutui bei” stipulati tra la Regione Liguria e la Banca Europea. A seguito di bando promosso da Regione Liguria e ottenuto dal Comune di Pietra Ligure è stato possibile ristrutturare gran parte del piano primo dello stabile, con la realizzazione di una nuova sezione scolastica, trasformare la cucina in centro di cottura e infine realizzare una **piattaforma elevatrice** al fine del superamento delle barriere architettoniche.



- Indagini diagnostiche dei solai delle scuole medie di via Oberdan e della scuola Elementare di via Suor Cecilia Clementi. Importo dell'indagine € 13.390,72. Il costo è stato finanziato per 80% dal MIUR nell'ambito del progetto “scuole sicure”.
- Lavori di riqualificazione della pavimentazione della mensa e del piano secondo delle scuole medie di via Oberdan. Importo dei lavori € 200.000,00 con fondi propri comunali.
- Lavori di riqualificazione e messa in sicurezza degli infissi della scuola primaria di viale Europa. Importo dei lavori 12.932,00 con fondi propri comunali.
- Lavori di sostituzione caldaia a metano presso la scuola primaria di viale Europa. Importo dei lavori € 7.808,00 finanziati con fondi propri comunali.
- Lavori di sostituzione pompa di calore presso la scuola primaria di viale Europa. Costo complessivo dell'opera € 30.000,00 finanziati con fondi propri comunali.
- Lavori di climatizzazione del portico della residenza protetta Santo Spirito. Costo dell'opera € 40.000,00 finanziato con lascito in eredità.

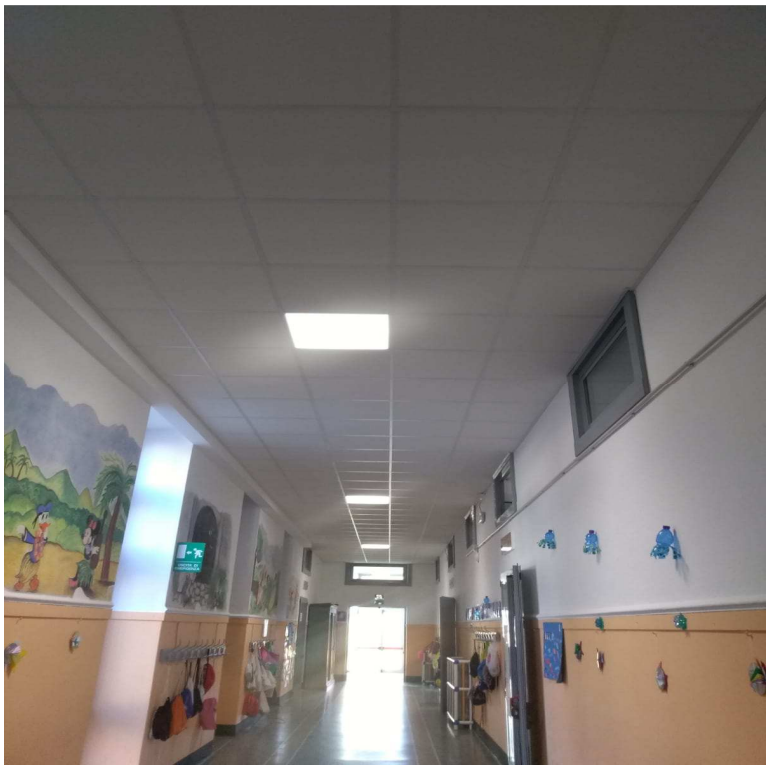


- Realizzazione impianto fotovoltaico presso la residenza protetta Santo Spirito. Costo dell'opera € 45.000,00 finanziato con fondi europei



- Adeguamento impianto antincendio edifici scolastici in via della cornice

- Lavori di realizzazione nuovo controsoffitto della scuola primaria di via Suor Cecilia Clementi. Importo dei lavori € 120.000,00 a totale carico del MIUR nell'ambito del progetto “scuole sicure”



- Sostituzione infissi del centro di aggregazione giovanile e sostituzione impianto di condizionamento. Importo dei lavori € 6.500,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Climatizzazione del piano primo della scuola Media di via Oberdan – sede degli uffici. Importo dei lavori € 8.000,00, finanziato con fondi propri comunali.
- Riqualificazione e superamento barriere architettoniche servizi igienici pubblici lungomare XX Settembre. Importo dei lavori € 13.500,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di riqualificazione energetica presso la scuola primaria di viale Europa. Importo dei lavori € 5.185,00.
- Fornitura e posa in opera di nuovo servizio igienico prefabbricato a norma disabili in lungomare XX Settembre presso la Spiaggia della Barche;

Opere pubbliche realizzate e interventi di manutenzione a strade e aree pubbliche

- Lavori di asfaltatura di via Piave, costo dell'opera € 22.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di ristrutturazione stradale di via San Sebastiano € 18.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di manutenzione straordinaria di Piazza Perri. Importo dell'opera € 10.800,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di sistemazione e messa in sicurezza di via Cappelletta, realizzazione palificazione a seguito di movimento franoso. € 40.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di asfaltatura di via Santa Concezione e via San Francesco. Importo dei lavori € 25.800,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di asfaltatura di alcuni tratti di via Castellari e via Pollupice. Importo dei lavori € 32.100,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di realizzazione marciapiede in Piazza Canonico Morelli, con superamento barriere architettoniche, installazione nuova pubblica illuminazione. Importo dei lavori € 80.000,00 finanziato con fondi propri comunali



- Messa in sicurezza di un parapetto in via della Cornice in prossimità delle scuole elementari. Importo dei lavori € 34.200,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Messa in sicurezza della parete rocciosa all'interno del parco Offenburg. Importo dei lavori € 26.594,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di sistemazione strada e asfaltatura in via Oberdan nei pressi delle scuole medie. Importo dei lavori € 32.300,00 finanziato con fondi propri comunali.
  - Superamento barriere architettoniche e messa in sicurezza di **via Paramuro.** Importo dei lavori € 6.500,00 finanziato con fondi propri comunali
- Lavori di messa in sicurezza e consolidamento strada di via Cornice. Importo dei lavori € 23.000,00. finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di rifacimento e sistemazione delle aiuole di via Accame. Importo dei lavori € 14.076,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Realizzazione parcheggio e area giochi finanziati con oneri a scomputo intervento edilizio in via XXV Aprile (zona ospedale Santa Corona).

- Lavori di riqualificazione architettonica e superamento barriere architettoniche di Piazza Vittorio Emanuele II. Importo dei lavori € 215.000,00 finanziato per euro 211.292,75 con mutuo Cassa Depositi.



- Ulteriori lavori di asfaltatura in via San Francesco per un importo di € 23.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Nel 2017 si è provveduto alla sostituzione di tutti i cestini gettacarte del centro storico per un importo di € 37.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Riposizionamento pavimentazione in autobloccanti parcheggio “carabiniere Pazzaglia”.
- Lavori di messa in sicurezza delle aree circostanti gli edifici scolastici di salita Suor Cecilia Clementi ai fini della pubblica incolumità. Importo dei lavori 52.460,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Messa in sicurezza di un tratto di via Piave. Importo dei lavori € 13.307,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Mitigazione di rischio idraulico mediante interventi di adeguamento normativo delle sponde del torrente Maremola.
- Manutenzione straordinaria di tratti del selciato del sagrato della Basilica di San Nicolò. Importo dei lavori € 25.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Messa in sicurezza attraversamenti pedonali via Aurelia con sostituzione dei cassettoni luminosi. Importo complessivo dei lavori circa € 20.000,00.



- Lavori di messa i sicurezza parete rocciosa in via Borro. Importo dei lavori € 25.500,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di realizzazione impianto di videosorveglianza nella residenza protetta ”Santo Spirito”. Importo dei lavori € 18.544,00, finanziato con fondi propri comunali.

Opere pubbliche realizzate e interventi di manutenzione ai sottoservizi comunali (fognatura bianca e nera).

- Ripristino funzionalità acque bianche e nere via Paganini. Importo dei lavori € 10.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di rifacimento fognatura nera di un tratto di via Cappelletta. Importo dei lavori € 40.000,00. finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di realizzazione di un tratto di acque bianche in via San Francesco. Importo dei lavori € 14.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Manutenzione straordinaria alla stazione di pompaggio acquedotto di via Bixio. Importo dei lavori e forniture € 24.400,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Manutenzione straordinaria alla stazione di sollevamento di via Crispi. Importo dei lavori € 8.174,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Fornitura e posa in opera di nuova elettropompa da installare presso la stazione di sollevamento reflui di via Crispi. Importo della fornitura € 12.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Manutenzione straordinaria fognatura in via Morelli. Importo dei lavori € 7.747,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Manutenzione straordinaria tratto di fognatura in Borgata Sant'Antonio. Importo dei lavori € 6.344,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di manutenzione straordinaria tratto di civica fognatura in località Ranzi. Importo dei lavori € 10.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Realizzazione nuova stazione di sollevamento acque reflue a servizio delle spiagge di ponente. Importo dei lavori € 17.690,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Realizzazione nuova stazione di sollevamento acque reflue a servizio delle spiagge di levante. Importo dei lavori € 10.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di manutenzione straordinaria tratto di fognatura bianca in via Don G. Bado. Intervento finanziato da privati a scomputo di oneri.

- Manutenzione straordinaria ad un tratto della condotta fognaria di via San Francesco. Importi dei lavori € 4.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Sostituzione urgente di un tratto di condotta in via Agostino Rembado in località Ranzi. Importo dei lavori € 5.660,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Riqualificazione della stazione di sollevamento acque bianche presso l'ospedale Santa Corona. Importo dei lavori € 8.000,00 finanziato con fondi propri comunali.

Spiagge e arenile

- Ogni anno, prima della stagione estiva viene effettuato il ripascimento di alcuni tratti di arenili con il finanziamento di Regione Liguria derivante dai proventi delle concessioni demaniali. L'investimento ammonta a circa € 20.000,00.
- Inoltre annualmente viene effettuata la grigliatura e lo spianamento di tutte le spiagge libere per un ammontare di ulteriori € 20.000,00 annui.
- Riparazione del molo presso arenile di levante per un importo di € 12.810,00 con finanziato con fondi propri comunali.
- Fornitura e posa di nuova passerella per disabili presso la spiaggia libera attrezzata ex Leonessa. Importo dei lavori € 6.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Fornitura opere in ferro per superamento barriere architettoniche presso il sottopasso di via Torino (accesso alle spiagge). Importo € 7.000,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Lavori di ripristino terrazza a mare del chiosco della spiaggia libera attrezzata ex Leonessa. Importo dei lavori € 5.350,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Riordino e ripristino scogliera presso i bagni Gianni. Importo dei lavori € 10.004,00 finanziato con fondi propri comunali.
- Rifacimento scogliera foce Maremola con recupero area sovrastante danneggiata dalla mareggiata di fine ottobre 2018. La conseguente di € 137.860,00 è stata anticipata con fondi di bilancio e rimborsata con contributo comunicato dalla Regione Liguria;
- inoltre a seguito segnalazione di ulteriori danni provocati dalla mareggiata di fine ottobre 2018, sono stati concessi contributi per realizzare, nel corrente anno, i seguenti interventi:
  - Fornitura e posa in opera nuova struttura prefabbricata a servizio dei bagni ex Leonessa – spesa di **€ 50.000,00;**
  - Ripristino funzionalità diga soffolta antistante la spiaggia del centro storico – spesa **€ 500.000,00.**

PATRIMONIO COMUNALE

Dopo più di quarant'anni ed a seguito numerosi incontri, è stata finalmente sottoscritta dai privati una bozza di atto di transazione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 4 del 25.02.2019, per la regolarizzazione della proprietà di terreni oggetto della Lottizzazione denominata "**Ponti Moilastrini**", in esecuzione della sentenza del Tribunale del 2002 che vedeva soccombenti i privati.
La proposta transattiva ha inoltre garantito al comune l'introito di una somma complessiva di circa € 175.000,00 (esattamente definibile a seguito di tutti i frazionamenti) oltre al rimborso delle spese legali.

Sono altresì in corso, come per la pratica precedente, le procedure volte alla regolarizzazione delle proprietà di terreni antistanti i fabbricati realizzati negli anni 60 in fregio a Via Soccorso, nella zona tra via N. Bixio e Via Piani, che potrà permettere la riqualificazione della prospiciente **Piazza Marconi** con pedonalizzazione.

Sono inoltre in via di definizione gli accordi bonari volti all'adempimento delle opere viarie previste nel SUA della "zona del Soccorso" (**allargamento di via Maglio**).

Immobile in frazione Ranzi
Nell'anno 2018 il comune ha potuto rientrare nella piena proprietà dell'immobile sito in frazione Ranzi oggetto di contratto di locazione stipulato nell'anno 1988 con l'associazione "Giovane Ranzi" con destinazione a circolo ricreativo e ristorante pizzeria.

Per valorizzare e ottimizzare l'utilizzo dei locali:
- è stato stipulato un contratto di comodato gratuito riguardante esclusivamente i locali posti al primo piano del fabbricato, di mq. 65,50 oltre parte del terrazzo, per la prosecuzione delle attività del circolo ricreativo;
- per la restante parte del fabbricato, di complessivi mq. 240,00, sono state attivate le procedure per addivenire alla stipula di un contratto di locazione ad uso commerciale/abitativo con spese di ristrutturazione a carico dell'affittuario.

Infine, nel corrente anno è stato alienato, al prezzo di € 180.000,00, l'immobile di proprietà comunale sito in via Padre Gaetano Alberti n. 127 avuto in donazione per la casa di riposo comunale "santo Spirito"

POLITICA FISCALE

Le politiche tributarie e tariffarie poste in atto sono state di mantenimento.
In merito all'imposta municipale Propria (IMU) introdotta a partire dal 2012 e alla TARI si sono continuati a gestire internamente all'ente gli accertamenti riscontrando però una maggior complessità perché relativi a regole impositive diverse di anno in anno (ad esempio nel 2013 vi era la TARES): le continue modifiche normative in materia spesso hanno generato confusione sia per gli operatori sia per i contribuenti.
Il servizio nonostante le difficoltà sopra esposte e le norme statali sulla rottamazione ha mantenuto i livelli di accertamento programmati.
Un'altra attività che senza dubbio ha richiesto molto impegno è stata la gestione del passaggio del servizio acquedotto, fino al 2016 gestito direttamente dall'Ente, ad una società a completa partecipazione pubblica.
Il passaggio è stato imposto da norme statali e regionali e le difficoltà maggiori sono le criticità che ancora oggi si riscontrano in merito alle conseguenti problematiche di cassa.
E' stata altresì avviata e completata, nel periodo di riferimento, la verifica su crediti non riscossi relativi al servizio acquedotto relativi al precedente quinquennio ed emesso il relativo ruolo coattivo.
In merito inoltre alla gestione del patrimonio (parte economica) si è proceduto ad una verifica ed aggiornamento dei valori di inventario nel rispetto delle nuove regole di contabilità economico patrimoniale introdotte dal D.Lgs 118/2011 ed entrate in vigore nel 2015.
La gestione del servizio attività produttive ha completato l'informatizzazione di tutti i processi e a partire dal 2018 è gestito in modo completo ed integrato con gli altri Enti che aderiscono al servizio di sportello unico attività produttive convenzionato – Comuni di Tovo San Giacomo e Borgio Verezzi – sia per i procedimenti di natura commerciale che per quelli che hanno anche una componente di natura urbanistico – edilizia.

RIDUZIONE DEI COSTI DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA / INFORMATICA

Grazie anche alla radicale informatizzazione dei processi gestiti dall'Ente, obiettivo fortemente voluto e raggiunto durante il mandato, si sono potute affrontare le complessità introdotte dalle nuove norme contabili, fiscali e amministrative e si sono potuti snellire i processi.
Ciò ha altresì comportato il raggiungimento della massima trasparenza da parte dei cittadini nell'accesso all'attività amministrativa del Comune, la possibilità di interfaccia fra tutti gli uffici pubblici e un notevole risparmio nei costi annuali dei software gestionali.

TURISMO

In un'ottica di coordinamento con le associazioni di categoria locali l'Amministrazione ha proseguito ed intensificato la collaborazione con le stesse anche attraverso la collaborazione della consulta del turismo per la definizione di un programma omogeneo e coordinato di manifestazioni di richiamo turistico per le quali, nel caso di organizzazione da parte delle stesse associazioni di categoria, potrà essere concesso il patrocinio nominale dell'Ente.
E' stata istituita nel corso del 2018 l'imposta di soggiorno in seguito all'adesione al Patto Regionale per lo Sviluppo Strategico del Turismo in Liguria ai fini di migliorare i servizi offerti al turista.

Si è proseguito con la definizione delle strategie di marketing territoriale in capo al Comitato Locale del Turismo – CLT, nel quale sono presenti il Comune e le associazioni di categoria di Pietra Ligure, e con la loro attuazione in base alla ripartizione dei proventi dell'imposta. A livello provinciale continuerà il lavoro del Comitato di Coordinamento, tavolo a cui partecipano i Comuni, le associazioni di categoria e la Camera di Commercio, ed è stata portata a regime la "Tourist Card Riviere di Liguria" attraverso l'implementazione di un maggior numero di servizi turistici dato dalla maggiore adesione da parte delle attività commerciali.
Si è consolidata la collaborazione con le associazioni di volontariato, che operano in campo turistico e culturale per promuovere iniziative che costituiscono ormai patrimonio culturale della città e hanno valore promozionale.

COMUNICAZIONE

E' stato attivato un servizio di ufficio stampa ex legge 150/2000 con la finalità di fare da collettore dei comunicati stampa delle associazioni locali oltre ad essere a disposizione dell'ufficio turismo e cultura comunali. Svolge anche un servizio convenzionato con alcuni mass media.
Sono state incentivate le attività di promozione turistica della campagna "Pietraforever", attraverso la quale si promuovono presso i turisti le peculiarità di Pietra Ligure e gli eventi che ne arricchiscono l'offerta turistica. E' stato creato, implementato ed aggiornato il sito turistico www.pietraforever.it ed il calendario delle manifestazioni e vengono pubblicizzate sulla pagina facebook/turismopietraligure-pietraforever le iniziative turistiche attuate nella città.
E' stata incrementata la promozione turistica, di intrattenimento intesa ad accrescere le presenze di diverse tipologie di turista.
Con riferimento al programma turistico, la base di partenza è stata la condivisione degli obiettivi con gli operatori del settore. Le competenze e le idee degli operatori del settore, la loro esperienza e capacità amministrativa è stata messa in rete con quelle di chi si impegna da sempre per la sviluppo della propria attività lavorativa.
Uno strumento a tal fine è stato la creazione di un ufficio turistico, e l'apposita Consulta e il Comitato Locale per il Turismo per cercare di unificare gli sforzi delle singole categorie e organizzare il lavoro e la progettazione turistica in maniera equilibrata e condivisa dalle categorie.
E' stato realizzato un potenziamento e razionalizzazione complessiva degli uffici comunali del settore turismo con presa in carico da parte del Comune del servizio di informazioni e accoglienza turistica, in accordo con i Comuni dell'entroterra per la gestione associata dell'ufficio IAT attraverso:
1) Creazione di una forte sinergia tra lo stesso ufficio IAT, dotato di personale formato e qualificato, e l'ufficio comunale che pianifica le strategie in campo turistico, dalla gestione del sito internet e dei social network alla diffusione della guida turistica tradotta in lingua inglese e tedesco e del materiale promozionale.
2) Creazione di un nuovo punto di incontro dove l'amministrazione comunale e le associazioni locali operanti nel settore del turismo potranno confrontarsi per sviluppare strategie condivise da attuare in campo turistico; non solo un luogo in cui incontrarsi quindi, ma un vero e proprio incubatore di idee, dove Comune e associazioni hanno potuto lavorare in stretta sinergia per elaborare le migliori e più efficaci azioni da intraprendere in un settore così fondamentale per l'economia del territorio;
3) Coordinamento delle attività di promozione, comunicazione e valorizzazione del territorio del Pietrese e della Val Maremola, prenotazioni alberghiere, gestione visite guidate ed escursioni fino ad arrivare alla vendita di servizi turistici
Sono stati realizzati investimenti in aree giochi per bambini, spettacoli e animazioni.

PROGETTO OUTDOOR PIETRESE E VAL MAREMOLA

E' stata realizzata una promozione del turismo sportivo per mezzo della realizzazione di un parco "tra mare e monti" dedicato alle multiattività che hanno come comune denominatore l'outdoor, quale volano per lo sviluppo economico-turistico del territorio e mezzo attraverso cui destagionalizzare l'offerta turistica della città, con la valorizzazione e la promozione turistica in chiave outdoor del comprensorio territoriale del Pietrese e della Val Maremola, che unisce le amministrazioni comunali di Pietra Ligure, Tovo San Giacomo, Giustenice e Magliolo; è stata messa a sistema di progettualità e risorse in adempimento di un protocollo

d'intesa per collaborare fattivamente alla costruzione di un piano strategico che possa portare alla definizione di un progetto inclusivo e concretamente realizzabile.
Attuazione fruizione della rete sentieristica oggi attiva nel comprensorio ed al coinvolgimento dei soggetti privati, associazioni e categorie operanti sul territorio.
Creazione di un "campo base" dal quale far partire circuiti attrezzati dedicati alla pratica di attività sportive all'aria aperta.

PROGETTO "LA GASTRONOMICA"

Implementazione del progetto avviato nel 2016 che riunisce un numero sempre crescente di soggetti (ristoratori, produttori, comunità del cibo, istituzioni) con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio enogastronomico ligure, di farlo conoscere attraverso la cucina, attraverso i piatti che ci legano alle origini e ci portano nel futuro dell'economia turistica, l'evento di riferimento per tutti viaggiatori "foodies" alla ricerca di un'esperienza gastronomica autentica, locale, unica.
Per ridare vita ad una cucina identitaria, riscoprendone la storia unica e raccontandola attraverso i piatti, definizione del "Manifesto della Gastronomica", un'alleanza, un patto di salvaguardia e promozione tra gli operatori della ristorazione e la filiera di produzione locale che si concretizza nella proposta di piatti cucinati secondo ricette tradizionali liguri che utilizzano prodotti del territorio. Tradizionali sono definiti quei prodotti agroalimentari i cui metodi di lavorazione e conservazione risultano consolidati nel tempo, omogenei per tutto il territorio interessato, per un periodo non inferiore ai venticinque anni. Sono altresì definiti tradizionali i prodotti, le preparazioni gastronomiche ed i piatti accettati e riconosciuti dalla comunità come facenti parte della nostra storia e cultura.
Partendo da un disciplinare che definisce le linee guida, la personalità degli chef garantisce quell'unicum che solo la maestria, la creatività e l'esperienza, unite alla qualità dei prodotti possono realizzare.
L'alleanza territoriale partendo da queste basi mira a creare una rete virtuosa tra produzione, ristorazione e accoglienza che si concretizza in uno straordinario invito al viaggio per chi è alla ricerca di esperienze enogastronomiche uniche.

PROGETTO "PAESE DIFFUSO"

Si è favorita la creazione di una rete di ospitalità che coinvolga i privati, le attività e le aziende della frazione collinare di Ranzi, con l'obiettivo di costituire un modello ed uno strumento di sviluppo turistico delle borgate e rivitalizzazione delle stesse.
Si è favorito il coordinamento delle attività ricettive, di ristorazione, delle aziende agricole, delle associazioni di volontariato, dei proprietari di case, al fine di creare una filiera di accoglienza che, mediante la valorizzazione delle borgate storiche, dell'entroterra e del suo paesaggio, della cultura contadina, dei prodotti agricoli, del settore eno-gastronomico, dell'outdoor, delle manifestazioni folcloristiche e delle tradizioni locali, sia in grado di attrarre un turismo sostenibile.
E' stata incentivata la promozione della tradizione dell'Infiorata di Ranzi mediante l'appoggio ed il sostegno all'operato del Gruppo Infioratori e del Circolo Giovane Ranzi nonché l'organizzazione di eventi collaterali alla Stella del Corpus Domini. Nel medesimo contesto, si è potenziato e rilanciato la Rassegna con cadenza triennale delle Infiorate Artistiche "Pietra Ligure In Fiore", facendole assumere una connotazione internazionale. Nel corso del 2019 - dal 10 al 12 maggio - verrà organizzata la VI edizione della manifestazione "Pietra Ligure in fiore".

TURISMO QUATTRO STAGIONI

Per quanto riguarda il progetto "Turismo quattro stagioni" questa Amministrazione ha inteso promuovere il turismo durante tutte le stagioni dell'anno: durante l'inverno e l'autunno, tramite lo sport, la cultura e lo spettacolo; durante l'estate tramite la manifestazioni turistico-sportive; la primavera, invece, verrà dedicata alla promozione e pubblicizzazione di Pietra Ligure sia in Italia sia all'estero.
Mantenimento delle principali manifestazioni di interesse sovra regionale e internazionale.
Ampliamento delle attuali aree WiFi, provvedendo all'aumento anche del tempo di fruizione. Promozione spinta dell'attuale servizio con adeguata cartellonistica.

Traduzione del portale turistico cittadino in inglese e tedesco in modo da effettuare una promozione delle attività economiche della città.
Predisposizione di appropriata cartellonistica in lingua per le vie del paese.
Studio di apposite incentivazioni fiscali ed amministrative per l'ammodernamento ed il potenziamento delle strutture turistiche.
Potenziamento manifestazioni turistiche ed incremento fondi destinati alla creazione di nuovi eventi turistico/sportivi.
Impegno continuo con le Ferrovie di Stato per il potenziamento del servizio di fermata dei treni a Pietra Ligure.
Realizzazione applicazione per smartphone per valorizzazione turistica.

SERVIZI SOCIALI

L'attenzione dell'Amministrazione è stata incentrata su una politica tesa al "sociale" e più precisamente alla famiglia, al più debole ed alla persona. In questo contesto va ricompreso tutto il discorso sullo stato di benessere inteso come integrazione nel tessuto socio-economico-lavorativo e nella partecipazione attiva alla vita del territorio. L'area di interesse risulta così non solo costituita da anziani, soggetti in situazione di handicap, giovani, ma allargata a tutte le problematiche della qualità della vita in tutti i suoi aspetti, conseguenti alla presenza di immigrati di varie etnie, alla ricerca di nuove occasioni di lavoro, alla partecipazione del terzo settore. L'impegno è stato quello di coinvolgere tutte le forze della società civile in strategie sinergiche nell'ottica della sussidiarietà per garantire integrazione e complementarietà tra sociale e sanitario e tra educativo e più specificatamente istruttivo, prendendo in carico il soggetto dal suo concepimento via via nel suo percorso formativo anche universitario, lavorativo, alloggiativi, ecc. ponendo massima attenzione all'ascolto dei suoi bisogni.
Nell'ambito del complesso progetto da realizzare sono diverse le aree di intervento in cui sono state svolte attività tese al raggiungimento del miglioramento della qualità della vita.
In particolare si sono perseguite le seguenti finalità:
- valorizzare, promuovere, sostenere la persona e la famiglia con particolare riferimento alle situazioni di fragilità ed attenzione a prevenire i fattori di rischio del disagio e dell'esclusione sociale;
- promuovere la cittadinanza attiva delle persone e il sostegno alle organizzazioni di rappresentanza e tutela sociale, riconoscendo la centralità delle comunità locali per il miglioramento della qualità della vita e delle relazioni;
- qualificare e potenziare i servizi già offerti, garantendo parità di accesso a tutti i cittadini, assicurando un uso equo delle risorse e perseguendo politiche di formazione, aggiornamento continuo, responsabilizzazione e valorizzazione del personale impiegato.
Tra le principali attività svolte si possono evidenziare le seguenti:
Segretariato Sociale: si espletano funzioni di orientamento, sostegno psicologico, informazione, presentazione domande per inserimento in strutture per ricoveri di sollievo, per esenzioni utenze e per assistenza di genere, per sostegno inclusione sociale attiva, home care, ecc.
Anziani: l'area anziani prevede l'effettuazione di servizi con le seguenti funzioni: assistenza domiciliare, aiuto domestico, sostegno economico, accompagnamento per disbrigo pratiche varie, servizio di telesoccorso e telecompagnia, servizio di pasti caldi a domicilio, servizio di Buon Vicinato, servizio di trasporto anziani (effettuato con automezzo attrezzato per il trasporto disabili) accompagnamento per visite specialistiche, servizio di custodi sociali, progetto Home Care Premium istituito dall'Inps (ex Inpdap).
Minori: sostegno economico, psicologico, educativo, recupero psico-sociale, gestione casi di affido, servizio di genitorialità, e mediazione familiare, rapporti con Scuola, Tribunale per i Minorenni, A.S.L., Comunità di recupero, Carabinieri.
Disabili: servizio di assistenza domiciliare con aiuto alla persone e sostegno alla famiglia, sostegno economico e psicologico, inserimenti lavorativi; rapporti con servizi A.S.L. dipartimento Salute Mentale, Comunità di recupero. Attività di supporto nell'inserimento scolastico alunni con disabilità, rapporti con la famiglia e la scuola. Trasporto a Centri riabilitativi e agli Istituti scolastici;
Tossicodipendenti: sostegno economico e psicologico, inserimenti lavorativi; rapporti con A.S.L. dipartimento Servizio Tossicodipendenze, Comunità di recupero, Carabinieri;

Immigrati ed emigranti: sostegno economico, aiuto per l'inserimento lavorativo, individuazione soluzione abitativa; disbrigo pratiche per reinserimento emigranti; richieste contributi regionali, mediazione interculturale.
Emarginati: sostegno economico e psicologico, aiuto per l'inserimento occupazionale, individuazione soluzione abitativa, intervento per pagamento canone affitto e inserimenti in comunità.
Centro Aggregazione Giovanile: Il servizio è finalizzato a realizzare occasioni d'incontro e di aggregazione per tutti i ragazzi tra i 10 e i 15 anni, con attenzione a coloro che presentano difficoltà d'inserimento sociale, disabilità e/o sono coinvolti in situazioni di disagio sociale; favorire la socializzazione, lo sviluppo della personalità e il senso di responsabilità dei ragazzi, attraverso il rapporto con le figure educative di riferimento, utilizzando attività ludiche, ricreative ed artistiche come momento di crescita in contesti adeguati e stimolanti; prevenire, o comunque individuare tempestivamente, situazioni di disagio minorile.
Centro Ricreativo per Anziani: si sono implementate le attività del Centro Anziani, al fine di promuovere le relazioni interpersonali tra anziani e tra questi ed i cittadini della altre fasce di età residenti nel territorio supportati e collegati ai Servizi Sociali del Comune: corsi di ginnastica dolce, tai chi, computer, cucina, gite e pomeriggi danzanti.
Casa di Riposo: A partire dal 2019 la gestione della Residenza Protetta Santo Spirito, che ha una disponibilità di 43 posti, è stata affidata globalmente a seguito gara d'appalto ad una Cooperativa sociale. In carico al Comune rimane la gestione dei rapporti con ospiti e familiari, la gestione ed integrazione delle rette, l'introito delle pensioni e la gestione delle finanze degli ospiti.
Asilo nido: La gestione dell'Asilo Nido è stata affidata a Cooperativa Sociale. Sono state incentivate le funzioni di sostegno alle famiglie ed integrazione rette.
Presso l'asilo nido è stata istituita una sezione di scuola materna.

SANITA' E SERVIZI SANITARI
Obiettivo dell'Amministrazione comunale è stato in materia di sanità la difesa, il mantenimento e il potenziamento delle attuali eccellenze dell'Ospedale Santa Corona.
Massima attenzione e collaborazione con le parti interessate allo sviluppo della medicina territoriale.
Uno dei compiti che ha perseguito l'Amministrazione è stato quello di impegnarsi con ASL e medici di base per il mantenimento sul territorio di un centro medico polifunzionale.
E' stata attivata la dotazione di defibrillatori automatici presso alcuni punti strategici del territorio.
E' stata tutelata la salvaguardia del presidio del consultorio familiare.

SPORT

Si è provveduto al consolidamento dell'attività sportiva e alla promozione dell'immagine di Pietra Ligure tramite lo svolgimento di manifestazioni di varie tipologie di sport organizzando sia direttamente sia in collaborazione con le associazioni sportive con sede nel territorio di Pietra Ligure.
In particolare si sono promosse le seguenti manifestazioni sportive:
il Triathlon Olimpico "Città di Pietra Ligure" in collaborazione con la Polisportiva Maremola 1914
Tornei di calcio in collaborazione con asd Pietra Ligure calcio
Tornei di judo, volley, ginnastica e basket in collaborazione con la Polisportiva Maremola 1914
Manifestazione sulla spiaggia per destagionalizzare l'offerta sportiva turistica
Manifestazioni a carattere sociale: corsi di autodifesa
Proseguimento ed intensificazione della collaborazione con le associazioni presenti sul territorio per l'organizzazione di altre iniziative di alto richiamo sportivo anche al fine di incrementare il turismo.
Proseguimento della compartecipazione del Comune nella gestione degli impianti sportivi: campo sportivo comunale, palazzetto dello sport, campetti di calcio, bocciodromo comunale e del Playground di basket sito in Via San Francesco.
Proseguimento dei rapporti convenzionali con il Comune di Boissano per la gestione del campo sportivo polivalente di Boissano.
Erogazione di servizi di consumo:
utilizzo degli stabili sportivi comunali da parte della collettività e da parte delle associazioni sportive del territorio nonché opportunità di usufruire degli impianti comunali anche ad altre associazioni fuori dal comprensorio pietrese sempre nell'ottica di promozione sportiva.

PUBBLICA ISTRUZIONE

Sono state intraprese azioni volte al sostegno della frequenza scolastica mediante l'accesso ai servizi di refezione, trasporto scolastico e scuola estiva (Campo Solare) in stretto collegamento tra i vari ordini di scuola.
E' stato realizzato nel corso del mandato il processo di semplificazione amministrativa e di passaggio dalla carta al digitale già intrapreso attraverso la revisione di tutta la modulistica inerente ai servizi in modo da ottimizzare gli accessi dei genitori lavoratori all'ufficio pubblica istruzione. Le iscrizioni ai diversi servizi vengono concentrate nel mese di maggio al fine di predisporre per tempo – in collaborazione con l'Istituto Comprensivo di Pietra Ligure – l'anagrafica informatizzata degli utenti per il nuovo anno scolastico.
E' stata data attuazione alla convenzione con associazioni di volontariato per il riutilizzo e recupero pasti non usufruiti nelle mense scolastiche del territorio.

CULTURA

E' stato realizzato il progetto multimediale "Fuori Onda" per il recupero del valore storico e culturale dei Cantieri Navali di Pietra Ligure. Sono stati realizzati un film-documentario e un progetto editoriale (libro fotografico in edizione numerata) sui cento anni di storia dell'attività cantieristica navale in Pietra Ligure.
Il progetto ha raccontato un secolo di attività svoltesi nelle aree del Cantiere Navale di Pietra Ligure, con le storie, i ricordi di lavoro, i documenti. Per la prima volta è stata realizzata un'opera completa che, partendo dalle fonti storiche delle acquisizioni delle aree, ha illustrato l'attività industriale che ha cambiato la vita delle popolazioni costiere dei primi del '900, giungendo fino alle trasformazioni dei primi anni del nuovo secolo.
E' stata affidata a ditta specializzata esterna, attraverso apposita gara d'appalto, l'organizzazione della rassegna teatrale invernale con conseguente notevole risparmio di costi rispetto alle stagioni precedenti e preservando la qualità della rassegna.
La ditta esterna provvede altresì all'organizzazione di una rassegna musicale estiva nel suggestivo anfiteatro del Parco Negro, area verde pubblica del levante cittadino.
Si è proceduto altresì all'organizzazione di convegni o di incontri pubblici con la cittadinanza e con i ragazzi della scuole del territorio.
E' stato istituito il premio letterario "Pietra Filosofale", inizialmente nato come concorso per gli studenti delle scuole medie e superiori, e poi aperto anche agli adulti.
Si è incentivata la promozione della cultura per il miglioramento del benessere sociale della collettività con particolare riguardo alle agevolazioni dello svolgimento di attività da parte del libero associazionismo attraverso:
Distribuzione delle iniziative culturali su tutto il territorio cittadino.
Promozione delle manifestazioni a sfondo benefico, attraverso associazioni no profit. Favorire organizzazione di convegni e l'istituzione di premi nei settori editoriali, letterali e musicali.
Organizzazione di serate con lettura e discussione di libri e poesie, cercando di promuovere le opere di cittadini locali.
Incentivazione della realizzazione di spettacoli teatrali e concerti di organizzazioni locali.
Proseguimento della cerimonia di individuazione del "Pietrese dell'anno" incentivando la cultura e l'orgoglio delle tradizioni e della storia locale.

AMBIENTE

In campo ambientale si sono ottenuti i seguenti riconoscimenti:
Bandiera Blu 2015, 2016, 2017, 2018 (rilasciato da FEE)
Bandiera Verde 2015, 2016, 2017, 2018 (rilasciato da FEE)
Comuni Ricicloni 2015, 2016,2017,2018 (rilasciato da Legambiente)
Rinnovato e mantenuto Sistema di Gestione Ambientale aggiornandolo alla nuova norma UNI EN ISO 14001: 2015
Campagne informative:

Campagna “La spiaggia parlante” con fumetti informativi e cenerini sulle spiagge, per incentivare la raccolta dei rifiuti prodotti in spiaggia.
M'illumino di meno 2015, 2016, 2017, 2018, 2019
Earth hour 2015, 2016, 2017, 2018, 2019
Riciclaestate 2014, 2015, 2016, 2017
Progetto Turismo attivo - Sentiero Liguria
Organizzazione della raccolta di materiale specifico attraverso due stazioni mobili a cadenza quindicinale e raccoglitori fissi per materiale RAEE, pile esauste, occhiali, farmaci scaduti, tappi in sughero e plastica, sul Lungomare e sul piazzale Stazione FS.

POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

l quinquennio 2014/2019 è stato contraddistinto da una razionalizzazione dei servizi connessi alla verbalizzazione degli accertamenti delle violazioni del Cds, tramite una mirata esternalizzazione di alcune fasi procedurali con conseguenti miglioramenti dell’attività amministrativa interna.
Si è proceduto, altresì, nell’ambito degli accertamenti delle violazioni ad un’opera di informatizzazione del controllo relativi agli accessi nella ZTL ed i controlli sulla velocità tramite uno “svecchiamento” delle vecchie apparecchiature. Sono stati introdotte nuove pianificazioni d’intervento, in particolare nella Protezione Civile con la predisposizione di nuovi piani per fronteggiare due eventi calamitosi alluvionali che si sono verificati durante il quinquennio. L’Amministrazione si è prodigata per inserire la Polizia Locale in un maggiore e più incisivo contesto della “sicurezza urbana” concludendo la stipula di patti della sicurezza con gli Organi periferici dello Stato e partecipando al conseguimento di fondi statali finalizzati ad un più incisivo controllo del territorio. Tali fondi hanno permesso di affrontare il periodo balneare con maggiore sicurezza in particolare sul litorale e di attivare sistemi di videosorveglianza all’avanguardia con conseguenze positive al riguardo della “percezione” e “concretezza” della sicurezza urbana.
Per il 2019 è opportuno evidenziare che:
- a seguito inoltro di specifica richiesta di finanziamento ai sensi del Decreto del Ministro dell’interno 31.01.2018, questo comune nel mese di dicembre 2018 è risultato beneficiario di un contributo di € 92.431,62 che verrà utilizzato entro l’estate per la realizzazione di un sistema di videosorveglianza integrativo, separato ed innovativo rispetto all’esistente, su tracciati ad oggi non coperti dal sistema di videosorveglianza in essere e con peculiarità tali da permettere la tracciatura dei transiti sulle 3 direttrici principali (uscita/ingresso verso Loano, uscita/ingresso verso Borgio Verezzi ed uscita/ingresso verso lo svincolo autostradale.
- Il comune di Pietra Ligure è risultato altresì beneficiario di un contributo di € 42.000,00 – come emerge dalla circolare del Ministero dell’interno n. 13301/110 del 27.02.2019 – da utilizzare per la prevenzione ed il contrasto dell’abusivismo commerciale e della contraffazione “Spiagge sicure estate 2019”.

3.3. Controllo strategico

Nel Comune di PIETRA LIGURE non è prevista tale tipologia di controllo in quanto è previsto solo per i Comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, in fase di prima applicazione, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

3.4. Valutazione delle performance

Per la valutazione delle performance il comune si è dotato di un apposito regolamento approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 25.02.2013 nel rispetto del D.lgs n. 150/2009.
Annualmente il nucleo di valutazione valida la relazione sulla performance che illustra i risultati dei programmi, dei progetti e degli interventi condotti dall’Ente in aderenza agli obiettivi ed alle priorità contenute nel PEG/Piano integrato degli Obiettivi. Sulla base di quest’ultima procede alla valutazione dei

Dirigenti compilando apposite schede costituite da due parti, una riferita al comportamento professionale e l'altra ai risultati operativi.
I dirigenti valutano i dipendenti della loro area compilando schede differenziate rispetto alla categoria di appartenenza.
Con deliberazione G.C. del 23.04.2018 è stato approvato un nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance in adeguamento alle disposizioni del D.Lgs n. 74/2017.

3.5. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUEL

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 3 febbraio 2014 è stato approvato un accordo di programma per l'esercizio del controllo analogo, in forma congiunta, della Società Servizi Ambientali SpA, società a capitale interamente pubblico di cui il Comune di Pietra Ligure detiene una quota dello 0,927% ed alla quale ha provveduto all'affidamento "in house" del servizio di depurazione e fognatura.
In data 08.02.2018, in esecuzione della deliberazione del consiglio comunale n. 99 del 28.12.2017, è stata sottoscritta una nuova convenzione con tutti i comuni soci della citata società per l'esercizio in forma congiunta del controllo analogo nel rispetto delle vigenti normative in materia, con particolare riferimento al D.Lgs 175/2016 (testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" ed al D.Lgs 50/2016 (codice dei contratti pubblici)

PARTE III-SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE	ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018 *	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	19.605.580,61	19.213.885,37	19.299.403,12	19.024.670,41	18.726.122,46	-4,49
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	512.504,47	660.414,79	810.352,35	633.248,58	523.916,44	2,23
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	150.000,00	381.292,75	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	1.584.888,94	1.282.801,90	0,00
TOTALE	**20.118.085,08**	**20.024.300,16**	**20.491.048,22**	**21.242.807,93**	**20.532.840,80**	**2,06**

SPESE	IMPEGNI					
	2014	2015	2016	2017	2018 *	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	17.368.426,07	17.274.015,81	17.478.871,31	16.971.112,64	17.165.468,96	-1,17
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	611.621,15	890.876,89	935.287,29	1.411.880,16	1.197.392,56	95,77
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	1.785.940,91	1.187.591,83	1.429.467,53	1.498.305,68	1.549.799,21	-13,22
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	1.584.888,94	1.282.801,90	0,00
TOTALE	**19.765.988,13**	**19.352.484,53**	**19.843.626,13**	**21.466.187,42**	**21.195.462,63**	**7,23**

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					
	2014	2015	2016	2017	2018 *	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.144.450,48	2.136.415,33	2.287.896,79	2.052.637,13	2.068.533,82	80,74
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	1.144.450,48	2.136.415,33	2.287.896,79	2.052.637,13	2.068.533,82	80,74

*Dati provvisori in quanto determinati sulla base del preconsuntivo 2018

2. Equilibri del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

2.1. Equilibri di parte corrente

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO parte corrente					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018***
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	0,00	78.958,09	197.953,42	229.017,00	209.179,72
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titolo 1.00 - 2.00 - 3.00	19.613.698,88	19.213.885,37	19.299.403,12	19.024.670,41	18.726.122,46
di cui per estizione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese titolo I - Spese correnti	17.368.426,07	17.274.015,81	17.478.871,31	16.971.112,64	17.165.468,96
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	0,00	197.953,42	229.017,00	209.179,72	226.424,30
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	8.023,12	2.676,42	6.000,04
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	1.785.940,91	1.187.591,83	1.429.467,53	1.498.305,68	1.549.799,21
di cui per estizione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
dicui Fondo anticipazione di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)	**459.331,90**	**633.282,40**	**351.977,58**	**572.412,95**	**-12.390,33**
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ART. 162 COMMA 6 DEL TESTO UNICO SULLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	33.036,39	0,00	0,00	70.785,45	237.104,02
di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o di principi contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte capitale destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	109.874,00	0,00	48.332,57	11.000,00	0,00
M) Entate da accenzione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M	**382.494,29**	**633.282,40**	**303.645,01**	**632.198,40**	**224.713,69**

2.2. Equilibri di parte capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO parte capitale					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018***
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	0,00	149.507,81	308.065,10	546.757,68	722.524,23
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	0,00	1.519.572,99	1.305.117,52	1.477.825,07	894.139,69
R) Entrate Titolo 4.00- 5.00 - 6.00	612.132,44	810.414,79	1.191.645,10	633.248,58	523.916,44
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di leggi o dei principi contabili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate 5.04 relative a altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	109.874,00	0,00	48.332,57	11.000,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	611.621,15	890.876,89	935.287,29	1.411.880,16	1.197.392,56
UU) Fondo pluriennale vincolato in conto capitale (di spesa)	0,00	1.305.117,52	1.477.825,07	894.139,69	802.678,64
V) Spese Titolo 3.01 per acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	8.023,12	2.676,42	6.000,04
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E	**110.385,29**	**283.501,18**	**448.071,05**	**365.487,90**	**146.509,20**

2.3. Equilibri finali

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO equilibrio finale					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018***
S1) Entrate Titolo 5.02 per riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate titolo 5.03 per riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate 5.04 relative a altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per concessione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese titolo 3.03 per concessione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 altre spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	**492.879,58**	**916.783,58**	**751.716,06**	**997.686,30**	**371.222,89**

*Dati provvisori in quanto determinati sulla base del preconsuntivo 2018

3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo

Gestione di competenza - Quadro riassuntivo					
	2014	2015	2016	2017	2018 *
Riscossioni	14.676.059,92	13.121.837,58	14.510.893,57	14.434.456,43	15.742.920,28
Pagamenti	13.425.831,49	13.698.095,34	14.924.712,76	15.326.221,37	15.102.744,14
Differenza	**1.250.228,43**	**-576.257,76**	**-413.819,19**	**-891.764,94**	**640.176,14**
Residui Attivi	6.694.221,88	9.038.877,91	8.268.051,44	8.860.988,63	6.858.631,84
Residui Passivi	7.484.607,12	7.790.804,52	7.206.810,16	8.192.603,18	7.935.361,16
Differenza	**-790.385,24**	**1.248.073,39**	**1.061.241,28**	**668.385,45**	**-1.076.729,32**
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	**459.843,19**	**671.815,63**	**647.422,09**	**-223.379,49**	**-436.553,18**

* Dati provvisori in quanto determinati sulla base del preconsuntivo 2018

Risultato di Amministrazione (+/-)	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018 ***
	689.526,83	**2.317.449,55**	**2.880.839,60**	**3.458.037,71**	**3.089.656,00**
Di cui:					
Vincolato	533.413,58	1.495.328,36	1.061.110,87	974.304,78	==
Per spese in conto capitale	156.113,25	1.094.032,05	342.071,11	284.727,03	==
Per fondo ammortamento	==	==	1.489.041,03	2.187.334,08	==
Non vincolato	==	-271.910,86	-11.393,41	11.671,82	==

* il dato del risultato di amministrazione 2018 è provvisorio in quanto determinato sulla base del preconsuntivo 2018. I dati 2018 di suddivisione dell'avanzo non sono stati definiti alla data di stesura della presente relazione.

4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione					
Descrizione	**2014**	**2015**	**2016**	**2017**	**2018 ***
Fondo cassa al 31 dicembre	2.805.879,05	3.213.564,71	2.575.551,02	1.065.586,59	2.130.194,58
Totale residui attivi finali	10.897.417,47	12.492.023,46	12.676.727,53	14.488.553,16	17.217.277,76
Totale residui passivi finali	13.013.769,69	11.885.067,68	10.664.596,88	10.992.782,63	15.228.713,40
Risultato di amministrazione	**689.526,83**	**3.820.520,49**	**4.587.681,67**	**4.561.357,12**	**4.118.758,94**
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	197.953,42	229.017,00	209.179,72	226.424,30
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	1.305.117,52	1.477.825,07	894.139,69	802.678,64
Risultato di Amministrazione	**689.526,83**	**2.317.449,55**	**2.880.839,60**	**3.458.037,71**	**3.089.656,00**
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	SI	SI

*Dati provvisori in quanto determinati sulla base del preconsuntivo 2018

5. Utilizzo avanzo di amministrazione

Utilizzo avanzo di amministrazione					
	2014	2015	2016	2017	2018 *
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	33.036,39			70.785,45	237.104,02
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento		149.507,81	308.065,10	546.757,68	722.524,23
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	**33.036,39**	**149.507,81**	**308.065,10**	**617.543,13**	**959.628,25**

*Dati provvisori in quanto determinati sulla base del preconsuntivo 2018

6. Gestione dei residui

6.1. Totale residui di inizio e fine mandato

Gestione dei residui. Totale Residui di inizio e fine mandato

Residui attivi di fine mandato Anno 2014								
	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui fine gestione
	a	b	c	d	e=a+c-d	f=e-b	g	h=f+g
Titolo 1 - Tributarie	3.990.810,93	3.423.348,06	63.853,14	180.577,46	3.874.086,61	450.738,55	3.929.284,52	4.380.023,07
Titolo 2 - Contributi e trasferimenti	92.321,64	32.089,48	0,00		92.321,64	60.232,16	37.492,81	97.724,97
Titolo 3 - Extratributarie	4.493.245,51	1.577.170,76	0,00	492.588,34	4.000.657,17	2.423.486,41	2.606.004,57	5.029.490,98
parziale titoli 1+2+3	8.576.378,08	5.032.608,30	63.853,14	673.165,80	7.967.065,42	2.934.457,12	6.572.781,90	9.507.239,02
Titolo 4 - In conto capitale	640.734,93	379.020,49	5.016,78	0,00	645.751,71	266.731,22	99.627,97	366.359,19
Titolo 5 - Accensione di prestiti	946.870,45	0,00	0,00	0,00	946.870,45	946.870,45	0,00	946.870,45
Titolo 6 - Servizi per conto di terzi	82.334,69	26.625,48	0,00	572,41	81.762,28	55.136,80	21.812,01	76.948,81
Totale tit. 1+2+3+4+5+6	10.246.318,15	5.438.254,27	68.869,92	673.738,21	9.641.449,86	4.203.195,59	6.694.221,88	10.897.417,47

Residui attivi di fine mandato (2017*)								
	Iniziali	Riscossi	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	totale residui fine gestione
	a	b	c	d	e=a+c-d	f=e-b	g	h=f+g
Titolo 1 - Tributarie	6.902.496,35	5.620.006,92	0,00	27.815,74	6.874.680,61	1.254.673,69	6.601.474,93	7.856.148,62
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	174.952,06	114.280,71	0,00	1.490,72	173.461,34	59.180,63	151.669,79	210.850,42
Titolo 3 - Extratributarie	3.942.111,25	855.671,62	0,00	36.611,69	3.905.499,56	3.049.827,94	1.886.139,23	4.935.967,17
parziale titoli 1+2+3	11.019.559,66	6.589.959,25	0,00	65.918,15	10.953.641,51	4.363.682,26	8.639.283,95	13.002.966,21
Titolo 4 - In conto capitale	311.313,16	133.252,86	0,00	2.759,69	308.553,47	175.300,61	164.352,40	339.653,01
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	1.288.987,10	256.273,05	0,00	0,00	1.288.987,10	1.032.714,05	0,00	1.032.714,05
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	56.867,61	1.000,00	0,00	0,00	56.867,61	55.867,61	57.352,28	113.219,89
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	12.676.727,53	6.980.485,16	0,00	68.677,84	12.608.049,69	5.627.564,53	8.860.988,63	14.488.553,16

*Dati ultimo consuntivo approvato

Residui passivi di fine mandato Anno 2014							
	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=a-c	e=d-b	f	g=e+f
Titolo 1 - Correnti	5.988.799,02	2.447.722,97	360.921,44	5.627.877,58	3.180.154,61	6.673.107,39	9.853.262,00
Titolo 2 - In conto capitale	3.312.743,63	1.423.285,05	4.499,58	3.308.244,05	1.884.959,00	566.410,38	2.451.369,38
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Servizi per conto di terzi	692.162,32	209.179,09	18.934,27	673.228,05	464.048,96	245.089,35	709.138,31
Totale tit. 1+2+3+4	**9.993.704,97**	**4.080.187,11**	**384.355,29**	**9.609.349,68**	**5.529.162,57**	**7.484.607,12**	**13.013.769,69**

Residui passivi di fine mandato (2017 *)							
	Iniziali	Pagati	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=a-c	e=d-b	f	g=e+f
Titolo 1 - Correnti	8.123.055,39	6.654.548,53	216.699,14	7.906.356,25	1.251.807,72	6.482.588,97	7.734.396,69
Titolo 2 - In conto capitale	925.762,02	387.431,31	49.033,64	876.728,38	489.297,07	940.537,53	1.429.834,60
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	268.320,00	268.320,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.615.779,47	556.704,81	0,00	1.615.779,47	1.059.074,66	501.156,68	1.560.231,34
Totale Titoli 1+2+3+4+5+7	**10.664.596,88**	**7.598.684,65**	**265.732,78**	**10.398.864,10**	**2.800.179,45**	**8.192.603,18**	**10.992.782,63**

*Dati ultimo consuntivo approvato

6.2. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	2014 e precedenti	2015	2016	2017	totale residui da ultimo rendiconto approvato
Entrate correnti					
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	441.203,28	362.141,46	451.328,95	6.601.474,93	**7.856.148,62**
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	13.492,80	5.881,39	39.806,44	151.669,79	**210.850,42**
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.143.831,80	576.981,52	1.329.014,62	1.886.139,23	**4.935.967,17**
TOTALE ENTRATE CORRENTI	**1.598.527,88**	**945.004,37**	**1.820.150,01**	**8.639.283,95**	**13.002.966,21**
Entrate conto capitale					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	6.079,66	169.220,95	164.352,40	**339.653,01**
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	865.412,35	0,00	167.301,70	0,00	**1.032.714,05**

TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
TOTALE ENTRATE CONTO CAPITALE	**865.412,35**	**6.079,66**	**336.522,65**	**164.352,40**	**1.372.367,06**
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	52.995,50	150,00	2.722,11	57.352,28	**113.219,89**
TOTALE GENERALE	**2.516.935,73**	**951.234,03**	**2.159.394,77**	**8.860.988,63**	**14.488.553,16**

Residui passivi al 31.12	**2014 e precedenti**	**2015**	**2016**	**2017**	**totale residui da ultimo rendiconto approvato**
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	153.790,04	660.862,28	437.155,40	6.482.588,97	**7.734.396,69**
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	28.889,17	450.063,98	10.343,92	940.537,53	**1.429.834,60**
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	268.320,00	**268.320,00**
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	**0,00**
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	456.295,82	117.298,60	485.480,24	501.156,68	**1.560.231,34**
TOTALE GENERALE	**638.975,03**	**1.228.224,86**	**932.979,56**	**8.192.603,18**	**10.992.782,63**

6.3. Rapporto tra competenza e residui

Rapporto tra competenza e residui					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018 (*)**
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	**35,97**	**40,16**	**59,60**	**70,41**	**87,65**

*Dati provvisori in quanto determinati sulla base del preconsuntivo 2018

7. Patto di Stabilità interno/Saldo di finanza pubblica

La posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno/saldo di finanza pubblica è stata la seguente:

Patto di stabilità / Saldo di finanza pubblica					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Soggetto(S)/Non Soggetto (NS)/Escluso (E)	S	S	S	S	S
Rispetto del patto/saldo	S	S	S	S	S
Sanzioni	==	==	==	==	==

8. Indebitamento

8.1. Evoluzione indebitamento dell'ente

indebitamento					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018**
Residuo debito finale	22.078.039,62	20.442.098,71	19.254.506,88	18.206.332,10	16.708.026,42
Popolazione residente	9.054	8.992	8.935	8.837	8.731
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	2.438,48	2.273,37	2.154,95	2.060,24	1.913,64

8.2. Rispetto del limite di indebitamento

Rispetto del limite di indebitamento					
	2014	**2015**	**2016**	**2017**	**2018 ***
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUEL)	3,830%	3,320%	2,737%	2,595%	2,431%

*Dato provvisorio desunto dal preconsuntivo 2018

8.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata

Durante il mandato l'Ente non ha stipulato contratti relativi a strumenti derivati.

9. Contabilità economico patrimoniale

9.1. Conto del patrimonio in sintesi

Conto del Patrimonio dell'Anno 2013

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	5.124,94	Patrimonio netto	26.935.553,13
Immobilizzazioni materiali	55.511.178,74		
Immobilizzazioni finanziarie	228.912,46		
Rimanenze	0,00		
Crediti	11.139.489,51		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	10.647.194,78
Disponilità liquidate	2.805.879,05	Debiti	30.854.499,02
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	1.253.337,77
TOTALE	**69.690.584,70**	**TOTALE**	**69.690.584,70**

Conto del Patrimonio dell'Anno 2017*

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	**0,00**	*A I) Fondo di dotazione*	*88.394,08*
B I) Immobilizzazioni immateriali	*1.633.103,19*	*A II) Riserve*	*42.461.272,45*
B II - B III)Immobilizzazioni materiali	*61.637.383,27*	*A III) Risultato economico dell'esercizio*	*1.050.453,06*
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	*228.912,46*	**A) Totale Patrimonio Netto**	**43.600.119,59**
B) Totale Immobilizzazioni	**63.499.398,92**	**B) Fondi per Rischi ed Oneri**	**116.626,49**
C I) Rimanenze	*1.097,59*	**C) Trattamento di Fine Rapporto**	**0,00**
C II) Crediti	*12.417.845,57*	**D) Debiti**	**27.702.663,93**
C III) Attività Finanziarie	*0,00*		
C IV) Disponibilità Liquide	*1.201.240,38*		
C) Totale Attivo Circolante	**13.620.183,54**		
D) Ratei e risconti attivi	**54.575,96**	**E) Ratei e risconti passivi**	**5.754.748,41**
TOTALE ATTIVO	**77.174.158,42**	**TOTALE**	**77.174.158,42**

* dati ultimo rendiconto approvato alla data di stesura della presente relazione

9.2. Conto economico in sintesi

Conto Economico Anno 2013	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	**Importo**
A) Proventi della gestione	19.594.236,54
B) Costi della gestione di cui:	16.403.426,56
quote di ammortamento d'esercizio	944.589,22
C) Proventi e oneri da aziende speciali e partecipate:	-1.165.000,00
utili	0,00
interessi su capitale di dotazione	0,00
trasferimenti ad aziende speciali e partecipate (7)	1.165.000,00
D.20) Proventi finanziari	10.907,34
D.21) Oneri finanziari	694.756,24
E) Proventi ed Oneri straordinari	
Proventi	384.872,49
Insussistenze del passivo	379.855,71
Sopravvenienze attive	5.016,78
Plusvalenze patrimoniali	0,00
Oneri	659.727,16
Insussistenze dell'attivo	609.885,07
Minusvalenze patrimoniali	9,60
Accantonamento per svalutazione crediti	0,00
Oneri straordinari	49.832,49
RISULTATO ECONOMICO DI ESERCIZIO	**1.067.106,41**

Conto Economico Anno 2017*	
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	**Importo**
A) Componenti positivi della gestione	19.541.382,98
B) Componenti negativi della gestione	20.137.559,01
C) Proventi ed oneri finanziari	-494.186,43
Proventi finanziari	4,57
Oneri finanziari	494.191,00
D) Rettifiche di Valore Attività Finanziarie	0,00
E) Proventi ed Oneri straordinari	2.376.504,23
Proventi Straordinari	27.333.334,92
Oneri Straordinari	24.956.830,69
I) Imposte	235.688,71
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	**1.050.453,06**

* dati ultimo rendiconto approvato alla data di stesura della presente relazione

10. Riconoscimento debiti fuori bilancio

Debiti fuori bilancio - importi riconosciuti e finanziati					
	2014	2015	2016	2017	2018
Articolo 194 TUEL					
- lettera a) - sentenze esecutive			12.464,00		
- lettera b) - copertura disavanzi					
- lettera c) - ricapitalizzazioni					
- lettera d)- procedure espropriative/occupazione d'urgenza					
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa		13.420,00	125.299,2	126.402,80	360.844,28
TOTALE	==	**13.420,00**	**141.331,44**	**126.402,80**	**360.844,28**

Si fa rilevare che il riconoscimento dei debiti sopra indicati, di cui alla lett. e) sono riferiti ad interventi di somma urgenza regolarizzati con fondi propri di bilancio. In particolare per quanto concerne i debiti del 2017 la spesa è stata regolarizzata con i fondi del bilancio di previsione 2017 per € 13.150,00 e per € 113.252,80 finanziati con fondi stanziati nell'esercizio 2018.

Alla data di stesura del presente documento risultano, come da comunicazione del dirigente dell'area tecnica, debiti fuori bilancio per un importo di € 7.002,80, ancora da riconoscere, essendo in corso accertamenti in merito all'effettiva prestazione eseguita.

Inoltre all'inizio del mandato (2014) sono pervenute richieste di pagamenti, da parte di alcune ditte, per lavori e prestazioni che a Loro dire sarebbero state eseguite durante il mandato precedente, per un importo complessivo di € 705.470,18.
Pertanto, con deliberazione C.C. del 16.02.2015 venne istituita un'apposita commissione consiliare di indagine per l'accertamento dell'eventuale esistenza di debiti fuori bilancio.
Tali richieste, prive di corrispondenti provvedimenti di impegni di spesa, non risultano supportate da documentazione (fatture, contabilità..) giuridicamente probante della sussistenza dei debiti, come emerge dalla relazione del dirigente dell'area tecnica datata 28.03.2017, per cui, l'amministrazione non ha ritenuto di adottare provvedimenti di riconoscimento debiti fuori bilancio.

11. Procedimenti di esecuzione forzata

	2014	2015	2016	2017	2018
Procedimenti di esecuzione forzata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12. Spesa per il personale

12.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	2014	2015	2016	2017	2018**
Importo limite di spesa (art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	4.295.372,14	4.295.372,14	4.295.372,14	4.295.372,14	4.295.372,14
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. l, c. 557 e 562 della L. 296/2006	4.045.123,69	4.045.831,06	3.960.892,68	3.770.385,81	3.782.260,68*
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	**23,29%**	**23,42%**	**22,66%**	**22,22%**	**21,03%**

* Importo al lordo degli arretrati corrisposti a seguito dell'entrata in vigore del nuovo contratto nel corso del 2018
** Dato provvisorio desunto dal preconsuntivo 2018

12.2. Spesa del personale pro-capite

	2014	2015	2016	2017	2018**
Spesa personale* / Abitanti (popolazione residente)	453,20	457,45	454,23	452,45	447,35

* Spesa di personale: intervento 01 e 03 + IRAP (macroaggregato 1 e 3 +irap)
**Dato provvisorio desunto dal preconsuntivo 2018

12.3. Rapporto abitanti dipendenti

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti (popolazione residente) / Dipendenti	77	78	79	80	86

12.4. Rapporti di lavoro flessibile

Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo considerato non sono state effettuate spese per rapporti di lavoro flessibile soggetti ai limiti di cui al comma 28 art. 9 del D.L 78/2010 e ss.mm.ii.

12.5. Rapporti di lavoro flessibile: spesa

Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.

Si veda il punto 12.4

12.6 . Limiti assunzionali aziende speciali e istituzioni

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:

Il Comune di Pietra Ligure non possiede né Aziende speciali né Istituzioni

12.7. Fondo risorse decentrate

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate – parte stabile	280.039,57	280.294,77	272.417,38	280.388,00	287.213,64
Fondo risorse decentrate – parte variabile	114.748,78	119.947,25	105.381,86	91.024,88	123.181,00
totale	394.788,35	400.242,02	377.799,24	371.412,88	410.394,64

Gli importi sono al lordo delle voci non soggette ai limiti di spesa di cui alle normative vigenti nei diversi anni indicati; limite che risulta rispettato negli anni.

12.8. Esternalizzazioni

Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni).

Non sono stati adottati provvedimenti in merito salvo quanto indicato nella parte VI al punto 1.3.

PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1. Rilievi della Corte dei conti

L'ente non è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005.

Attività giurisdizionale: l'ente non è stato oggetto di sentenze.

2. Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

Parte V – AZIONI INTRAPRESE PER CONTENERE LA SPESA

Il rigoroso rispetto dei vincoli di finanza pubblica previsti dal legislatore nazionale – patto di stabilità fino al 2014 e poi il saldo di finanza pubblica fino al 201/8, il contenimento delle spese di personale, la riduzione di specifiche voci di spesa – hanno portato, nel corso del mandato, ad una rilevante e progressiva riduzione delle spese sostenute dall'ente. Il criterio del contenimento della spesa ha permeato in generale l'azione amministrativa.
Tra le iniziative volte alla riduzione delle spese si segnala:

Riduzione delle spese di gestione di stampa e copia dei documenti mediante razionalizzazione del parco stampanti introducendo multi funzioni a noleggio tramite convenzioni consip.
Riduzione spese gestione automezzi a seguito adesione a convenzioni consip (carburante).
Riduzione spese energia elettrica.
Riduzione delle spese postali attraverso un maggiore utilizzo della posta elettronica certificata.
Risparmi sull'acquisto di beni e servizi a seguito di acquisti sul mercato elettronico per la P.A..
Riduzione delle spese postali attraverso un maggiore utilizzo della posta elettronica certificata.

Riduzione spese correnti					
	2014	**2015**	**2016**	**2017***	**decremento rispetto al primo anno**
Spese titolo I - Spese correnti	17.368.426,07	17.274.015,81	17.478.871,31	16.971.112,64	-2,29
di cui					
acquisti di beni e servizi	8.279.549,73	8.015.209,49	8.132.556,84	7.635.421,47	-7,78

* Dati ultimo consuntivo approvato

Parte VI - ORGANISMI CONTROLLATI

Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012.

Si evidenzia che la legge 27 dicembre 2013 n. 147, ha abrogato sia il comma 32 dell'art. 14, D.L.78/2010 sia i commi 1,2 e 3 dell'art. 4, D.L. n.95/2012.

Durante il quinquennio sono stati adottati i seguenti provvedimenti in merito alle società partecipate:
con decreto sindacale n. 7 in data 30.03.2015 - prot. 8140, fatto proprio dal consiglio comunale con deliberazione n.30 del 06.05.2015 è stato approvato il "*Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate*" di cui all'art. 1 commi da 611 a 614 della legge 190/2014 che disponeva il mantenimento delle seguenti società partecipate:

Denominazione	Sede	% di partecipazione
ACTS S.p.A	Via Valletta S. Cristoforo 3 Savona	1,445%
SERVIZI AMBIENTALI S.P.A.	Via per Toirano – Borghetto S. Spirito (SV)	0,928%
IPS Insediamenti Produttivi Savonesi S.c.p.A:	Via Armando Magliotto 2 - Savona	0,751%

Con decreto Sindacale n. 6 del 31.03.2016 è stata approvata la relativa relazione conclusiva con deliberazione C.C. n. 56 del 29.09.2017 è stato approvato il *piano di revisione straordinaria* degli organismi partecipati dal Comune di Pietra Ligure ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 175/2016 disponendo di:
mantenere senza interventi di razionalizzazione le seguenti **partecipazioni dirette**:
T.P.L. Linea S.r.l. quota di partecipazione ente 1,268% ;
Servizi Ambientali S.p.a. quota di partecipazione ente 0,928%;
ed **indirette:**
Ponente Acque S.c.p.a. quota di partecipazione indiretta ente 0,697% (per il tramite di Servizi Ambientali S.p.a. che ne detiene il 75,11%);
di procedere alla **cessione/alienazione** delle seguenti partecipazioni:
società I.P.S. INSEDIAMENTI PRODUTTIVI SAVONESI S.c.p.a., per la quota del 0,751%, alle seguenti condizioni: cessione ad altri soci o alienazione quote nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione, secondo le modalità e tempistiche indicate dalla legge e più consone alla fattispecie in esame.
Con deliberazione n. 76 del 28.12.2018 ad oggetto "Revisione ordinaria delle società partecipate ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs 175/2016" il Consiglio comunale ha deliberato di:
1) PRENDERE ATTO delle azioni intraprese dal comune di Pietra Ligure in esecuzione della revisione straordinaria delle società partecipate di cui alla propria deliberazione n. 56 del 29.09.2017 in base alle quali si è in attesa del rimborso delle quote societarie detenute in I.P.S. INSEDIAMENTI PRODUTTIVI SAVONESI S.c.p.a;
2) MANTENERE, per le motivazioni di cui in premessa e quindi senza attuare interventi di razionalizzazione, le seguenti **partecipazioni dirette**:
- T.P.L. Linea S.r.l. quota di partecipazione ente 1,268%
- Servizi Ambientali S.p.a. quota di partecipazione ente 0,928%;
ed **indirette:**
- Ponente Acque S.c.p.a. quota di partecipazione indiretta ente 0,697% (per il tramite di Servizi Ambientali S.p.a. che ne detiene il 75,11%) fino alla messa in liquidazione (trattandosi di servizio essenziale) che avverrà contestualmente all'attivazione dell'operatività del nuovo gestore del SII dell'ambito ottimale "centro Ovest 1" essendo stato dichiarato incostituzionale l'ATO "Centro Ovest 3 savonese".

1.1. Rispetto vincoli di spesa

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?

L'ente non ha partecipazioni in aziende speciali e istituzioni.

1.2. Dinamiche retributive

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

Si rimanda al punto precedente 1.1.

1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile

Il Comune di Pietra Ligure possiede partecipazioni societarie che, pur non configurando quote di controllo ai sensi del codice civile, assumono significatività considerato l'affidamento di alcuni servizi in house providing.

Esternalizzazione attraverso società

Durante il precedente mandato è stato esternalizzato alla società partecipata Servizi Ambientali S.p.A. di Borghetto S.S. il servizio di depurazione e fognatura. Alla stessa società è stato affidato il compito di effettuare il collegamento tra il depuratore di Via Crispi con quello di Borghetto S.S.
Durante il presente mandato è stata data piena attuazione all'esternalizzazione del servizio idrico integrato (acquedotto, fognatura e depurazione) essendo entrato in funzione l'Ambito Territoriale Ottimale (ATO) idrico.
Al riguardo il Comune di Pietra Ligure con deliberazione del Consiglio Comunale n.83 del 30.11.2015 ha condiviso la volontà della propria partecipata soc. Servizi Ambientali alla costituzione della società consortile Ponente Acque S.C.P.A. tra le Società Servizi Ambientali spa con sede in Borghetto S.S. e Servizi Comunali Associati (S.C.A.) con sede in Alassio, finalizzata alla gestione unica per il ciclo integrato delle acque dell'A.T.O. Centro Ovest 3 Savonese, con affidamento in house nel rispetto della normativa vigente.
Con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 91 del 29 dicembre 2015 (prot. n. 77190 del 31 dicembre 2015) è stata approvata la "*Convenzione per la regolazione dei rapporti tra l'Ente di Governo d'Ambito ed il Gestore del Servizio Idrico Integrato (art. 151 del D.Lgs. n. 152/2006*)".
Con successive Deliberazioni del Consiglio Provinciale n. 92 e n. 94 del 29 dicembre 2015 è stata decretata l'approvazione dell'affidamento del servizio idrico integrato di cui all'art. 149-bis, comma 1 del D.lgs. 152/2006, come modificato dall'art. 7 del D.lgs. 133/2014, secondo la forma di gestione *in house providing* alla citata società consortile Ponente Acque S.C.P.A per l'ambito territoriale ottimale "**Centro Ovest 3".**
Conseguentemente, in conformità alle previsioni di cui all'art.31 del D.Lgs165/2001 espressamente richiamato dall'art. 173 del D. Lgs. 152/2006, è stato disposto il trasferimento in via definitiva alla Ponente Acque di n. 4 dipendenti comunali (due operai e due letturisti).

Servizi Ambientali S.p.A.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 2014							
Forma giuridica / Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	% di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			7.614.436,00	0,928%	8.090.115,00	106.128,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L''arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica / Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	% di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			5.917.144,00	0,928%	8.665.910,00	421.728,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L''arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

Ponente Acque s.c.p.a.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 2016 (primo esercizio)							
Forma giuridica / Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	% di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			421.957,00	0,697%	96.280,00	-53.720,00

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L''arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI SOCIETA' CONTROLLATE PER FATTURATO(1)							
BILANCIO ANNO 2017							
Forma giuridica Tipologia di società	Campo di attività (2) (3)			Fatturato registrato o valore della produzione	% di partecipazione o di capitale di dotazione (4) (6)	Patrimonio netto azienda o società (5)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
2	8			7.956.359,00	0,697%	150.001,00	==

(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.

L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;

L''arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.

(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.

(3) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.

(4) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.

(5) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed consorzi - azienda.

(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.

1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati

(diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Nel periodo considerato non sono state effettuate esternalizzazioni attraverso società e altri organismi partecipati diversi da quelli indicati al punto precedente 1.3.

1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il persegui mento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Con deliberazione C.C. n. 56 del 29.09.2017 è stato approvato il *piano di revisione straordinaria* degli organismi partecipati dal Comune di Pietra ligure ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs 175/2016 che ha disposto, tra l'altro di procedere alla **cessione/alienazione** della società I.P.S. INSEDIAMENTI PRODUTTIVI SAVONESI S.c.p.a., per la quota del 0,751%, alle seguenti condizioni: cessione ad altri soci o alienazione quote nel rispetto dei principi di pubblicità, trasparenza e non discriminazione, secondo le modalità e tempistiche indicate dalla legge e più consone alla fattispecie in esame.
Si è pertanto proceduto come segue:
- con nota del 26.10.2018 è stata trasmessa copia della deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29 settembre 2017 avente ad oggetto "Ricognizione e piano di razionalizzazione degli organismi partecipati del Comune di Pietra Ligure" alla società I.P.S. Insediamenti Produttivi Savonesi S.c.p.a.;
- con nota del 23.05.2018 ns protocollo n. 15566 si comunicava formalmente all'Organo Amministrativo di I.P.S., ai sensi dell'art. 9 dello statuto, la volontà di cedere le azioni possedute con richiesta di ricercarne l'acquirente tra i soci pubblici aventi diritto di prelazione e precisamente: quota di partecipazione pari allo 0,751% - azioni n. 116 del valore unitario di € 31,50 per un totale complessivo di € 3.654,00;
- con nota del 27.09.2018 ns protocollo n. 28650 la società I.p.s ha comunicato che nessun azionista ha espresso all'organo amministrativo di esercitare il proprio diritto di prelazione;

- con determinazione dirigenziale dell'area finanziaria n. 133 del 27/09/2018 è stato stabilito di dare esecuzione agli indirizzi di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 29.9.2017 avviando la procedura ad evidenza pubblica per l'alienazione della quota azionaria detenuta nella società I.P.S. S.c.p.A dello 0,751% di proprietà del Comune di Pietra Ligure, lotto unico di n. 116 azioni per un prezzo a base di vendita di €. 3.654,00 pari al valore nominale;
- è stato pubblicato un primo avviso all'Albo Pretorio online del Comune di Pietra Ligure dal 28.09.2018 al 13.10.2018 (atto n. 1697 del Registro di Pubblicazione), ed un secondo avviso datato 31.10.2018 con scadenza 16.11.2018, pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente;
- non essendo pervenute manifestazioni d'interesse per l'acquisto delle azioni in oggetto con nota inviata via pec in data 04.12.2018 prot. 35473 è stato chiesto formalmente alla soc. IPS, ai sensi dell'art. 2473 del codice civile, il rimborso della partecipazione sociale sottoscritta Amministrazione Comunale (n. 116 azioni aventi valore nominale di € 31,50 ciascuna);
- ad oggi si è in attesa della liquidazione della quota societaria.

****

Tale è la relazione di fine mandato **del *Comune di Pietra Ligure*** che verrà trasmessa alla Sezione regionale di controllo per la Liguria della Corte dei conti, ai sensi dell'art. 4, comma 2 del D.Lgs n. 149/2011.

Pietra Ligure, 26 marzo 2019

IL SINDACO
Avio Valeriani
firmato digitalmente

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo l, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

L'ORGANO DI REVISIONE
ECONOMICO FINANZIARIO
Dr.ssa Monica Scibilia
firmato digitalmente